

Zamówienie nr 1.GOPS.2013

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej
ul. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna
Nr tel. 023/ 671-70-78
Nr fax. 023/ 671-70-78

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla przedmiotu zamówienia pt. **dożywianie dzieci w szkołach na terenie gminy Opinogóra Górna w roku 2013**

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

„Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14 000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759)

Postępowanie prowadzone będzie w związku z obowiązującymi zasadami „konkurencyjności” oraz „wyboru najkorzystniejszej oferty” przewidzianymi w ustawie o finansach publicznych, z wyłączeniem zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie delegacji wynikającej z art. 4 pkt. 8 niniejszej ustawy.

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **dożywianie dzieci w szkołach na terenie gminy Opinogóra Górna w roku 2013.**

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:

L.P. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	NAZWA	ILOŚĆ DOŻYWIANYCH DZIECI
I.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Opinogórze Górnej	50
II.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej w Woli Wierzbowskiej	5
III.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej w Kończakowie	5

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostawa, załadunek i rozładunek posiłków jednodaniowych uczniom Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Opinogórze oraz Szkoły Podstawowej w Woli Wierzbowskiej i Szkoły Podstawowej w Kończakowie.
- 3.2 Gorącym posiłkiem planuje się objąć łącznie ok. 60 uczniów w/w szkół. Zamawiający zastrzega o możliwości zmian w zakresie planowej liczby dzieci korzystających z posiłków. W okresie realizacji zamówienia liczba dzieci może być weryfikowana z 1 dniowym wyprzedzeniem.
- 3.3 Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od stycznia 2013 do grudnia 2013 r. z uwzględnieniem przerw w nauce (np. ferii, dni świątecznych oraz wakacji)
- 3.4 Gorący posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia tj. posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności, wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej (zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tj. Dz. U z 2010 r., nr 136, poz. 914 z późn. zm)
- 3.5 Posiłki jednodaniowe obejmują : dwa razy w tygodniu zupa z bułką, dwa razy drugie danie, raz danie jarskie. **Rodzaj zupy 250-350 cal** – m.in. grochówka - krupnik z ziemniakami - pomidorowa z ryżem - jarzynowa 7 składnikowa - ogórkowa - kapuśniak - fasolowa – grzybowa. **Rodzaj drugiego dania 450-550 cal** – m.in. filet drobiowy panierowany + ziemniaki + surówka - gulasz wieprzowy + kasza + ogórek kiszony - pieczeń wieprzowa +sos + ziemniaki + surówka - udko kurczaka + ziemniaki + marchewka - kotlet mielony/schabowy + ziemniaki + buraczki – gołąbki + ziemniaki + sos pomidorowy - makaron spaghetti +sos boloński z mięsem mielonym - krostki mięsne + kapusta gotowana. **Rodzaj dania jarskiego 450-550 cal** m.in. - filet rybny + ziemniaki +surówka - naleśniki z dżemem lub serem – pierogi/kluski leniwe z masłem i cukrem - placki ziemniaczane z cukrem
- 3.6 Gramatura posiłku: - ziemniaki, kasza, makaron 200 g, - mięso, ryba 100 g, - surówka, warzywa 100 g, - naleśniki, placki ziemniaczane, pierogi, krostki 300 g, - zupa 350 ml
- 3.7 Posiłki muszą być sporządzane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego nie później niż 12 godzin przed spożyciem. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności.
- 3.8 Wykonawca będzie dostarczać posiłki własnym transportem, na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Dowożone posiłki winny być dostarczone w termosach zapewniających zachowanie odpowiedniej temperatury przy ich spożywaniu - zupa + 75oC - gorące drugie danie + 63oC - potrawy serwowane na zimno + 4oC. Wykonawca zadba o czystość termosów , w których odbywać się będzie transport posiłków. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- 3.9 Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczać posiłki w naczyniach jednorazowych ze sztucami jednorazowymi

3.10 Dostawa posiłków do szkół zostanie szczegółowo ustalona z dyrektorami szkół i przekazana Wykonawcy po zawarciu umowy.

3.11 Wykonawca będzie podawał tygodniowy jadłospis do wiadomości dyrektorów szkół z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca ustali z dyrektorami w/w szkół.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: I-XII 2013r.

5. MIEJSCE REALIZACJI USŁUGII: Szkoła Podstawowa w Opinogórze Górnej, Gimnazjum w Opinogórze Górnej, Szkoła Podstawowa w Woli Wierzbowskiej, Szkoła Podstawowa w Kołaczkwie

6. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W RAMACH USŁUGI:

6.1 Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, co zostanie potwierdzone dołączonym do oferty zał. Nr 2.

6.2 Wykonawca zobowiązany jest dysponować minimum 1 środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez państwowego Inspektora Sanitarnego. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

7. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

7.1 Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**

7.2 Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.

7.3 Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

8.1 Formularz ofertowy na druku stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**.

8.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”**.

8.3 Odpis z właściwego rejestru sądowego lub odpis wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

8.4 Wykaz usług o podobnym charakterze świadczonych przez Wykonawcę w ostatnim roku.

9. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

10.1 Ofertę należy złożyć pisemnie na adres **Zamawiającego** :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej
ul. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna

10.2 **Termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć do dnia **14 stycznia 2013 roku**.

11. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

Kryterium, którym Zamawiający będzie kierować się przy wyborze oferty – cena 100%.

12. INNE USTALENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Cena winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
3. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
4. **W przypadku wybrania Państwa oferty przed podpisaniem umowy mogą zostać przeprowadzone negocjacje. Wynik negocjacji nie może powodować podwyższenia ceny posiłku w stosunku do złożonej oferty.**

13. INTEGRALNA CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO „ZAPYTANIA OFERTOWEGO” STANOWIĄ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:

13.1 Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

13.2 Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Kierownik GOPS

Ewa Żórawska

.....
(miejsowość, data)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

tel.: faks:

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na **Dożywianie dzieci w szkołach na terenie gminy Opinogóra Górna** oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:

CZĘŚĆ NR 1:

Lp.	Nazwa	JM.	Ilość w skali całego zamówienia*	Cena jednostkowa netto za 1 posiłek	Stawka % VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek	Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia (cena jednostkowa brutto x ilość)
1.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Opinogórze Górnej	posiłek	50				

*może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu zgodnie z pkt 3.2

Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia dla <u>50 osób</u>	
---	--

CZĘŚĆ NR 2:

Lp.	Nazwa	JM.	Ilość w skali całego zamówienia*	Cena jednostkowa netto za 1 posiłek	Stawka % VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek	Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia (cena jednostkowa brutto x ilość)
1.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej w Woli Wierzbowskiej	posiłek	5				

*może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu zgodnie z pkt 3.2

Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia <u>dla 5 osób</u>	
--	--

CZĘŚĆ NR 3:

Lp.	Nazwa	JM.	Ilość w skali całego zamówienia*	Cena jednostkowa netto za 1 posiłek	Stawka % VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek	Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia (cena jednostkowa brutto x ilość)
1.	Dożywianie dzieci w Szkole Podstawowej w Kołaczkanie	posiłek	5				

*może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu zgodnie z pkt 3.2

Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia <u>dla 5 osób</u>	
--	--

(podpis osoby upoważnionej)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia oświadczam/y, że spełniam/y niżej wymienione warunki:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia;
3. znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

(podpis osoby upoważnionej)

