Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu ……. 2026 r. pomiędzy:

Gminą Opinogóra Górna

z siedzibą w Opinogórze Górnej przy ul. Z. Krasińskiego 4

zwanym dalej Administratorem danych osobowych lub Administratorem, reprezentowanym przez :

Piotra Czyżyka – Wójta Gminy

a

……

z siedzibą w ……..

zwanym dalej Przetwarzającym, reprezentowanym przez:

…….

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Na mocy niniejszej umowy Administrator Danych zawartych w zbiorze osób, które złożyły deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, powierza w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy, przetwarzanie danych osobowych zawartych w tym zbiorze Przetwarzającemu.
2. Zbiór prowadzony jest w formie papierowej i elektronicznej.
3. Właścicielem zbioru jest osoba pełniąca funkcję AD.
4. Administratorem systemu informatycznego, w którym utworzony został zbiór jest ASI , tel. 23 671 70 85.
5. Przetwarzający zapewnia, że:
   1) posiada fachową wiedzę i zasoby konieczne do należytej realizacji niniejszej umowy, w szczególności wdrożył środki techniczne i organizacyjne, w tym te dotyczące wymogów bezpieczeństwa przetwarzania, odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej również ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO);
   2) będzie zabezpieczał interes prawny osób, których dane przetwarza;
   3) będzie w pełni przestrzegał wymogów określonych w zatwierdzonym Kodeksie postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO lub zatwierdzonych mechanizmach certyfikacji, o których mowa w art. 42 RODO;
   4) będzie realizował wytyczne Administratora w zakresie bezpieczeństwa przetwarzanych powierzonych mu danych;

5) dane osobowe będą przetwarzane na terenie Unii Europejskiej i nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej spoza Unii Europejskiej.

6. Przetwarzający nie jest uprawiony do dalszego przekazywania danych osobowych innemu podmiotowi, bez szczegółowej pisemnej zgody Administratora. W zgodzie tej zostaną określone wymogi dotyczące podmiotu, któremu Przetwarzający może powierzyć dane i sposobu postępowania z danymi, w tym ich zabezpieczeń.

§ 2.

Określenie zakresu i okresu powierzenia przetwarzania

1. Administrator powierza dane osobowe wchodzące do zbioru wymienionego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Zakres powierzonych danych obejmuje:
   1) imię i nazwisko;
   2) adres;
   3) nr telefonu;
   4) ilość osób zamieszkujących nieruchomość.
2. Administrator oświadcza, że są to dane osobowe wnioskodawców, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Przetwarzający uprawiony jest do przetwarzania danych od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2027 r.
4. Przetwarzający zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania przetwarzania danych w przypadku:
   1) upływu okresu na jaki umowa została zawarta / wypowiedzenia niniejszej umowy;
   2) ustania celu, dla którego niniejsza umowa została zawarta.
5. Po zakończeniu przetwarzania w imieniu Administratora Danych, Przetwarzający powinien zwrócić lub usunąć dane osobowe, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający, nakładają obowiązek przechowywania danych osobowych.
6. W przypadku usunięcia danych - Przetwarzający zobowiązany jest poinformować pisemnie Administratora o wykonaniu tej operacji oraz o sposobie jej wykonania - w terminie 3 dni roboczych od dnia wykonania operacji.

§ 3.

Określenie celu

Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje w celu wykonania umowy na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Opinogóra Górna”.

§ 4.

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się, że:
   1) podejmie wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
   2) w miarę możliwości będzie pomagał Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III RODO;
   3) będzie pomagał Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO;
   4) udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz umożliwienia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji;
   5) niezwłocznego informowania Administratora o stwierdzonych Incydentach dotyczących danych zgromadzonych w zbiorze i współpracy z przedstawicielami Administratora przy usuwaniu jego skutków oraz badaniu przyczyn jego wystąpienia.
2. Przetwarzający oświadcza, że jeżeli naruszy przy przetwarzaniu powierzonych mu danych postanowienia RODO, będzie on traktowany jako Administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.

§ 5.

Kary umowne

W przypadku nałożenia na Administratora kary administracyjnej za niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w przekazanym zbiorze lub niezgodne z prawem zabezpieczenie tego zbioru, Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za swoje działania i w przypadku stwierdzenia jego winy zwróci Administratorowi, w terminie 7 dni od otrzymania informacji w tym zakresie od Administratora kwotę wynikającą z nałożonej na niego kary.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Strony umowy postanawiają, że będą się kontaktowały za pośrednictwem następujących osób:
   1) ze strony Administratora: Paweł Kluczek – Zastępca Kierownika Referatu Infrastruktury, Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, tel. 23 671 70 85 wew. 117, e-mail: pawel.kluczek@opinogoragorna.pl
   2) ze strony Przetwarzającego: …… stanowisko…… tel. ……. e-mail ……

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany postanowień § 1 ust. 1 i § 6 ust. 1. Strony zobowiązują się informować pisemni o zmianie ww. osób – w terminie 3 dni roboczych od wprowadzenia zmian.
3. Umowa została zawarta w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…… ……..

(data i podpis Administratora) *(data i podpis Przetwarzającego)*