



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

Gmina w Opinogórze Górnej

ul. Zygmunta Krasińskiego 4

06-406 Opinogóra Górna

Nazwa nadana postępowaniu:

„Magazyny energii dla istniejących instalacji fotowoltaicznych na potrzeby budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w gminie Opinogóra Górna”

Znak: RIOŚ.P.042.2.2025

Zatwierdzam:

Z up. Kierownika Zamawiającego

Paweł Kluczek

1 SPIS TREŚCI

2	Definicje, skróty, informacje:	1
3	Zamawiający w niniejszym Postępowaniu	2
4	Tryb udzielenia zamówienia	2
5	Opis przedmiotu zamówienia	3

<u>6</u>	<u>Termin wykonania zamówienia</u>	5
<u>7</u>	<u>Podstawy wykluczenia</u>	5
<u>8</u>	<u>Warunki udziału w postępowaniu</u>	5
<u>9</u>	<u>Wymagania dotyczące wadium</u>	8
<u>10</u>	<u>Format i postać składanych dokumentów, oświadczeń oraz ofert</u>	8
<u>11</u>	<u>Opis sposobu przygotowania i składania ofert</u>	9
<u>12</u>	<u>Termin związania ofertą</u>	10
<u>13</u>	<u>Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia</u>	10
<u>14</u>	<u>Informacje o sposobie porozumiewania się</u>	12
<u>15</u>	<u>Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert</u>	13
<u>16</u>	<u>Opis sposobu obliczenia ceny zamówienia</u>	13
<u>17</u>	<u>Opis kryteriów oceny oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny oferty</u>	14
<u>18</u>	<u>Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</u>	16
<u>19</u>	<u>Wymagania w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy</u>	17
<u>20</u>	<u>Istotne dla stron postanowienia umowy</u>	18
<u>21</u>	<u>Ogólne zasady wynagradzania</u>	19
<u>22</u>	<u>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania oraz sposobie rozwiązywania sporów</u>	19
<u>23</u>	<u>RODO</u>	19
<u>24</u>	<u>Postanowienia końcowe</u>	20

2 DEFINICJE, SKRÓTY, INFORMACJE:

- 2.1 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- 2.2 „PFU ” – Program Funkcjonalno-Użytkowy.
- 2.3 „PPU”, "Wzór Projektowanych Postanowień Umowy" lub "Projektowane Postanowienia Umowy" - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4 „Ustawa PZP" lub „PZP”- ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).
- 2.5 „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.6 „Zmawiający” - podmiot wymieniony w pkt. 3 SWZ.
- 2.7 „RODO” - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
- 2.8 „platforma zakupowa” - ogólnodostępne rozwiązanie umożliwiające złożenie, wycofanie lub zmianę przez Wykonawców ubiegających się o Zamówienie w niniejszym Postępowaniu Ofert do udziału w postępowaniu, dostępne pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2.9 „Poczta elektroniczna” - na potrzeby niniejszego Postępowania środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1222 z późn.zm.),

2.10 Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie, a także będą zamieszczane dokumenty dotyczące postępowania oraz zmian i wyjaśnień SWZ:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-84ffab9-e764-44f7-b95c-f45065127d12>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępnione stronie internetowej prowadzonego postępowania będą także udostępnione na stronie zamawiającego (Biuletyn Informacji Publicznej): <http://www.ugopinogora.bip.org.pl/przetargi/index/id/1>

2.11 Adres poczty elektronicznej: ugopinogora@bip.org.pl

3 ZAMAWIAJĄCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

Gmina w Opinogórze Górnej
ul. Zygmunta Krasińskiego 4
06-406 Opinogóra Górna

REGON:	130378344
NIP:	566-186-88-09
Tel.	23 673 61 10
Strona internetowa:	www.ugopinogora.bip.org.pl
Adres e-mail:	ugopinogora@bip.org.pl
adresy skrzytek podawczych ePUAP	/000549499/skrytka /000549499/SkrytkaESP
Adres e-Doręczeń	AE:PL-43447-51451-SDGSE-24
Godziny urzędowania:	8:00 – 16:00

4 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1 Zamawiający udziela zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 PZP, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

4.2 Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 PZP.

4.3 **Zamawiający stosuje procedurę zgodnie z treścią art. 139 PZP** (tzw. „procedurę odwróconą”).

4.4 Zamawiający przewiduje zastosowanie postanowień art. 455 PZP.

4.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4.6 Do postępowania stosuje się przepisy **dotyczące dostaw**.

4.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 4.10 Stosownie do treści art. 91 ust. 2 Pzp wskazuję, że Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie, udzielane w całości, jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Według Zamawiającego wszystkie roboty przewidziane do realizacji w ramach tej inwestycji powinien realizować jeden Wykonawca. Podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne oraz nieść ryzyko dla terminowej realizacji projektu współfinansowanego ze środków unijnych. Powierzenie realizacji zamówienia jednemu wykonawcy wydaje się optymalne także ze względu na udzielaną przez wykonawcę gwarancję na wykonane roboty, wobec czego Zamawiający nie napotka trudności w identyfikowaniu adresata wszystkich potencjalnych usterek i roszczeń.
- 4.11 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.12 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.13 Zgodnie z art. 257 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 4.14 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy niniejszej SWZ, przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy PZP - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1061 ze zm.).

5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz kompleksowej realizacji zadania inwestycyjnego w tym dostawę, instalację oraz uruchomienie systemów magazynowania energii elektrycznej.
- 5.2 Zamówienie polega na:
- 1) przeprowadzeniu niezbędnych procedur formalno-prawnych i uzyskaniu wymaganych zgód, zezwoleń, postanowień bądź decyzji administracyjnych;
 - 2) przeprowadzeniu niezbędnych procedur formalno-prawnych i uzyskaniu wymaganych zmian warunków przyłączeniowych do sieci dystrybucyjnej;
 - 3) opracowaniu i realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego na wykonanie montażu instalacji systemu magazynowania energii elektrycznej z instalacji fotowoltaicznej i podłączenia jej do istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej oraz instalacji PV;
 - 4) opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania obejmującego projekty budowlane z branży elektroenergetycznej w zakresie montażu instalacji systemu magazynowania energii elektrycznej z instalacji fotowoltaicznej i podłączenia jej do istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej oraz instalacji PV, wraz z wymaganą dokumentacją budowlaną, w tym aktualizacja planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego o lokalizację magazynu energii elektrycznej;
 - 5) opracowaniu i realizacji harmonogramu prac obejmującego przygotowanie formalnych dokumentów i uzyskanie wszystkie potrzebne wpisy, zgody i warunki techniczne;



- 6) zakupie niezbędnych urządzeń, materiałów i zrealizowaniu dostawy;
- 7) wykonaniu niezbędnych robót budowlanych i instalacyjnych;
- 8) wykonanie montażu instalacji systemu magazynowania energii elektrycznej z instalacji PV i podłączenia jej do istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej oraz instalacji PV;
- 9) uruchomieniu zabudowanych urządzeń i wykonanych instalacji;
- 10) wykonaniu i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej niezbędnej do prawidłowego użytkowania instalacji przez użytkowników;
- 11) opracowaniu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 12) przeprowadzeniu niezbędnych procedur formalno-prawnych polegających na zgłoszeniu instalacji magazynu energii do OSD i uzyskaniu wpisu do odpowiednich rejestrów;
- 13) dokonaniu niezbędnych przeszkoleń dla obsługi;
- 14) świadczeniu usługi serwisowej przez 5 lat od momentu oddania instalacji do eksploatacji.

5.3 Zamówienie obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji budowlanej oraz wykonanie niżej wymienionych robót w zakresie:

- 1) dostawy i montażu instalacji systemów magazynowania energii elektrycznej działających na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych;
- 2) dostawy i montażu systemów zarządzania energią (EMS).

5.4 Oferta dostarczona przez Wykonawcę, powinna obejmować całość zamówienia tj. dokumentację projektową, decyzje administracyjne, montaż, roboty budowlane oraz wszystkie dostawy i usługi konieczne do przeprowadzenia przedsięwzięcia, aż do momentu przekazania Zamawiającemu do użytkowania. Oferta powinna być zgodna z Programem funkcjonalno-użytkowym (PFU) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

5.5 Wykonawca w swoim zakresie ujmie także te prace dodatkowe i elementy instalacji, które nie zostały wyszczególnione, lecz są niezbędne dla poprawnego funkcjonowania i stabilnego działania oraz wymaganych prac konserwacyjnych, jak również dla uzyskania gwarancji sprawnego i bezawaryjnego działania.

5.6 Przedstawiona dokumentacja projektowa nie zwalnia Wykonawcę z wykonania obmiarów i sprawdzenia niezbędnego zakresu prac. W trakcie wyceny Wykonawca winien mieć świadomość stopnia złożoności, rozmiarów i wymogów przedmiotu zamówienia i tego, że wartość umowy obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez wykonawcę warunków i wymogów wynikających z umowy.

5.7 Termin gwarancji:

- 1) Zamawiający wymaga, aby na wykonane roboty i zastosowane materiały Wykonawca udzielił minimum 60 miesięcznej gwarancji jakości, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru końcowego. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi wykonawca będzie ponosił na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w granicach wskazanych w § 14 PPU stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.
- 2) Jeżeli gwarancja udzielona Wykonawcy przez producentów na zastosowane materiały, urządzenia jest dłuższa niż gwarancja Wykonawcy udzielona Zamawiającemu, Zamawiającemu przysługuje prawo do skorzystania z uprawnień gwarancyjnych wobec producentów przez cały okres obowiązywania tych uprawnień.

5.8 Przedmiot zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:

Główny kod:



31422000-0 Zestawy baterii

Dodatkowe kody:

31430000 Akumulatory elektryczne

09331000 Baterie słoneczne

35110000 Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

35120000 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

45000000 Roboty budowlane

45100000 Przygotowanie terenu pod budowę

45111000 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45111200 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45300000 Roboty instalacyjne w budynkach

45223000 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45310000 Roboty instalacyjne elektryczne

45310000 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45315700 Instalowanie stacji rozdzielczych

45311100 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45314000 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45315000 Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach

45317000 Inne instalacje elektryczne

45331200 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45400000 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45450000 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

71242000 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71323100 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71355000 Usługi pomiarowe

71314200 Usługi zarządzania energią

51112200 Usługi instalowania sprzętu sterowania energią elektryczną

51200000 Usługi instalowania urządzeń do mierzenia, kontroli, badania i nawigacji

51200000 Usługi instalowania urządzeń do mierzenia, kontroli, badania i nawigacji

71520000 Usługi nadzoru budowlanego

5.9 Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej: PFU) – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

5.10 W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie określeniem minimalnych parametrów i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały lub urządzenia użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Wykonawca, który oferuje materiały lub urządzenia równoważne zobowiązany jest wykazać w ofercie, że spełniają one wymagania Zamawiającego.

5.11 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.

5.12 Przedmiot zamówienia zostanie współfinansowany z Funduszy Europejskich dla Mazowsza na lata 2021 – 2027.

5.13 **Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

- 1) karty katalogowe, specyfikacje techniczne i/lub broszury producentów wraz z parametrami technicznymi oraz listą deklaracji i certyfikatów dla:
 - a) baterii,
 - b) falownika
- 2) oświadczenie producenta lub dystrybutora o spełnieniu minimalnych wymaganych parametrów technicznych, deklaracje i/lub certyfikaty zgodności (tylko jeśli dokumenty wymienione w pkt. 1 nie określają parametrów wymaganych w Tabeli 2 PFU dla baterii lub w Tabeli 3 PFU dla falownika),
- 3) warunki gwarancji potwierdzające min. 10-letni okres gwarancji producenta na:
 - a) falownik,
 - b) baterie.

Dokument dla baterii powinien ponadto zawierać gwarancję żywotności cyklicznej baterii dla parametrów nie gorszych, niż wymagane w Tabeli 2 PFU,

4) deklaracje zgodności UE dla:

- a) baterii,
 - b) falownika,
- 5) stosowny certyfikat lub oświadczenie, że falownik znajduje się w aktualnym na dzień złożenia oferty wykazie urządzeń certyfikowanych przez PTPIREE,
- 6) dokument wydany przez producenta baterii lub falownika potwierdzający kompatybilność zaproponowanych modeli baterii i falownika,
- 7) karta katalogowa, specyfikacja techniczna i/lub broszura systemu zarządzania energią potwierdzająca możliwość realizacji funkcjonalności opisanych w rozdziale 3.4 PFU.
- 8) oświadczenie producenta lub dostawcy systemu zarządzania energią o sposobie realizacji systemu zarządzania energią w celu spełnienia minimalnych wymagań funkcjonalnych (jeśli nie wynikają one wprost z pkt 7).

Na etapie składania oferty Zamawiający dopuszcza dokumenty wydane w języku polskim lub obcym wraz z ich tłumaczeniem. Na etapie realizacji projektu wymaga się dostarczenia kompletnej dokumentacji w języku polskim.

- 5.14 Zamawiający przewiduje wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 5.13 SWZ, jeżeli Wykonawca ich nie złoży lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne.

6 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **120 dni** od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym.

7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1 Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;



6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt:

- 1) 1 ustawy, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) 4 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) 5 ustawy, tj. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) 7 ustawy, tj. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) 8 ustawy, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

7.3 Wykluczenie, o którym mowa w ust. 7.1 i 7.2 SWZ, następuje zgodnie z art. 111 PZP.

7.5 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie przepisów, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).

Na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie



- decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 7.4 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie przepisów art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- Na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- O przesłankach, których spełnienie spowoduje, że wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 109. Zgodnie z zapisem art. 110 PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:(...)”

„Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7.1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7.4 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.”

Przepisy dotyczące wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie

8.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.3 Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz że posiada opłaconą polisę w wysokości min. **1 000 000 zł** (słownie złotych: milion złotych);

UWAGA: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.

8.4 Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy:

Zdolność techniczna Zamawiający uzna spełnienie warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał, tj. dostarczył i zainstalował min. 30 magazynów energii.

UWAGA 1: Mając na uwadze art. 117 ust.1 PZP Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunki, o których mowa powyżej (każdy warunek) musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę, jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca — Zamawiający nie dopuszcza możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

UWAGA 2: Wykonawca, który nabył doświadczenie będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem wyłącznie w przypadku, kiedy dane prace wykonał osobiście.

1) Zdolność techniczna:

- a) **kierownik robót branży elektrycznej** – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 poz. 831) lub



odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji elektrycznych;

- b) **projektant branży elektrycznej** – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji elektrycznych;

UWAGA 1: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.

UWAGA 2: Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji i uprawnień określonych w 8.4.2) SWZ przez te same osoby.

WYJAŚNIENIE! W przypadku każdego z wymaganych w 8.4.2) uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 poz. 334, z późn.zm.).

Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.5 Wspólne ubieganie się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, **do oferty** musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia w związku z agresją na Ukrainę oraz oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się



o zamówienie. Dokumenty te i oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 4) Zamawiający przed zawarciem umowy, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają poprzez wskazanie w oświadczeniu składanym **wraz z ofertą** – wzór **załącznik nr 8** do SWZ, które części przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.

8.6 Poleganie na zdolności innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, **wraz z ofertą**, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) oraz innych dokumentów wskazanych w pkt. 13.2 SWZ, dotyczących tych podmiotów.

8.7 Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w JEDZ.



- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, iż całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
- 4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
- 5) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. wykonywanych przez siebie i zleconych.

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
20 000,00 zł

9.2 Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Gliniojecku Oddział w Opinogórze, numer rachunku: **25 8229 1015 0000 0345 2000 0070** z opisem: „**Wadium – nr postępowania RIOŚ.P.042.2.2025**” z takim wyprzedzeniem, aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.).

9.3 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 9.2 lit. b) do d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **wraz z ofertą** oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

UWAGA: gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu Wykonawca może załączyć kopię przelewu.

9.4 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

9.5 Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 98 PZP.

10 FORMAT I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ ORAZ OFERT

10.1 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.

10.2 Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.5 ppkt 3) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8.6 ppkt 2), przedmiotowe środki

- dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).
- 10.3 Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2 SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.4 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.2 SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ .
- 10.5 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
- 10.6 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami opisanymi w SWZ.
- 11.3 Wykonawca składa ofertę na Formularzu ofertowym o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do SWZ (należy wypełnić i podpisać przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy).
- 11.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty opisany został w pkt. 14 SWZ.
- 11.5 Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą SWZ, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, w tym z podaniem wartości netto, doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto łącznej za przedmiot zamówienia.
- 11.6 Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 11.7 Do oferty należy załączyć:



- 1) oświadczenia Wykonawcy (§ 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) składanego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 4 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią częściowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 3-1 do swz;
- 3) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, jeśli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, z którego wynika umocowania do reprezentowania Wykonawcy musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego w oryginale lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za godność z oryginałem.
- 4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 5.14 SWZ;
- 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika - pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność;
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – wzór załącznik nr 8 do SWZ

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 89 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert czyli do dnia **7 sierpnia 2026 r.**



13 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

13.1 Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 139 ust. 1 PZP w dwóch etapach i według kryteriów, o których mowa w pkt. 17 SWZ.

13.2 Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenia Wykonawcy (§ 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) składanego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 4 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią częściowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, z którą Zamawiający zaleca się zapoznać.

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:

- pobiera plik „espd-request.xml” będący załącznikiem do niniejszej SWZ,
- wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <https://espd.uzp.gov.pl/>,
- po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ESPD należy wypełnić w całości, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - b) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - c) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
- 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320) dotyczące

przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 3-1 do swz;

13.3 W odniesieniu do Wykonawcy (Wykonawców), którego (ych) oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej - potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia zażąda w trybie art. 126 ust. 1 PZP złożenia następujących dokumentów:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

UWAGA: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1 powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dotyczy informacja albo dokument , w zakresie, o którym mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2;

b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2 powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4 powyżej- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

– nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

c) Dokument, o którym mowa w pkt a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt b) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a) lub b) powyżej , lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt c) powyżej stosuje się.

- 5) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 4** do SWZ
- 6) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 7) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, art.

- 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.), oraz art. 109 ust. 1 pkt 5), 7) i 8) – Załącznik nr 9 do SWZ;
- 8) wykazu dostaw (wg wzoru - Załącznik nr 5 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 9) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SWZ,

14 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 14.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 14.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 14.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl>
- 14.4 Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 14.5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e- Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 14.6 Wykonawca dla pełnego korzystania z platformy w tym złożenia oferty, powinien oprócz

rejestracji dokonać również aktywacji konta podmiotu oraz nadać pełne uprawnienia dla użytkowników. Interaktywne instrukcje dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

14.7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

14.8 Sposób przygotowania Oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzana w języku polskim w formie elektronicznej. Zalecane pliki danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt.
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy wzoru Formularza Ofertowego (Załącznik nr 2) udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 3) Następnie wykonawca powinien pobrać wzór Formularza ofertowego i zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić właściwymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 5) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany załącznik Formularz ofertowy w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 6) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 7) **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa RM opatrzone kwalifikowanym



podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 8) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj”

14.9 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

14.10 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

14.11 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14.12 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14.13 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14.14 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług

Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

- 14.15 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu infolinii platformy 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14.16 Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.
- 14.17 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przewidzianej formie komunikacji jak w pkt. 14.1.
- 14.18 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SWZ w trybie art. 284 ust.2 PZP.
- 14.19 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami SWZ (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.20 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.21 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 14.22 Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami zgodnie z art. 74 PZP.
- 14.23 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Paweł Kluczek
Alicja Stryczniewicz

15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Zamawiający wyznacza termin składania ofert **do dnia 11 maja 2026 r. do godz. 10:00** Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 15.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 maja 2026 r. godz. 11:00**. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 15.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ZAMÓWIENIA

- 16.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie

Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).

- 16.2 Kalkulacja ceny powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie dokumentacji określającej Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) oraz na podstawie warunków określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 7** do SWZ), jak i innych załącznikach do SWZ.
- 16.3 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 7** do SWZ.
- 16.5 Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) wg formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 455 PZP polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERTY

- 17.1 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 226 PZP). Oferty niespełniające wymagań określonych w PZP i SWZ zostaną odrzucone.
- 17.2 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem wskazania Wykonawcy, którego ofert została oceniona najwyżej, na podstawie kryteriów określonych w pkt. 17.3.
- 17.3 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:
- 1) Cena – 60 % (max 60 pkt)**
 - 2) Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia – 40 % (max 40 pkt)**
- 17.4 Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:
- 1) Kryterium cena – sposób oceny ofert:
 - a) Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego: $P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 60$ pkt gdzie:

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

2) Kryterium gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia – sposób oceny ofert:

a) Deklarowany okres gwarancji, obejmującej całość przedmiotu zamówienia (roboty budowlano – montażowe, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia:

- 60 – 65 miesięcy – G = 0 pkt

- 66 – 71 miesięcy – G = 20 pkt

- min. 72 miesiące – G = 40 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie deklarowanego okresu gwarancji – Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie 60 miesięcy (0 pkt), natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące – Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie maksymalną liczbę punktów (40 pkt).

Ocena oferty – suma punktów z poszczególnych kryteriów: $P = P(C_i) + P(P_i)$

17.5 Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom określonym w SWZ.

17.6 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznanych wg zasad opisanych w powyższych punktach.

17.7 Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.8 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.

17.9 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 17.7., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

18 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

18.1 W przypadkach określonych w art. 255 PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie.

18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz przesyła ją wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien:

- 1) przekazać Zamawiającemu dane niezbędne do wpisania w preambule umowy,
- 2) złożyć ewentualny wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań i podaniem ich nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych;
- 3) złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,



- 4) złożyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - 5) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 18.4 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną 1 000 000 zł. Ważnego przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
- 18.5 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 18.6 Zawarcie umowy nastąpi wg projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik nr 7** do SWZ.
- 18.7 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 263 PZP.
- 18.8 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

19 WYMAGANIA W SPRAWIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 19.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy, tj.:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 19.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w ust. 3, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, że zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w

formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy oraz poza dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób występujących w imieniu Zamawiającego.

19.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

19.7 Jeżeli rozliczenie umowy przez strony będzie miało miejsce później niż data zakończenia umowy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który wniósł zabezpieczenie w formie innej niż pieniądzu, przedłużenie zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na dodatkowy okres, aż do całkowitego rozliczenia się stron.

19.8 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

19.9 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Głinojecku Oddział w Opinogórze

Nr 25 8229 1015 0000 0345 2000 0070

z podaniem tytułu:

„Magazyny energii dla istniejących instalacji fotowoltaicznych na potrzeby budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w gminie Opinogóra Górna”.

19.10 Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

19.11 Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji.

19.12 Kwota, o której mowa w pkt 12 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

19.13 W przypadku, gdyby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądzu, wówczas Wykonawca, przed upływem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia).

20 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

20.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy - **Załącznik nr 7 do SWZ.**

21 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA ORAZ SPOSOBIE ROZWIĄZYWANIA SPORÓW

21.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX PZP przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

21.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień określa przepis art. 515 PZP.

21.4 Zamawiający w przypadku ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne, w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne – podda je mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

22 RODO

22.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Opinogóra;
- b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@opinogoragorna.pl

22.2 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

22.3 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.

23.4 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

22.5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

23.6 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

22.7 Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);



- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.8 Nie przysługuje Pani/Panu:

- e) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- f) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- g) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

22.9 Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

23.1 W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy PZP oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

23.2 Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej prowadzonego postępowania zawiera specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- a) Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU);
- b) Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
- c) Załącznik nr 3 – Wzór – Oświadczenie tzw. JEDZ;
- d) Załącznik nr 3-1 – Wzór – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia w związku z agresją na Ukrainę
- e) Załącznik nr 4 – Wzór – Oświadczenie grupa kapitałowa;
- f) Załącznik nr 5 – Wzór - Wykaz usług
- g) Załącznik nr 6 – Wzór - Wykaz osób
- h) Załącznik nr 7 - Projektowane postanowienia umowy;
- i) Załącznik nr 8 – Wzór – Oświadczenie wspólne ubieganie się/podwykonawstwo;
- j) Załącznik nr 9 – Wzór – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1