

ZPPŚ.341-5/07 – „Wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych Gminy Opinogóra Górna”

**Nazwa Zamawiającego:**

Gmina Opinogóra Górna

**Adres:**

ul. Z. Krasieńskiego 4

06 – 406 Opinogóra

**NIP:** 566- 186 – 88 -09

**REGON:** 130378344

**Tel:** (0 23) 671 – 70 – 85

**Fax:** (0 23) 673 – 61 – 10

**Adres internetowy:**

[www.ugopinogora.bip.org.pl](http://www.ugopinogora.bip.org.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZPPŚ.341-5/07

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie Ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) zwanej dalej „Ustawą”

**Na**

**„Wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań  
inwestycyjnych Gminy Opinogóra Górna”**

W skład niniejszej SIWZ wchodzi następujące rozdziały:

<b>Rozdział I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b> wraz z załącznikami jn.: Załączniki Nr 1 – wzór formularza Ofertowego Załączniki Nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 Załączniki Nr 3 – Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Załączniki Nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Załączniki Nr 5 – Wzór wykazu wykonywanych porównywalnych zamówień Załączniki Nr 6 – Wzór wykazu osób wykonujących zamówienie Załączniki Nr 7 – Wzór informacji nt. podwykonawców
<b>Rozdział II</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b> wraz z załącznikami jn.: 1) Załącznik Nr 8 – Wykaz planowanych do wykonania usług
<b>Rozdział III</b>	<b>Wzór umowy o realizację zamówienia</b>

Opinogóra Górna, dn. 16.03.2007r.

**Zatwierdzam:**

Z up. Wojta Gminy  
  
mgr inż. Beata Golasińska  
Sekretarz Gminy

**URZĄD GMINY**  
w Opinogórze Górnej  
06-406 Opinogóra, ul. Krasieńskiego 4  
pow. ciechanowski, woj. mazowieckie  
tel. 671-70-24, tel./fax 673-61-10  
identyf 000549499

## **ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Gmina Opinogóra Górna  
ul. Z. Krasieńskiego 4  
06 – 406 Opinogóra

### **2. Oznaczenie wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### **3. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) w trybie przetargu nieograniczonego.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości 60.000 euro.

### **4. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi wykonanie usług geodezyjnych polegających na sporządzeniu:

- map, dokumentacji do celów prawnych z podziałów nieruchomości wskazanych przez zamawiającego (głównie poszerzenia pasów drogowych),
- map do celów projektowych, które wykorzystane zostaną do przygotowania projektów modernizacji dróg na terenie gminy Opinogóra Górna.

- 1) **Sporządzenie mapy numerycznej** sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:1000. Mapy takie powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w układach państwowych (poziomym i wysokościowym), powinny zawierać następujące dane: oznaczony zakres opracowania - teren inwestycji i obszar otaczający (pas 30m), granice własności nieruchomości (działek) i ich numery zgodne z obowiązującą ewidencją, rzędne przekrojów korony, rzędne urządzonych wjazdów na posesje, urządzenia naziemne, sieci i przyłącza podziemne z armaturą oraz pozostałe dane o terenie (określone przepisami) wskazane przez Zamawiającego. **Wymagane jest, aby mapy wykonane były w klasycznej wersji papierowej (1 egz. dla Zamawiającego wyplot lub odbitka) i jako mapa numeryczna przy czym dane wynikowe wersji elektronicznej w formacie DWG ewentualnie DXF.** Jednostkę cenową stanowić będzie:

- a) cena za sporządzenie mapy dla jednego hektara terenu

- 2) **Podziały nieruchomości.** Przy opracowaniu podziałów nieruchomości wymagana jest trwała stabilizacja punktów granicznych. Jednostkę cenową stanowić będzie:

- a) cena za podział nieruchomości na dwie działki (obiekt),

- b) cena za każdą następną działkę utworzoną po podziale nieruchomości powyżej

2.

Dokumentacja do celów prawnych z podziałów nieruchomości musi być wykonana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz. U. Nr 100 z 2000 r. poz. 1086 z późn. zm.) i właściwymi rozporządzeniami. Dane wynikowe muszą zawierać przede wszystkim mapy z podziałów - **dla każdej nieruchomości oddzielna mapa w 5 egzemplarzach.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest części II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **5. Oferty częściowe i wariantowe :**

### **1) Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **2) Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

## **6. Zamówienia uzupełniające :**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

## **7. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 31 grudnia 2007r.

## **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków**

W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy :

### **1) Spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Ustawy Prawa Zamówień Publicznych tj. :**

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

1. Osoba wskazana na kierownika posiada wymagane przez Prawo Geodezyjne i Kartograficzne uprawnienia do wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych w z zakresów: pierwszego „geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne” i drugiego „rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych”

2. W okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwie roboty polegające na sporządzeniu map do celów projektowych i co najmniej dwie roboty polegające na sporządzeniu map do celów prawnych z podziału nieruchomości podobne do przedmiotu zamówienia, oraz potwierdzą składając oświadczenie, że wykonali je z należytą starannością.

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dokumentacji do celów prawnych z podziału nieruchomości o wartości brutto (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż 5.000 zł i sporządzeniu map do celów projektowych (dla projektów drogowych) w wersji klasycznej papierowej i w wersji elektronicznej (typie eksportu DXF lub DWG) o wartości brutto (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż 5.000 zł.

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawa Zamówień Publicznych

- 2) Akceptują warunki zamówienia, określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, w tym wzór przyszłej umowy.
- 3) Sporządzą ofertę zgodnie z wymaganiami „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, oraz złożą oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 9 oraz w ust. 15 pkt 7 niniejszego rozdziału.

Niespełnienie któregośkolwiek warunku lub wymogu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie według formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów.

#### **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na wykonanie zakresu objętego niniejszym postępowaniem zobowiązany jest załączyć do oferty:
  - a. Oświadczenie, że spełnia wymogi art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - wg wzoru na zał. Nr 2
  - b. Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wg wzoru na zał. Nr 3
  - c. Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg wzoru za zał. Nr 4
  - d. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do rejestru działalności gospodarczej, potwierdzające, że przedmiot działania Wykonawcy, obejmuje zakres niezbędny do wykonania zamówienia – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa każdy wspólnik oraz dodatkowo należy załączyć umowę spółki wraz z ewentualnymi aneksami wskazującymi aktualny na dzień składania oferty sposób reprezentacji Wykonawcy.
  - e. Wskazanie osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacją na temat ich kwalifikacji niezbędnej do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, sporządzone wg wzoru na zał. Nr 5 – do informacji należy załączyć kserokopie stosownych uprawnień.
  - f. Wykaz zrealizowanych w ostatnich 3 latach podobnych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem wartości robót, dat realizacji oraz nazwy Zamawiających, sporządzone wg wzoru na zał. Nr 6
  - g. Oświadczenie Wykonawcy lub dokumenty potwierdzające, że wskazane wyżej zamówienia zostały zrealizowane z należytą starannością.
- 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 litera d – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokument, o którym mowa w pkt. 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 4) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

- 5) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 – 4 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8) Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.

#### **10. Oferta wspólna:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8 muszą spełniać oni łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać **Pełnomocnika** (zwanego w niniejszej SIWZ Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
  - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4, art. 24 ust. 1-2 i art. 26 ust. 1 ustawy p. z. p. uwzględniając niniejsze:
    - a) każdy z Partnerów **musi** złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1-2 ustawy p. z. p. (sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ), oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy p. z. p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, oraz odnoszące się do niego dokumenty wymienione w ust. 9 pkt. 1 lit. d niniejszej SIWZ.
    - b) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt. 1 lit. e, f, g niniejszej SIWZ, Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ), oświadczenie na podstawie art. 44 ustawy p. z. p., o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ), oraz dokumenty wymienione w ust. 15 pkt. 7 - powinny dotyczyć **łącznie** wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;
    - c) oświadczenie, o których mowa w ust.15 pkt. 5 niniejszej SIWZ **mogą** zostać złożone przez każdego z Partnerów samodzielnie;
  - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Jeżeli oferta złożona przez wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy o realizację zamówienia będzie wymagał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

### **oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

W niniejszym postępowaniu zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający **nie dopuszcza** sposobu porozumiewania się **drogą elektroniczną**.

### **12. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - pan Piotr Czyżyk – tel.: (023) 671 70 85, fax.: (023) 673 61 10
- 2) W sprawach dotyczących procedury przetargowej:
  - pan Piotr Czyżyk – tel.: (023) 671 70 85, fax.: (023) 673 61 10

### **13. Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **14. Termin związania ofertą:**

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

### **15. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 1) Ofertę należy przygotować na piśmie w sposób czytelny, w języku polskim. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzone imienną i firmową pieczęcią. Zaleca się ażeby złożone materiały były spięte, a wszystkie strony oferty zawierające treść ponumerowane – strony puste nie wymagają numeracji i podpisów. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 2) Wszelkie oświadczenia oraz inne dokumenty muszą być załączone w oryginałach lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu firmy Wykonawcy.
- 3) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego, wg wzoru:

**Urząd Gminy w Opinogórze Górnej**  
**ul. Z. Krasieńskiego 4**  
**06 – 406 Opinogóra**

**„Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych Gminy Opinogóra Górna”**

**Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert.**

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

- 4) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku Wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym koperta musi

być opatrzona dodatkowym napisem: “ZMIANA” lub “WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

- 5) W związku z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca może zastrzec pewne informacje zawarte w ofercie do wiadomości jedynie komisji przetargowej. Zastrzeżeniu mogą podlegać tylko i wyłącznie te informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie w formie pisemnej powinno wskazywać, które strony złożonej oferty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz powinny być zabezpieczone przez Wykonawcę przed możliwością zapoznania się z ich treścią przez osoby z poza komisji przetargowej.
- 6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca.
- 7) Ofertę należy sporządzić wg wzoru Zamawiającego (zał. Nr 1 SIWZ) oraz należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia :
  - a. Wypełniony druk oferty
  - b. Informację, czy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców, ze wskazaniem zakresu robót, które zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzona wg wzoru na zał. Nr7.
  - c. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - d. Oświadczenie, że oferowany do realizacji niniejszego zamówienia sprzęt i materiały posiada wymagane przepisami atesty i aprobaty techniczne.
  - e. Zaakceptowany wzór umowy o realizację zamówienia.
  - f. Oświadczenia i dokumenty kwalifikujące wg ust. 9 niniejszej Specyfikacji.

#### **16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 1) Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **17. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (I piętro) w siedzibie Urzędu Gminy przy ul. Z. Krasieńskiego w Opinogórze Górnej, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.03.2007r.** do godz. 11<sup>00</sup>
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **18. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w pokoju Nr 11 (I piętro) w siedzibie Urzędu Gminy przy ul. Z. Krasieńskiego w Opinogórze Górnej w dniu **29.03.2007r.** o godz. 11<sup>30</sup>.

#### **A) Tryb otwarcia ofert :**

- 1) Otwarcie ofert będzie jawne. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa, powołana przez Wójta Gminy, która przedstawi stan kopert, odczyta nazwy firm, adresy, ceny ofertowe, termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności.
- 2) Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle powyższe informacje na ich adres.

#### **B) Ocena ofert :**

- a) Ocena ofert dokonana będzie w części niejawnej.
- b) Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie oceną spełnienia wymagań ustawowych oraz warunków i kryteriów wymienionych w SIWZ.
- c) Na wstępie komisja przetargowa dokona oceny, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

- d) Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- e) Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, będzie uznana za odrzuconą.
- f) Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i SIWZ, Zamawiający odrzuci.
- g) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 i art. 88 Ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- h) Na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz na podstawie art. 88 Ustawy omyłki rachunkowe, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- i) Oferta Wykonawcy, który w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona.
- j) Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Ustawy skutkują odrzuceniem oferty.
- k) Z pośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej Specyfikacji.
- l) O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

#### **19. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

- 1. Wykonawca zobowiązany jest zdobyć konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2. Cenę oferty należy obliczyć w PLN w oparciu o załączony w SIWZ opis przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 8).
- 3. Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej, Wykonawca sporządzi ofertę, określając ceny na wszystkie rodzaje usług wymienione w specyfikacji przy zachowaniu następujących założeń:
  - a) Na cenę jednostkową każdej pozycji winny składać się wszystkie koszty
  - b) Ceny jednostkowe winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
  - c) Wszystkie ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę, zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
- 3. Cena ofertowa, jest wynagrodzeniem jednostkowym. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o ilość wykonanych usług z założonego zakresu prac (opis przedmiotu zamówienia Zał. Nr 8) przy zastosowaniu cen jednostkowych. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został w rozdziale III niniejszej SIWZ - wzorze umowy w sprawie realizacji zamówienia.

#### **20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: **Cena - waga kryterium 100 %**,
- 3) Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. (30p. za najniższą cenę sporządzenia 1 ha mapy; 60p. za najniższą cenę sporządzenia podziału nieruchomości;



10p. za najniższą cenę dla każdej następnej działki utworzonej po podziale nieruchomości pow. 2).

- 4) Sposób oceny ofert. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium ceny jednostkowej wykonania usług wymienionych w specyfikacji na podstawie przyjętej wagi punktowej. Przyjmuje się:

30 punktów za najniższą zaoferowaną cenę (brutto) za sporządzenie mapy dla jednego hektara terenu,

60 punktów za najniższą zaoferowaną cenę (brutto) za podział nieruchomości na dwie działki (obiekt),

10 punktów za najniższą zaoferowaną cenę (brutto) za każdą następną działkę utworzoną po podziale nieruchomości pow. 2.

Ilość punktów za zaoferowaną cenę jednostkową będzie liczona wg następującej formuły:

$$P_j = C_n / C_j * (30, 60, 10)$$

gdzie:  $P_j$  - ilość punktów za zaoferowaną cenę jednostkową

$C_n$  – najniższa cena jednostkowa

$C_j$  – zaoferowana cena jednostkowa

Najwyższa suma uzyskanych punktów ( $\Sigma P_j$ ) będzie decydowała o wyborze oferty.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Każda oferta otrzyma zaokrągloną do jednego miejsca po przecinku ilość punktów wynikającą z wyżej przedstawionego działania

- 5) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia, zdobywając najwyższą liczbę punktów.
- 6) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 21. Wyjaśnienia w sprawie SIWZ:

- 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Prośbę taką należy przekazać do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający, przekaze treść zapytań i wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ nie ujawniając źródła zapytania. Pytania i wyjaśnienia będą również zamieszczone na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ tj.: [www.ugopinogora.bip.org.pl](http://www.ugopinogora.bip.org.pl)

## 22. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.
- 5) Zmiany dokonane w SIWZ będą również zamieszczone na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.

### **23. Informacje o walutach obcych**

Nie dopuszcza się walut obcych. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### **24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
  - b) Wykonawcach, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano na piśmie.
- 4) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego tj.: [www.ugopinogora.bip.org.pl](http://www.ugopinogora.bip.org.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

### **25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:**

- 1) Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - e) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
  - f) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy, oraz w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w rozdziale III tj. we wzorze umowy o realizację zamówienia.

### **26. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania:**

Wykonawcom oraz organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w rozdziale 1 i 2 Działu VI Ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami.

W niniejszym postępowaniu **nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.**

### **27. Aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

### **28. Umowa ramowa:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**29. Załącznikami niniejszego rozdziału są:**

- 1) Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
- 2) Wzór oświadczenia o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 Ustawy – zał. Nr 2
- 3) Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy – zał. Nr 3
- 4) Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 4
- 5) Wzór wykazu wykonanych porównywalnych zamówień – zał. Nr 5
- 6) Wzór wykazu osób wykonujących zamówienie – zał. Nr 6
- 7) Wzór informacji nt. podwykonawców – zał. Nr 7
- 8) Wykaz planowanych do wykonania usług – zał. Nr 8

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

## FORMULARZ OFERTOWY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na: „Wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych  
Gminy Opinogóra Górna”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZPPŚ.341-5/07

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Opinogóra Górna**  
**ul. Z. Krasieńskiego 4**  
**06 – 406 Opinogóra**

### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)	Oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestrów *)	Wysokość kapitału zakładowego (dot. Sp. z o.o.) lub wysokość kapitału zakładowego i kapitału wplaconego (dot. Sp. S.A. i Sp. komand.- akcyjnych)	NIP REGON

\*) dotyczy Spółek z o.o. , Spółek Komandytowo – Akcyjnych oraz Spółek S.A.

### 3. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

### 3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy  
- VERTE -

str. 2

- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) **cena** naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

Lp.	Asortyment prac	j. cenowa	Cena jednostkowa netto zł,gr	Podatek VAT zł,gr	Cena jednostkowa brutto zł,gr
1	wykonanie mapy sytuacyjno - wysokościowej, numerycznej - za 1ha opracowania	1 ha			
słownie złotych (brutto):					
2	za podział nieruchomości na dwie działki	obiekt			
słownie złotych (brutto):					
3	za każdą następną działkę utworzoną po podziale nieruchomości powyżej dwóch	działka			
słownie złotych (brutto):					

- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert,
- 6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się:
- zamówienie wykonać w terminie do dnia .....
  - wyrażamy zgodę na płatność faktury w terminie 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego.
- 7) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 8) nie uczestniczę(y) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik Nr 2

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....  
.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZPPŚ.341-5/07

**O Ś W I A D C Z A M, Ż E:**

Stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) :

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik Nr 3

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZPPŚ.341-5/07

### O Ś W I A D C Z A M, Ż E:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych Gminy Opinogóra Górna**”

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

- VERTE -

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
- 11) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 u.p.z.p.;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik Nr 4

WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZPPŚ.341-5/07

**O Ś W I A D C Z A M, Ż E:**

Stosownie do treści 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie usług geodezyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych Gminy Opinogóra Górna**”

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5****Znak sprawy :** ZPPŚ.341-5/07**ZAMAWIAJĄCY:****Gmina Opinogóra Górna  
ul. Z. Krasińskiego 4  
06 – 406 Opinogóra****WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH W OKRESIE  
OSTATNICH 3 LAT****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom będącym przedmiotem niniejszego przetargu:

L.p.	Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonania	Wartość robót z podatkiem VAT w PLN	Zakres (podać krótki opis)	Termin		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wykonawca lub Partner (nazwa)
				początek (data – miesiąc, rok)	Zakończenie (data – miesiąc, rok)		

*Oświadczam(my), że wskazane zamówienia zostały wykonane z należytą starannością.*

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć upelnomocionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK Nr 6**

**Znak sprawy : ZPPŚ.341-5/07**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Opinogóra Górna  
ul. Z. Krasieńskiego 4  
06 – 406 Opinogóra**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB  
UCZESTNICZYĆ  
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Nazwisko i imię osoby	Numer i zakres uprawnień	Zakres wykonywanych czynności

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia i kwalifikacje

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK Nr 7**

Znak sprawy : ZPPŚ.341-5/07

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Opinogóra Górna  
ul. Z. Krasieńskiego 4  
06 – 406 Opinogóra**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Następujące części niniejszego zamówienia są przeznaczone do podwykonania\*):**

l.p.	Zakres powierzony do podwykonania

\*) W przypadku, jeżeli wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami, bez udziału podwykonawców, należy wpisać w tabeli: Nie dotyczy

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Znak sprawy : ZPPŚ.341-5/07**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Opinogóra Górna  
ul. Z. Krasińskiego 4  
06 – 406 Opinogóra**

**WYKAZ PLANOWANYCH DO WYKONANIA USŁUG**

Sporządzenie numerycznych map sytuacyjno - wysokościowych dla obiektów:

1. droga w miejscowościach Czernice i Elźbiecin, długość 3 700 m, *powierzchnia opracowania ok. 26 ha (3700m \* 70m = 25,9 ha)*;
2. droga w m. Chrzanówek, długość 700 m, *powierzchnia opracowania ok. 5ha (700m \* 70m = 4,9 ha)*;
3. droga w m. Rąbież, Wilkowo, Załuże - Imbżyki, długość ok. 1 200 m, *powierzchnia opracowania ok. 8,4 ha (1200m \* 70m) = 8,4 ha)*

(załączniki graficzne poniżej)

Sporządzenie podziałów nieruchomości dla obiektów:

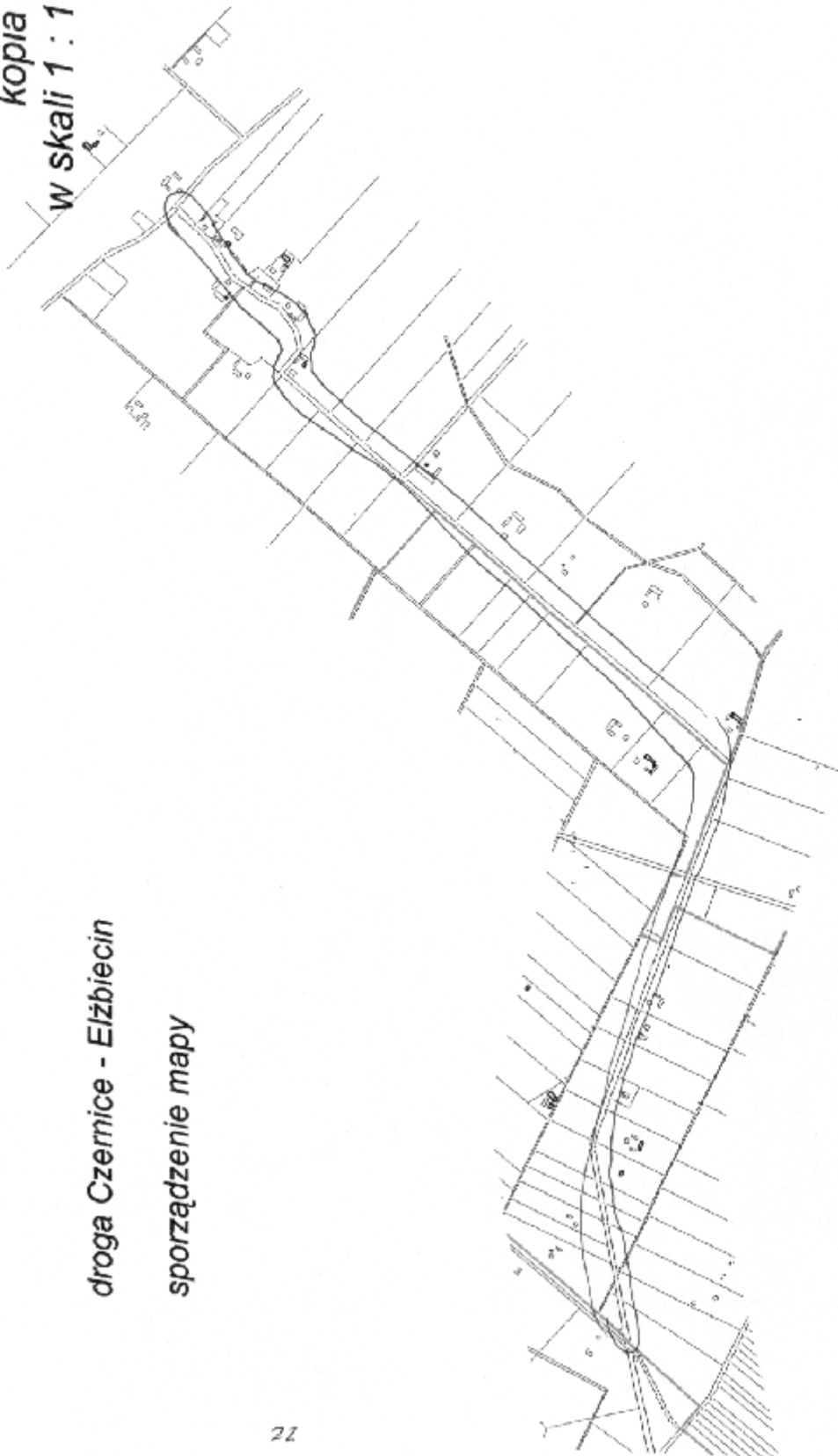
1. droga Rąbież, Wilkowo Załuże – Imbżyki *do podziału ok. 11 działek, 9 nieruchomości*;
2. droga Opinogóra Górna – Opinogóra Kolonia – Załuże Patory –Załuże Imbżyki *do podziału ok. 25 działek, 19 nieruchomości*;
3. droga w m. Bacze *do podziału ok. 4 działki, 4 nieruchomości*;
4. przy szkole podstawowej w m. Opinogóra Górna *do podziału 1 działka, 1 nieruchomość*;
5. droga Dzbonie Janowięta Wierzbowo *do podziału ok. 18 działek, 16 nieruchomości*;
6. droga Kołaki Kwasy Janowięta *do podziału ok. 11 działek, 8 nieruchomości*

(załączniki graficzne poniżej)

URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górnej  
06-406 Opinogóra, ul. Krasińskiego 4  
pow. Czacchanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, tel/fax 673-61-10

**droga Czernice - Elzbiecin**  
**sporządzenie mapy**

**kopia mapy**  
**w skali 1 : 15 000**

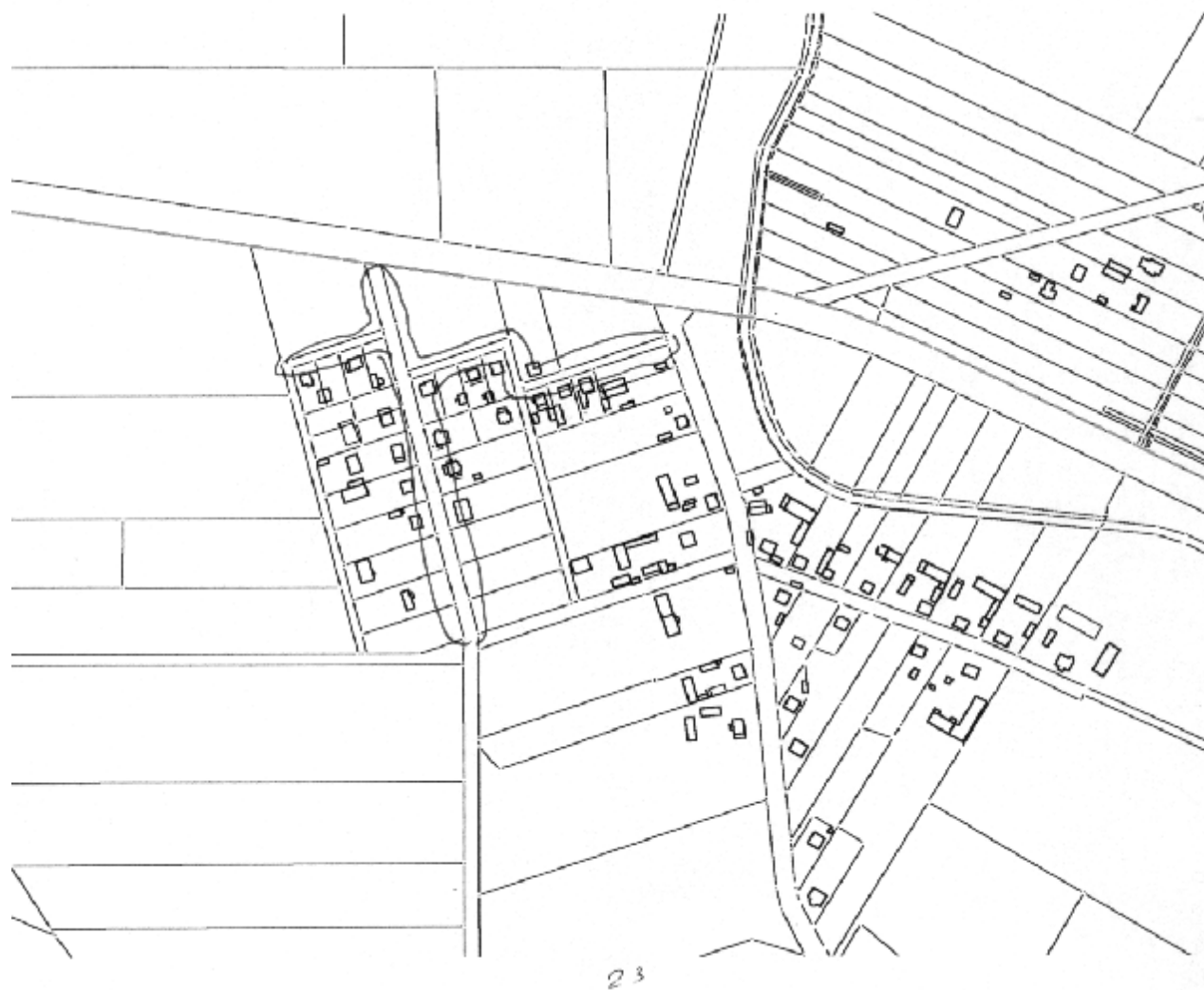


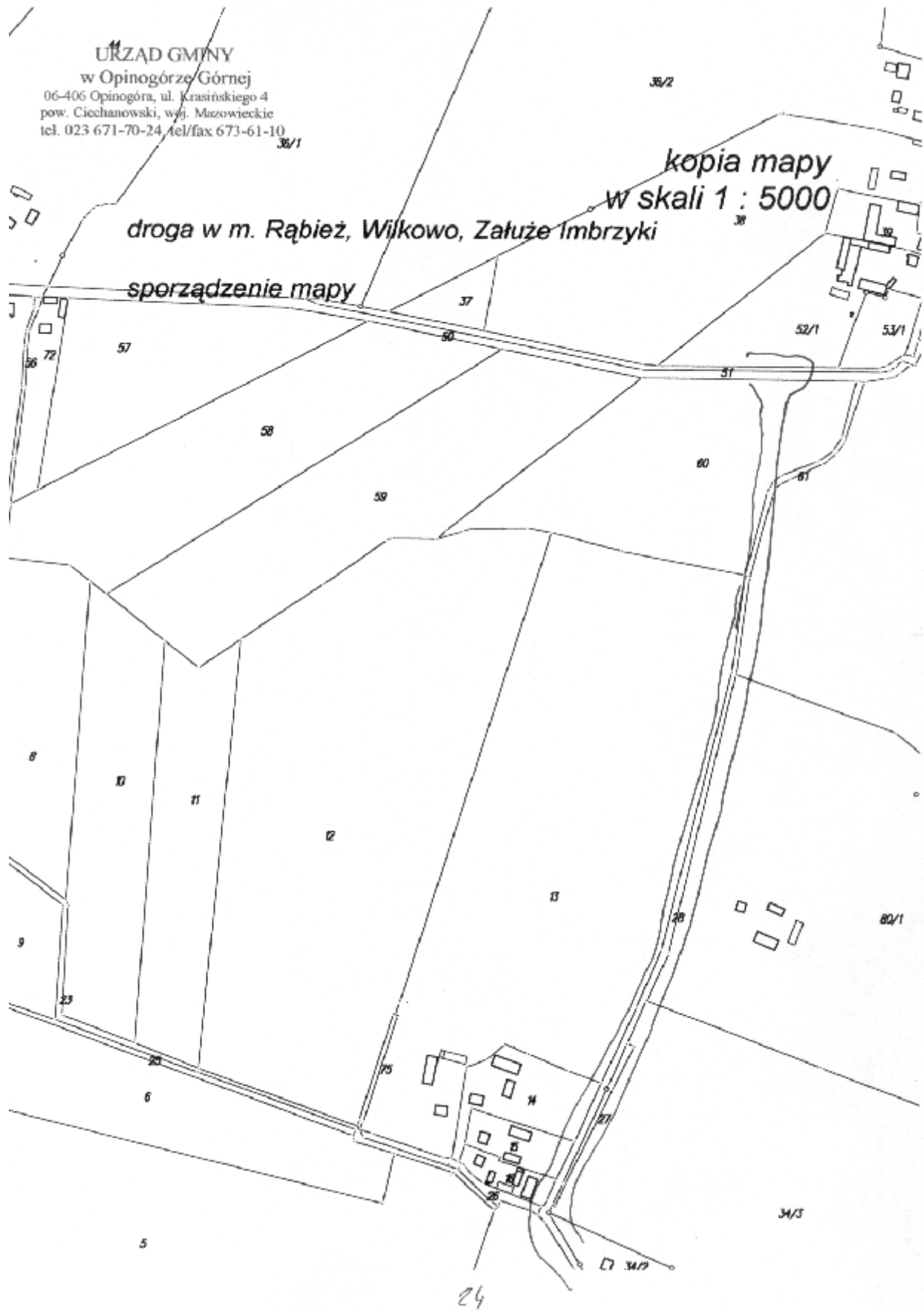
URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górzej  
06-406 Opinogóra, ul. Krasińskiego 4  
pow. Ciechanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, tel/fax 673-61-10

*kopia mapy  
w skali 1 : 5000*

*droga w m. Chrzanówek*

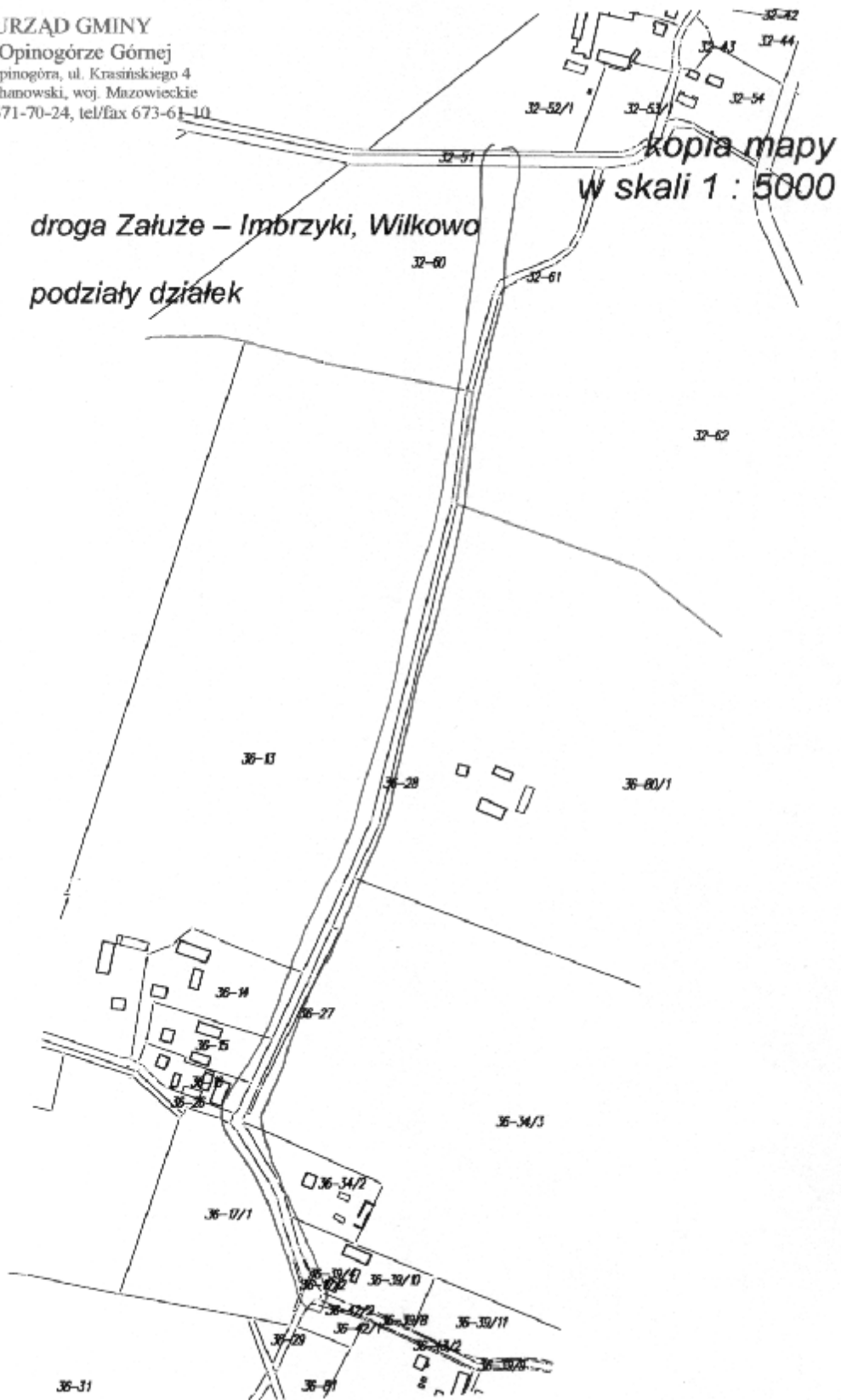
*sporządzenie mapy*







URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górnej  
06-406 Opinogóra, ul. Krasińskiego 4  
pow. Ciechanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, tel/fax 673-61-10



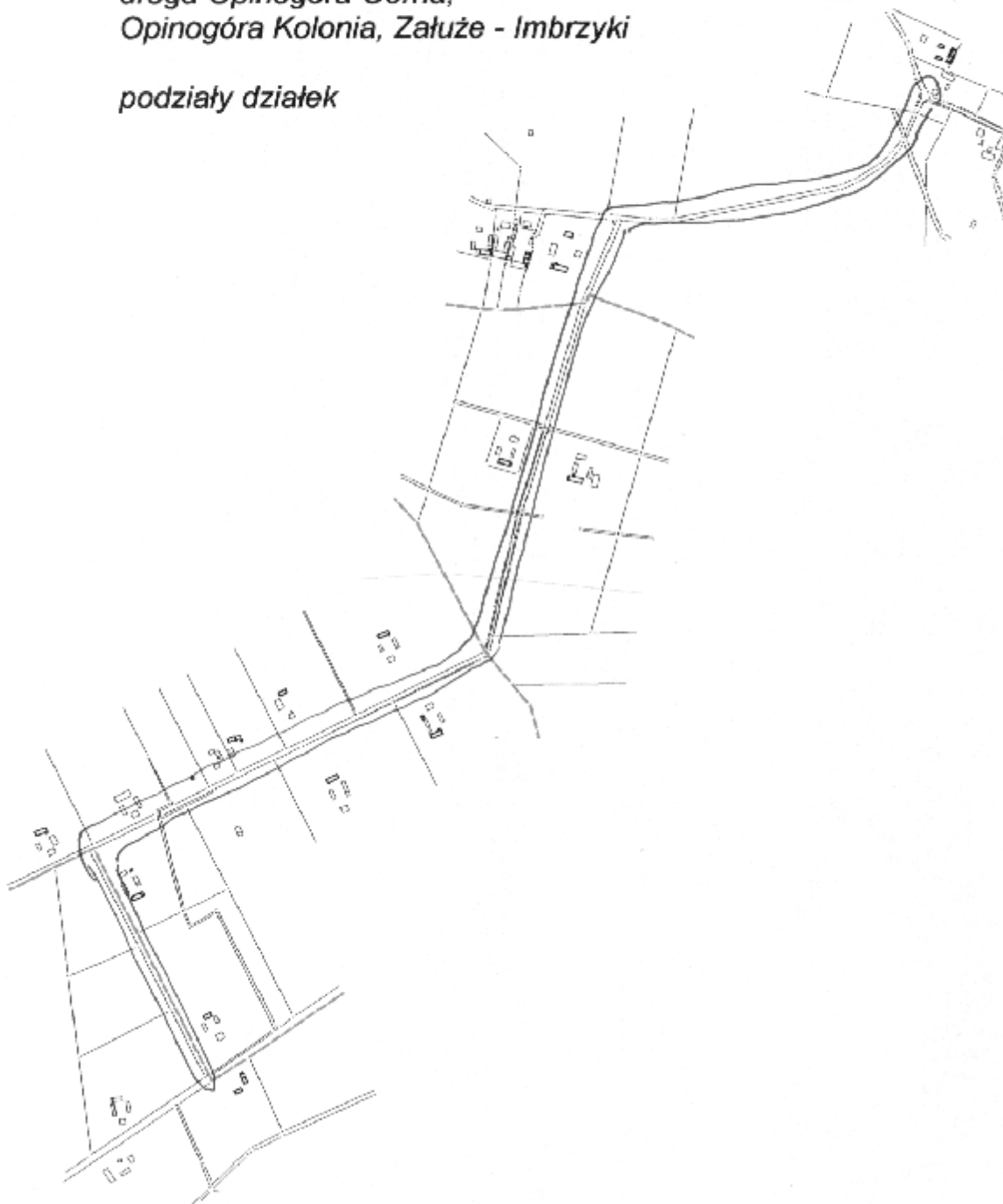
25

URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górnej  
06-406 Opinogóra, ul. Krasińskiego 4  
pow. Ciechanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, tel/fax 673-61-10

kopia mapy  
w skali 1:10 000

droga Opinogóra Górna,  
Opinogóra Kolonia, Załuże - Imbrzyki

podziały działek

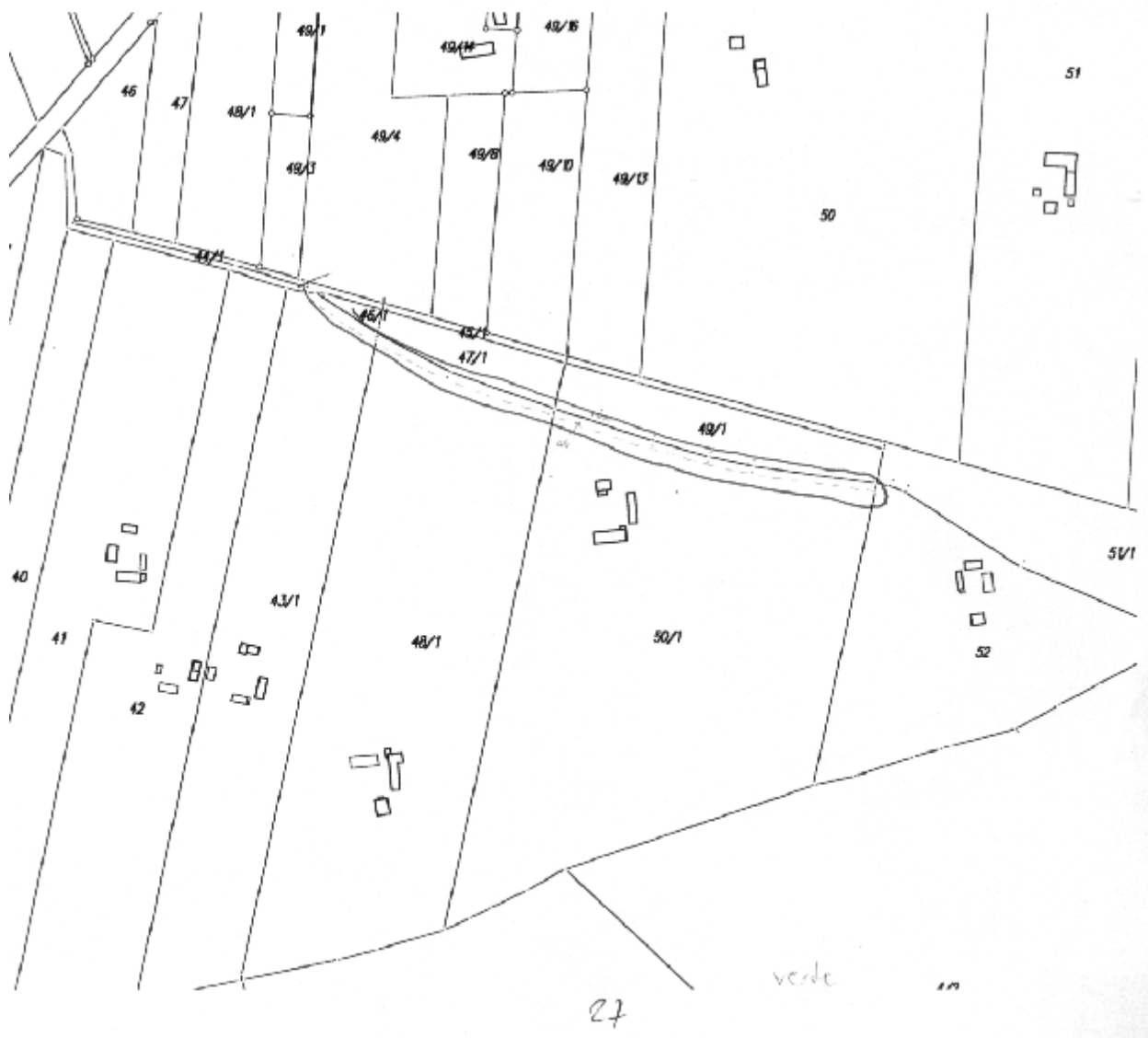


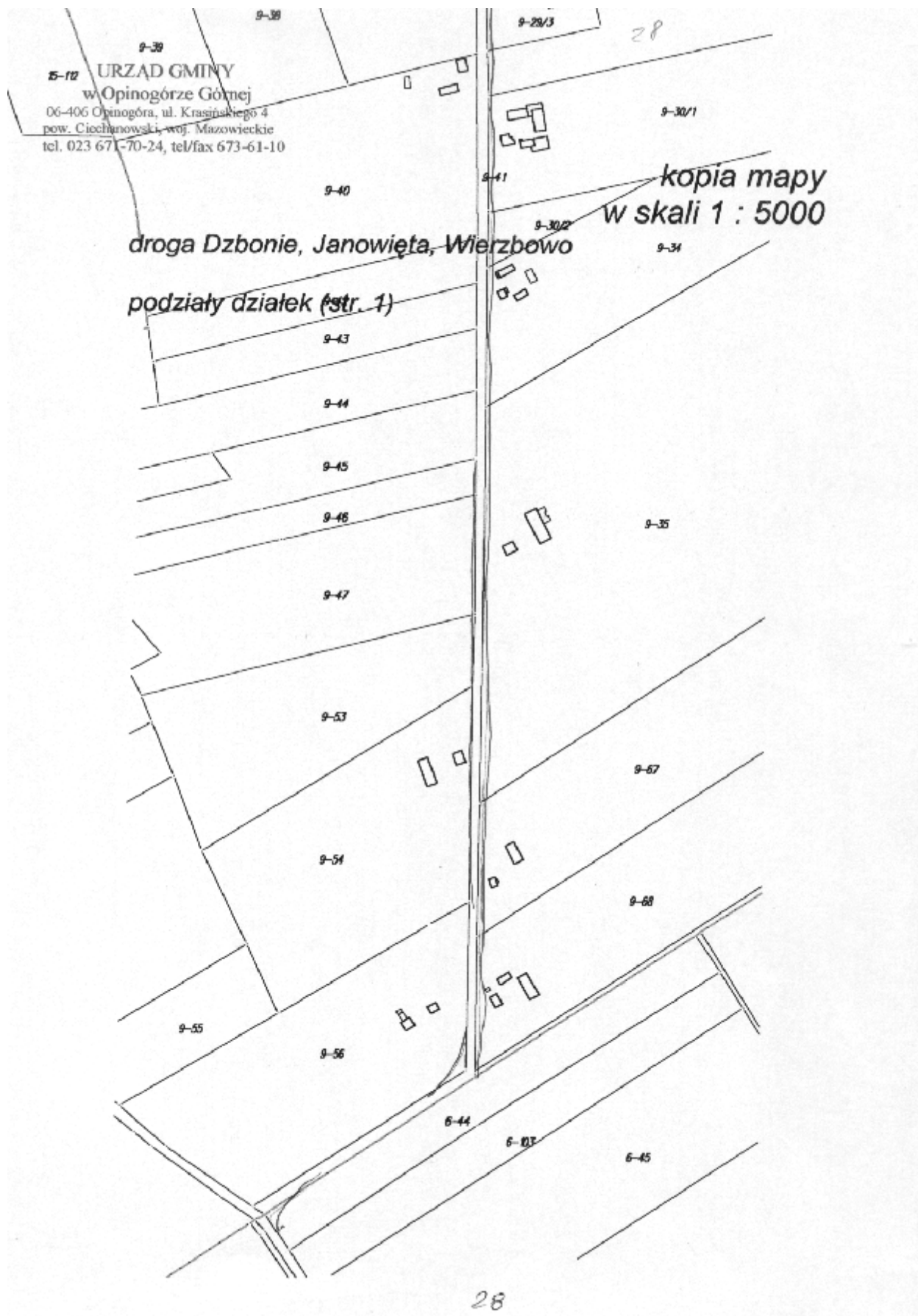
92

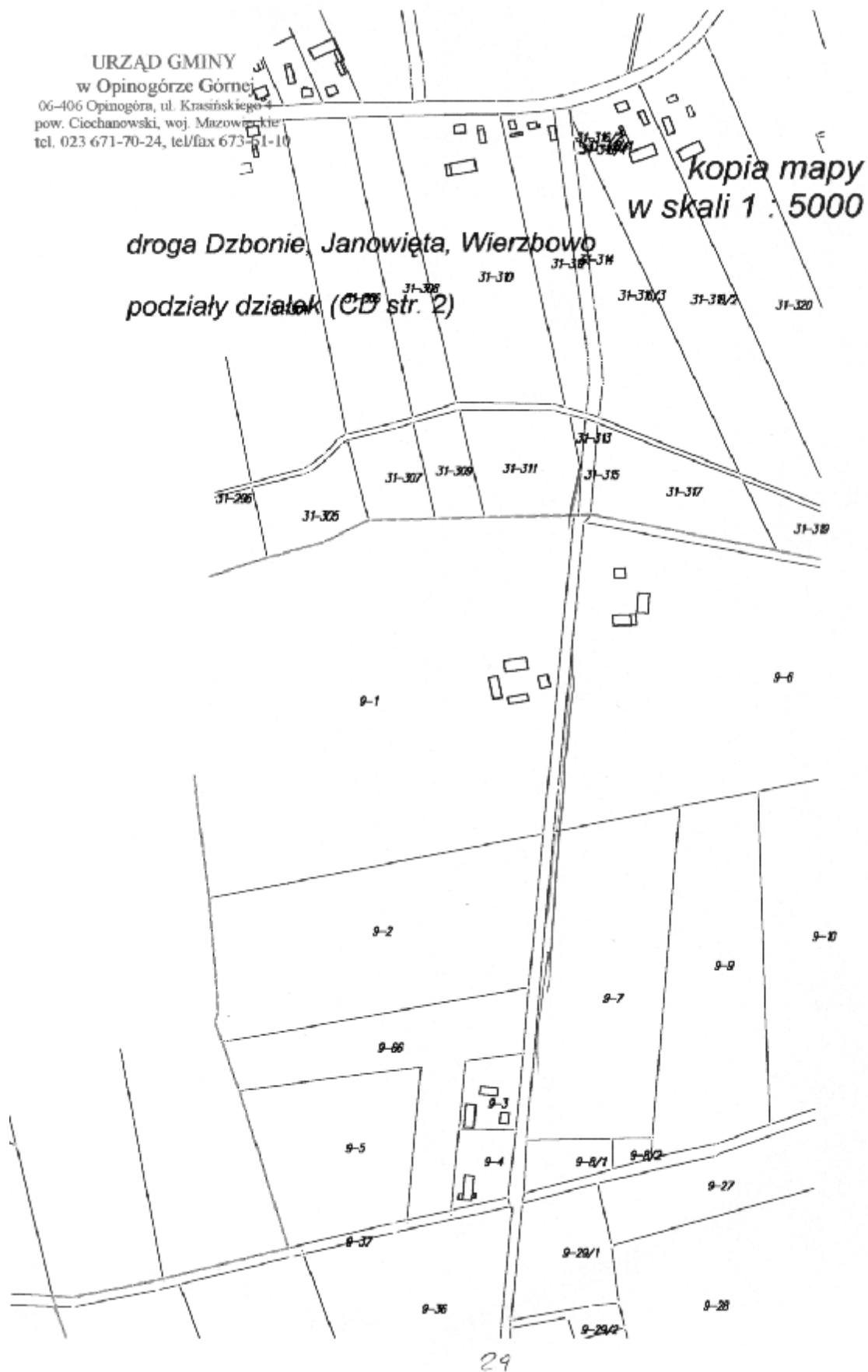
URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górnej  
06-406 Opinogóra, ul. Krusińskiego 4  
pow. Ciechanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, tel/fax 673-61-10

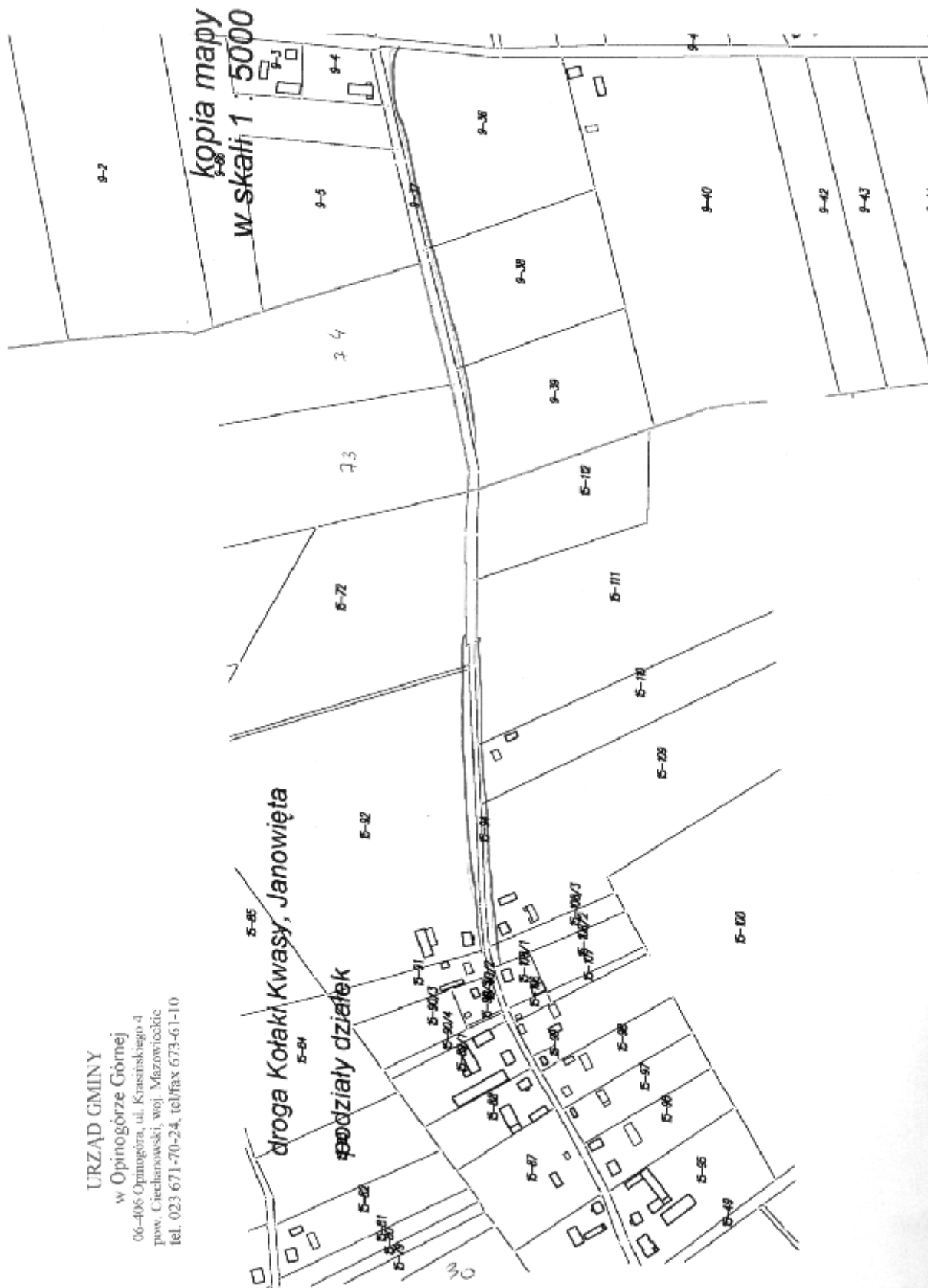
**kopia mapy ewidencyjnej  
w skali 1:5000**

droga Bacze  
podziały działek









URZĄD GMINY  
w Opinogórze Górnej  
06-408 Opinogóra, ul. Krasińskiego 4  
pow. Ciechanowski, woj. Mazowieckie  
tel. 023 671-70-24, telex 673-61-10

## **ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych polegających na sporządzeniu:

- map, dokumentacji do celów prawnych z podziałów nieruchomości wskazanych przez zamawiającego (głównie poszerzenia pasów drogowych),
- map do celów projektowych, które wykorzystane zostaną do przygotowania projektów modernizacji dróg na terenie gminy Opinogóra Górna.

PKWiU: 74.20.74.00.00 - usługi w zakresie sporządzania map.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 8 stanowiącym integralną część niniejszego rozdziału.

Załącznik Nr 8 – Wykaz planowanych do wykonania usług.

## ROZDZIAŁ III – WZÓR UMOWY O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

**Umowa nr ....G/2007  
na wykonanie usług geodezyjnych  
zawarta w dniu .....**

**pomiędzy:** Gminą Opinogóra Górna reprezentowaną przez:  
Stanisława Wieteskę - Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Elżbiety Kowalskiej – Skarbnika  
Gminy

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”

### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego ZPPŚ. 341-5/06 z dnia ..... 2007 roku **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługi geodezyjne związane z realizacją zadań gminy w 2007 roku wymienionych w załączonej SIWZ (Zał. Nr 8), które będą określane przez **Zamawiającego** poszczególnymi zleceniami.
2. Zakres prac będzie obejmował:
  - 2.1. Wykonanie map sytuacyjno – wysokościowych, numerycznych
  - 2.2. Wykonanie podziałów nieruchomości
3. Należność dla **Wykonawcy** za wykonanie usług objętych niniejszą umową zostanie rozliczana na podstawie zlecenia według wyceny ilościowo – wartościowej sporządzonej w oparciu o następujące umowne ceny jednostkowe:
  - 3.1. Koszt wykonania mapy sytuacyjno – wysokościowej, numerycznej:
    - 3.1.1. skala 1:1000 – za 1 hektar opracowania ... za 1 ha,
  - 3.2. Podziały nieruchomości:
    - 3.2.1. podział na dwie działki - obiekt ... za obiekt,
    - 3.2.2. podział za każdą następną działkę utworzoną po podziale nieruchomości powyżej dwóch ... za działkę,
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych usług objętych zakresem umowy (przedmiotu umowy) zostanie każdorazowo określony w zleceniu wystawionym przez **Zamawiającego** po uzgodnieniu z **Wykonawcą**. W sytuacji braku określenia terminów poszczególnych usług strony ustalają, że termin rozpoczęcia stanowi datę otrzymania przez **Wykonawcę** zlecenia, a termin zakończenia określonej w zleceniu usługi będzie wynosił maksymalnie 42 dni licząc od daty otrzymania zlecenia (terminu rozpoczęcia).
5. Umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2007 roku.

### § 2

**Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi standardami technicznymi.



### § 3

1. Rozliczanie usług następować będzie po zakończeniu zleconego zakresu prac i odbiorze przez **Zamawiającego**.
2. Faktury VAT za rozliczone prace będą płatne przelewem z konta **Zamawiającego** Nr 93 8229 1015 0000 0345 2000 0010 BS Glinojeczek O/Opinogóra w ciągu 30 dni na konto **Wykonawcy** w banku

.....

### § 4

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy **Zamawiający** za każdy dzień potrąci 2% należnego wynagrodzenia. Okres zwłoki liczony będzie w odniesieniu do ustaleń §1 p4 umowy licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia ustalonego jw. (§1 p4), a należne wynagrodzenie zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w §1 p3 umowy i zakresem prac określonym w konkretnym zleceniu (wyszczególnionej usłudze).
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

### § 5

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty i usługi wykonane przez jego podwykonawców,
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy,
- 3) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami.

### § 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi.

### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) – w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy o której mowa w ust.1, Wykonawca otrzyma wyłącznie należne mu wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.

### § 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

1. Oprócz okoliczności wymienionej w § 7 niniejszej umowy, stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
  - b) zostanie wydany zakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) stwierdzi, że Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w wyznaczonym terminie w myśl art. 635 kodeksu Cywilnego;
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone drugiej stronie na piśmie, pod rygorem nieważności, oraz musi zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.

### § 10

W sprawach nie uregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Geodezyjnego i Kartograficznego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004r. z późn. zm. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163).

### § 11

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 12

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:

2 egz. dla **Zamawiającego**

1 egz. dla **Wykonawcy**

**Zamawiający**

**Wykonawca**