

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze od km 0+000 do km 0+500,00”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”
2. Składając ofertę, wykonawca uznaje i akceptuje w pełni wszystkie warunki postawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „specyfikacją”.
3. Od wykonawcy oczekuje się dokładnego zapoznania się i przestrzegania wszystkich instrukcji i warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców.

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział III Projekt umowy.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Formularz oferty.
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 44 ustawy.
- Załącznik Nr 3 - Kadra techniczna.
- Załącznik Nr 4 - Doświadczenie zawodowe.
- Załącznik Nr 5 - Potencjał techniczny.
- Załącznik Nr 6 - Podwykonawcy.
- Załącznik Nr 7 - Zobowiązanie do współpracy.
- Załącznik Nr 8 - Zobowiązanie do wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

Uwaga pozostałe załączniki (od nr 9 do nr 13) do pobrania:

- Załącznik Nr 9 – Przedmiar robót
- Załącznik Nr 10 – Opis techniczny
- Załącznik Nr 11 – Plan sytuacyjny
- Załącznik Nr 12 – Przekroje normalne
- Załącznik Nr 13 – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Opinogóra Górna dnia 2007-01-.....

Z A T W I E R D Z A M:

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców.

1. Informacje o Zamawiającym i przedmiocie zamówienia.

1. Gmina Opinogóra Górna, 06- 406 Opinogóra, ul. Z. Krasińskiego 4, tel. 023 6717024, fax. 023 6736110, e-mail: ugopinogora@bip.org.pl, <http://ugopinogora.bip.org.pl>, REGON 130378344
zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na:
„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze od km 0+000,00 do 0+500,00”.
2. Zakres zamówienia określają zawarte i załączone do specyfikacji dokumenty min. opis techniczny, przedmiar robót oraz projekt umowy.
3. Termin realizacji - do dnia **16.07.2007 r.**

2. Opis warunków jakie muszą spełnić wykonawcy.

1. **Uprawnienia:**
Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym profilowi zamówienia zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. **Potencjał techniczny i kadrowy:**
Posiadają kadrę techniczną o odpowiednim wykształceniu i uprawnieniach budowlanych właściwych dla wykonywanych robót, legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. **Zaplecze techniczne:**
Posiadają lub mają dostęp do odpowiedniego sprzętu i urządzeń umożliwiających wykonanie zamówienia.
4. **Doświadczenie zawodowe:**
Wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej dwie inwestycje, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia. Zrealizowane prace powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami o należytych ich wykonaniu.
5. **Gwarancja:**
Udzielą gwarancji jakości na wykonane prace budowlane w wymiarze 3 lat, licząc od dnia odbioru tych prac.
6. **Z postępowania przetargowego wyklucza się wykonawców, którzy zostali wymienieni w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

3. Zawartość oferty.

1. formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z którego będzie wynikało, że wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, a zakres działalności firmy wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcą jest spółka cywilna, wymagane jest złożenie wypisu z rejestru działalności gospodarczej przez każdego wspólnika oraz umowa spółki z ewentualnymi aneksami wskazującymi aktualny na dzień składania oferty sposób reprezentacji Wykonawcy.
3. oświadczenie wykonawcy w trybie art.22 ust. 1 i 24 Prawa zamówień publicznych stwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonania zadania i nie

podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne - w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy podmiot. (Załącznik nr 2).

4. wykaz członków kierownictwa firmy i wykaz pracowników odpowiedzialnych za realizację robót, będących przedmiotem zamówienia w tym: uprawnienia i staż pracy kierowników budowy realizowanego zamówienia, wraz z dołączeniem uprawnień i zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty należy złożyć łącznie. (Załącznik nr 3).
5. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (z adresem i telefonem inwestora) oraz z załączeniem dokumentów, że roboty te zostały wykonane należycie - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty należy złożyć łącznie. (Załącznik nr 4).
6. wykaz odpowiedniego sprzętu i urządzeń umożliwiających wykonanie zamówienia. (Załącznik nr 5).
7. dane dotyczące podwykonawców i zakresu powierzonych im części zamówienia na Załączniku nr 6 wraz z oświadczeniem podwykonawcy o gotowości do współpracy. (Załącznik nr 7).
8. zobowiązanie do wpłacenia / wniesienia / zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia o równowartości 5 % ceny ofertowej (brutto), w przypadku wybrania oferty przez Zamawiającego. (Załącznik nr 8).
9. kosztorys ofertowy opracowany wg zasad określonych w pkt. 7.2. na podstawie przedmiaru robót (Załącznik nr 9), SIWZ, oraz wizji lokalnej.
10. Pełnomocnictwo do reprezentowania przed zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do zawarcia umowy dla podmiotów występujących wspólnie.
11. Paraflowany wzór umowy.

Dokumenty, o których mowa mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy (osobę podpisującą ofertę).

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodnie z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania, jest karalne.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

4. Wyjaśnienia dotyczące przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zgodnie z art.41, pkt.5 nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Dokumenty i załączniki powinny być wypełnione przez wykonawcę, według informacji zawartych w niniejszej SIWZ.
9. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
10. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym i spięte (np. w skrószycie) w sposób zapobiegający samoistnej dekompletacji zawartości oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
12. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a. wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
 - b. jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zasięgiem przedmiot zamówienia;
 - c. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
 - d. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;
 - e. przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;
 - f. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

5. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji.

Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie, w art. 27 oraz art. 38 ust. 1,2,4.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesyłane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej oraz przekazana wszystkim uczestnikom postępowania.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy oraz zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Pani Grażyna Ozimek i P. Piotr Czyżyk - tel.(023) 6717085, fax. (023) 6736110.

6. Kryteria oceny oferty i sposób ich obliczania.

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Najniższa cena - 100 %

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{punktacja badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najtańsza) w oparciu o podane kryterium.

7. Cena ofertowa.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym zorganizowanie placu budowy, pokrycie ewentualnych szkód osób trzecich powstałych podczas prowadzenia robót, ubezpieczenia itp.
2. Wartość oferty netto wynika z kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o przedmiary robót dołączone do SIWZ, oraz wizji lokalnej.
3. Do wyliczonej wartości netto należy doliczyć podatek VAT i określić cenę. Cena musi być wyrażona w polskich złotych. Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
4. W przypadku nie wykonania zakresu robót objętego kosztorysem ofertowym, wartość umowy zostanie pomniejszona o te roboty.
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wynikających z winy Wykonawcy, roboty te będą wykonywane na koszt Wykonawcy.
6. Cena oferty powinna być ustalona na podstawie przedmiaru robót dołączonego do specyfikacji, a w przypadku niezgodności ich, wystąpienia Wykonawcy do Zamawiającego o korektę przedmiarów lub zgłoszenia zapytań przed złożeniem oferty.

7. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót spowoduje odrzucenie oferty.
9. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo - finansowy robót.**

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający żądać będzie od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości wybranej oferty.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej, ustaloną kwotę należy wpłacić na konto zamawiającego przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, musi być wniesione w całości przed podpisaniem umowy, a termin jego ważności nie może być krótszy niż 30 dni po terminie wykonania umowy.

W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy z winy wykonawcy, zamawiający uruchamia zabezpieczenie przed upływem terminu jego ważności.

W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy, wykonawca na 7 dni przed upływem ważności zabezpieczenia składa nowe zabezpieczenie w wybranej przez siebie formie z terminem ważności uzgodnionym z zamawiającym.

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione było w innej formie niż w pieniądzu, to na 7 dni przed terminem odbioru wykonawca złoży nowe zabezpieczenie roszczeń gwarancji i rękojmi w wybranej przez siebie formie z terminem ważności 15 dni po upływie okresu gwarancji.

Jeżeli nie zaistnieje konieczność uruchomienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, to zwrot jego nastąpi jak niżej:

- 70 % wartości zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 30 % wartości zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

9. Składanie ofert.

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczających ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert w:

Urządzie Gminy w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasieńskiego nr 4,
06 – 406 Opinogóra - **nie później niż do dnia 07.02.2007 r. do godz. 10⁰⁰**

Koperty mają być zaadresowana według poniższego wzoru:

Koperta zewnętrzna:

**Urząd Gminy w Opinogórze Górnej
ul. Z. Krasieńskiego 4
06-406 Opinogóra**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na:
„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze od km 0+000,00 do 0+500,00”
nie otwierać przed 07.02.2007 r. godz. 10⁰⁰.**

Koperta wewnętrzna - poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana **nazwą i adresem wykonawcy**.

Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

10. Wycofania, zmiany.

Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta (w dwóch kopertach) i odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem "ZMIANA". Koperta oznaczona dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostanie dołączona do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".

11. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.02.2007r. o godzinie 10³⁰ w Urzędzie Gminy w Opinogórze Górnej, ul. Z. Krasieńskiego 4, 06-406 Opinogóra, (pok. nr 11).

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwierając ofertę, Komisja ogłasza:

1. nazwę i adres firmy,
2. cenę oferty,
3. termin wykonania,
4. warunki gwarancji

niezwłocznie odnotowując powyższe w protokole postępowania przetargowego.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy w/w informacje, jednak wyłącznie na jego wniosek.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert tj. 2007.03.09.

12. Poprawianie błędów.

Zamawiający na podstawie art. 88 poprawi w ofercie omyłki rachunkowe w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę.

Jeżeli wykonawca w terminie 7 dni nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej, oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna.

13. Warunki unieważnienia przetargu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

14. Wybór najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców pisemnie. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem odrzucenia,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

W/w informacje po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

15. Zawarcie umowy.

1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego, zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania oraz , którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku postępowania. O miejscu i terminie zawarcia umowy, zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
3. Przed zawarciem umowy, wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia umów zawartych z podwykonawcami o ile wykonawca przewidział ich udział w toku realizacji zamówienia oraz wniesienia należytego wykonania zamówienia. Wysokość oraz dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia określone zostały w punkcie 9 specyfikacji.

16. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI , art. 179 ust. 1 ustawy, przysługują wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000,00 euro nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg (art. 4a ustawy).

1. Protest

- a. Protest może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach, stanowiących podstawę jego wniesienia.
- b. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- c. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- d. Protest wniesiony po terminie zostanie odrzucony.
- e. Wniesienie protestu przerywa bieg terminu związania oferta.
- f. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

17. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Działając w oparciu o art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział II **Opis przedmiotu zamówienia.**

Zakres zamówienia obejmuje roboty budowlane opisane w opisie technicznym

- Załącznik nr 10 do specyfikacji objęte przedmiotem robót (ofertowy kosztorys ślepy)
- Załącznik nr 9 do specyfikacji.

Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze na odcinku długości 500,00m (pikietaż roboczy trasy o początku 0 + 000,00 założono na skrzyżowaniu z drogą gminną w m. Bacze, a końcowy w km 0 + 500,00 (na działce nr 39).

Zakres robót obejmuje:

- korektę geometrii trasy,
- przebudowę poboczy,
- przebudowę nawierzchni jezdni do szer. 3,50 m,
- odbudowę odwodnienia pasa drogowego.

Szczegółowe dane opisujące przedmiot zamówienia zawarte są w następujących załącznikach:

- Załącznik Nr 9 – Przedmiar robót
- Załącznik Nr 10 – Opis techniczny
- Załącznik Nr 11 – Plan sytuacyjny
- Załącznik Nr 12 – Przekroje normalne
- Załącznik Nr 13 – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Rozdział III Projekt umowy.

Umowa nr/2007 zawarta w dniu..... 2007r.

pomiędzy Gminą Opinogóra Górna z siedzibą w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasieńskiego 4, 06-406 Opinogóra, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

- Wójta Gminy- mgr Stanisława Wieteskę
- przy kontrasygnacie: skarbnika Gminy- Elżbiety Kowalskiej

a

reprezentowany przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” w rezultacie dokonania przez „Zamawiającego” wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY

§1.

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze od km 0+000,00 do km 0+500,00**” zgodnie z przetargiem nieograniczonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., nr 164, poz.1163 ze zmianami)

§2.

Zakres robót budowlanych, o których mowa w § 1 określa przedmiar robót oraz kosztorys ofertowy złożony przez Wykonawcę.

§3.

Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy:

- przy zachowaniu najwyższej staranności dokonał wizji lokalnej i zna istniejący stan faktyczny.

II. ZOBOWIĄZANIA OGÓLNE

§4.

1. Strony niniejszej umowy ustaliły następujące terminy realizacji robót: rozpoczęcie robót od dnia..... 2007r., **zakończenie do dnia 16.07.2007r.**
2. Terminy realizacji poszczególnych etapów robót określa harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę spisania protokołu odbioru końcowego.

§5.

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie tel.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy do dnia
3. Zamawiający wyznacza ze swej strony przedstawiciela w zakresie realizacji zapisów niniejszej umowy w osobie.....tel.....
4. Zamawiający ustala inspektorami nadzoru w osobie tel.

5. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia. Strony będą powiadamiać się o tych zmianach w formie pisemnej.

III. OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

§ 6.

Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia:

1. Zorganizuje zaplecze socjalno-techniczne budowy w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót.
2. Sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Będzie strzegł własnego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewni bezpieczne warunki realizacji robót określone przepisami dotyczącymi ppoż. i bhp.
4. W czasie realizacji robót będzie utrzymywał ład i porządek na terenie robót.
5. Dokona własnym staraniem i na swój koszt wszelkich ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z procesem inwestycyjnym.
6. Po zakończeniu robót usunie wszelkie zbędne materiały, urządzenia i odpady oraz pozostawi cały teren robót czysty, uporządkowany i nadający się do użytkowania.

§ 7.

1. Wykonawca wykona roboty zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i sprzętu.
3. Materiały i sprzęt; o których mowa w pkt 2 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy - Prawo budowlane oraz jakościowym wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Na każde Żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
5. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem swych obowiązków przez Zamawiającego. W wypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu robót.
6. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę robotniczą oraz kierownictwo robót posiadające wiedzę, wymagane uprawnienia, które winny być utrzymywane tak długo jak tego wymaga umowa dla zachowania ilości i jakości robót.
7. Przeprowadzenie na własny koszt wszelkich prób i badań niezbędnych do wykonania umowy.
8. Dostarczenie przed zgłoszeniem do odbioru aprobat technicznych i atestów na wbudowane materiały oraz protokoły badań i sprawdzeń.
9. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź urządzeń w czasie realizacji z winy Wykonawcy -jest on zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8.

Niezależnie od obowiązków wymienionych w innych paragrafach niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, nie później niż w dniu odbioru końcowego, sporządzoną w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy dokumentację powykonawczą z oświadczeniem o zgodności ze zrealizowanymi robotami.

§ 9.

1. W czasie wykonywania robót Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z: zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów do momentu dokonania odbioru robót.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów lub robót oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia końcowego, bezusterkowego odbioru całego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wady w terminie 7 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego drogą: faksem lub pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Termin wykonania robót związanych z usunięciem wady będzie każdorazowo określany przez strony umowy.

§ 11.

1. Wykonawca dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 13 pkt. 1 tj. kwoty zł (Słownie złotych:), w formie
2. Zabezpieczenie o którym mowa ma za zadanie zagwarantować zgodnie z umową wykonanie zamówienia oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % jego wartości zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po bezusterkowym ostatecznym odbiorze robót, jeżeli nie będzie powodu do jego wcześniejszego uruchomienia.
4. Pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po bezusterkowym przeglądzie gwarancyjnym, jeżeli nie będzie powodu do jej wcześniejszego uruchomienia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

IV. ZASADY ODBIORU ROBÓT

§ 12.

1. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do 14 dni roboczych od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości robót do odbioru.
2. Odbiór końcowy robót dokonany będzie komisyjnie z działem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektora nadzoru.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne - aż do czasu usunięcia tych wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 1. jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,

2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
 - a. Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - b. Zamawiający zleci wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
3. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz możliwe jest korzystanie z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
6. Strony postanawiają że z czynności odbioru robót, innych niż wymienione w pkt 1, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.

V. WYNAGRODZENIE

§ 13.

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w wysokości:

..... zł + % tytułem podatku VAT tj. łącznie
zł (słownie:.....),
ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.

§ 14.

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty odbywać się będzie fakturą końcową.
 - a. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru i przekazania do użytku zadania inwestycyjnego.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w ciągu 30 dni, licząc od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego.
3. Płatność całej kwoty wynagrodzenia będzie dokonana w terminie po 16 lipca 2007r., lub wcześniej zależnie od środków będących w dyspozycji Zamawiającego (§ 14 pkt 1 i 2 umowy stosuje się odpowiednio).
4. Zapłata wynagrodzenia – należność będzie regulowana z konta Zamawiającego w Banku Nr
na konto Wykonawcy w Banku Nr
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP

VI. KARY UMOWNE

§ 15.

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane od wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w § 13 i nazywanego niżej „wynagrodzeniem”, w następujących wypadkach i wysokościach: 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,

- b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych strat przekracza wysokości kar umownych.

VII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, z wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 2. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku wykonawcy lub jego znacznej części,
 3. Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 30 dni od dnia wprowadzenia na teren robót,
 4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 5. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności - oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 1. w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, które nie są objęte niniejszą umową jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

Zmiana postanowień zawartej umowy lub któregokolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy - z zastrzeżeniem § 5 pkt 3 - może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

§ 18.

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę części robót Podwykonawcom - do zawarcia umowy z nim wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Zakres robót zleconych Podwykonawcom obejmuje:
 - roboty..... o wartości.....
3. Za czynności wykonywane przez Podwykonawców wobec Zamawiającego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn Wykonawcy, jeżeli stwierdzi, że Wykonawca nie płaci podwykonawcom za roboty przez nich zrealizowane mimo iż za te roboty otrzymał wynagrodzenie od Zamawiającego.

§ 19.

Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie wykorzystując postępowanie reklamacyjne.
W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20.

Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 21.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego.

§ 22.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Harmonogram rzeczowo - finansowy
2. Oferta cenowa złożona przez Wykonawcę.
3. Kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru robót załączonego do SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1

wykonawca(pieczęć firmowa)

**Gmina Opinogóra Górna
06- 406 Opinogóra
ul. Z. Krasieńskiego 4**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

o f e r u j e m y:

wykonanie zamówienia pn.: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bacze od km 0+000,00 do km 0+500,00”

1. Cena oferty:

cena oferty netto -zł
(słownie:.....)
podatek VAT -zł
(słownie:.....)
cena oferty brutto -zł
(słownie:.....)

W załączeniu do oferty przedstawiamy kosztorys ofertowy uwzględniający wszystkie czynności i obowiązki wykonawcy niezbędne do zrealizowania zamówienia.

2. Zamówienie wykonamy w terminie: **do dnia 16.07.2007r.**
3. Na wykonane zamówienie udzielamy gwarancji na okres **36 m-cy**, licząc od daty końcowego, protokolarnego odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym: zapoznaliśmy się przyszłym placem budowy) oraz uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy.
6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zmianami).

7. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w określonej w SIWZ wysokości 5 %.
8. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami, za wyjątkiem robót wymienionych w pkt. 10 oferty.
9. Wykonanie wymienionych w załączniku Nr 6 części zamówienia zamierzamy powierzyć n/w podwykonawcom:

10. Oferta została zgłoszona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.
11. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

Załącznik Nr 2

wykonawca(pieczęć firmowa)

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 44 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami), tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

miejscowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

Załącznik Nr 3

wykonawca(pieczęć firmowa)

KADRA TECHNICZNA

Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz kadry technicznej przewidzianej do realizacji zamówienia

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczeń	Opis uprawnień doświadczeń (techniczne i kierownicze)

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

Załącznik Nr 4

wykonawca(pieczęć firmowa)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz zamówień realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat o charakterze porównywalnym z zakresem zamówienia + referencje.

Nazwa projektu/Rodzaj robót	Ogólna wartość robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca	Okres umowy	Data rozpoczęcia	% Robót zakończonych	Strona Zamawiająca, adres, telefon	Główny Wykonawca (GW) lub Podwykonawca (P)	Końcowa akceptacja wydana? - Tak - Jeszcze nie (Umowy w trakcie realizacji) - Nie

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

wykonawca(pieczęć firmowa)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz potencjału technicznego przewidzianego do realizacji zamówienia.

Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Własny, wdzierżawiony, wynajęty, itd.	Wydajność, wielkość

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

Załącznik Nr 6

wykonawca(pieczęć firmowa)

Wykaz

części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Zakres Robót przewidzianych dla podwykonawców	Nazwa i dane podwykonawcy	Wartość podwykonywanych robót jako % całkowitych kosztów projektu
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

miejscowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) wykonawcy

Załącznik Nr 7

wykonawca(pieczęć firmowa)

Zobowiązanie do współpracy

Ja, niżej podpisany (a).....
(działając w imieniu.....)
zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika

(nazwa dostawcy/wykonawcy)

oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez firmę będę pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie.

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) uprawnionego przedstawiciela

¹ Wypełnić w przypadku firmy - podwykonawcy

wykonawca(pieczęć firmowa)

O Ś W I A D C Z E N I E

W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, złożymy zabezpieczenie należytego zabezpieczenia umowy w wysokości 5% ceny brutto zaoferowanej przez naszą firmę co daje kwotę.....zł.

Zabezpieczenie wniesiemy w formie.....

miejsowość i data

pieczęć i podpis (podpisy) uprawnionego przedstawiciela