

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

mgr Stanisław Wieteska

Opinogóra Górna, dnia 28.10.2010 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWY

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

**NA „DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO CELÓW
GRZEW CZYCH”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Opinogóra Górna**
REGON: **130378344**
NIP: **566-186-88-09**
Miejscowość: **Opinogóra Górna**
Adres: **06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4**
Strona internetowa: **www.ugopinogora.bip.org.pl**
Godziny urzędowania: **7⁴⁵ - 15⁴⁵**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy w Opinogórze Górnej
06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

znak postępowania: RIOŚ.Z.341-32/10

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

SPIS TREŚCI	Nr str.
Spis treści	2
Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Opis przedmiotu zamówienia	3
Oferty częściowe	4
Oferty wariantowe	4
Termin wykonania zamówienia	4
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	4
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	5
Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	5
Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	5
Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu	7
Wymagania dotyczące wadium	8
Termin związania ofertą	9
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	9
Opis sposobu przygotowania ofert	11
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
Opis sposobu obliczania ceny	13
Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
Inne informacje	15
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	15
Załączniki do SIWZ	15
Wzór oferty	16
Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania	19
Istotne postanowienia umowy	20

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 348608 z dnia 28.10.2010 r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.ugopinogora.bip.org.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego gatunek L-1 według Polskiej Normy PN-C-96024 z przeznaczeniem do ogrzewania budynku Centrum Administracyjnego w Opinogórze Górnej o następujących parametrach:

- wartości opałowej nie mniejszej niż 42 600 kJ/kg,
- temperatura zapłonu min. 56° C,
- temperatura płynięcia nie wyższa niż -20° C,
- zawartość siarki do 0,2%,
- lepkość kinetyczna w 20° C nie wyższa niż 6,00 mm²/s,
- zawartość wody nie więcej niż 200 mg/kg,
- gęstość w temp. 15° C max. 860 kg/m³,
- pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałości destylacyjnej, max. 0,3%,
- pozostałość po spopieleniu, max. 0,01%.

Przewidywane zapotrzebowanie na olej opałowy szacuje się na poziomie 100 000 l.

Zamawiający kupuje konkretne ilości oleju opałowego w litrach w temperaturze rzeczywistej, zgodnie ze wskazaniem zalegalizowanego układu pomiarowego w samochodzie za cenę ustaloną w SIWZ oraz umowie, bez żadnych dodatkowych przeliczeń. Wykonawca w zaoferowanej marży lub upuście musi uwzględniać różnice pomiędzy temperaturą rzeczywistą wydawanego paliwa a temperaturą referencyjną +15° C stosowaną przez producentów oleju opałowego.

Zamawiane ilości mogą ulec zmianie w stosunku do wielkości całego zamówienia w zależności od panujących warunków atmosferycznych. W związku ze zmianą ilości oleju w stosunku do wskazanej wyżej ilości orientacyjnej, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

Dostawy oleju opałowego będą realizowane sukcesywnie etapami w terminach i ilościach wyznaczonych przez Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

Miejsce wykonania zamówienia: ul. Z. Krasieńskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna – zbiornik o pojemności 6 000 l w budynku Urzędu Gminy.

Nazwa zamówienia: „Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”

Klasyfikacja CPV

Główny przedmiot:

09.13.51.00-5 – olej opałowy

Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **01.01.2011 – 31.12.2012**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- 1) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oferta,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ),
- b) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej określony w rozdziale pn. „Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu” pkt 1 ppkt 1, **składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ). Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. braku złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

posiadanie wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ). Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. braku złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ). Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. braku złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

4. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ). Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. braku złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ). Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. braku złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest wykazać, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy.

Dla wykazania, że brak jest postaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować to, przedkładając:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ);
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Ocena potwierdzenia, czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale pn. *Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu*. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia i zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem (*Załącznik Nr 1 do SIWZ*)

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w art. 22 ust.1 Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

2. Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*wg Załącznika Nr 2 do SIWZ*).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy złożą:

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (*wg Załącznika Nr 2 do SIWZ*),
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Inne dokumenty;

5. Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa, Wykonawca winien przedstawić pełnomocnictwo w formie **oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie**.
6. Potwierdzenie wniesienia wadium.

Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 1. pieniądzu,
 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 3. gwarancjach bankowych,
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Gliniojecku Oddział w Opinogórze
Nr 25 8229 1015 0000 0345 2000 0070
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz – kopię dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty natomiast **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w **kasie Urzędu Gminy w Opinogórze Górnej lub także dołączyć do oferty w sposób umożliwiający wypięcie i zwrot w sytuacjach przewidzianych ustawą Prawo Zamówień Publicznych.**
7. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz musi zawierać przesłanki utraty wadium tj:**
 - a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,

- faksem (nr 23 673 61 10)
- drogą elektroniczną (adresy: ugopinogora@bip.org.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
- 3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – RIOŚ.Z.341-32/10
- 4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego ul. Z. Krasieńskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: ugopinogora@bip.org.pl
- 5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ugopinogora@bip.org.pl
- 7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.ugopinogora.bip.org.pl.
- 8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
- 9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Anna Maliszewska tel. 23 673 61 10;
[e-mail: anna.maliszewska@opinogoragorna.pl](mailto:anna.maliszewska@opinogoragorna.pl)
w zakresie dotyczącym procedury przetargowej:
Piotr Czyżyk tel.: 23 671 70 85;
[e-mail: piotr.czyzyk@opinogoragorna.pl](mailto:piotr.czyzyk@opinogoragorna.pl)

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**URZĄD GMINY W OPINOGÓRZE GÓRNEJ, 06-406 OPINOGÓRA,
UL. Z. KRASIŃSKIEGO 4**

**OFERTA NA „DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO CELÓW
GRZEW CZYCH”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
10.11.2010 r. godz. 10.30**

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 2) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 3) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących

odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- b) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- c) Oferta musi być sporządzona:
- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana /wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale pn. „Opis sposobu przygotowania ofert” pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”;
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w **Urzędzie Gminy w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna, pokój nr 18 (Sekretariat)**, w terminie do **dnia 10.11.2010 roku, do godz. 10⁰⁰**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasińskiego 4, pok. 11 dnia 10.11.2010 roku, godz. 10³⁰**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Opis sposobu obliczania ceny

Cena (całkowity koszt dostawy) – 100%

1. **Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, ceny brutto z podatkiem VAT oraz kwotę podatku VAT**, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA!

Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.

3. Wszystkie wartości, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Niezastosowanie się do tej reguły skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.**
4. **Cena podana przez Wykonawcę jest całkowitym kosztem pracodawcy tj.: zawiera koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy.**

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru ofert stanowi najniższa cena.

Maksymalną liczbę 100 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia („Cena”), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 3* do SIWZ.

Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) udzielenia zamówień uzupełniających,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1

Wzór oferty.

Załącznik Nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania .

Załącznik Nr 3

Istotne postanowienia umowy.

Zał. Nr 1 do SIWZ

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Do
Gmina Opinogóra Górna
ul. Z. Krasńskiego 4
06-406 OPINOGÓRA

W odpowiedzi na ogłoszenie w przetargu na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę ustaloną wg następującej formuły cenowej:

$$2,30 + M - U \times 100\,000 \text{ litrów}$$

gdzie:

M- oferowana stała, niezmienna w trakcie obowiązywania umowy marża w % liczona od ceny **2,30**

U- oferowany stały, niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, upust w % liczony od ceny **2,30 + M**

UWAGA: cena **2,30** jest przyjętą na potrzeby dokonania oceny ofert. Faktyczne rozliczenia za dostarczony olej będą realizowane na zasadach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Stosownie do powyższej formuły cenowej, oferujemy wykonanie całości zamówienia za łączną cenę ofertową brutto, obejmującą wartość paliwa wraz z kosztem transportu:

$$[2,30 + (\dots\dots\dots \%) - (\dots\dots\dots \%)] \times 100\,000 =$$

$$[2,30 + M \text{ zł (od ceny 2,30)} - U \text{ zł (od ceny 2,30 + marża)}] \times 100\,000 =$$

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

Cena netto zł (słownie:)

.....)

Podatek VAT % zł (słownie:)

.....)

Cena brutto zł (słownie:)

.....)

UWAGA!

Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie **01.01.2011 – 31.12.2012**
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron, łącznie z załącznikami.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

Wykaz załączników:

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY
GMINA OPINOGÓRA GÓRNA
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4
Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl
Przetarg nieograniczony na „Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”
Sygnatura akt: RIOŚ.Z.341-32/10

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

numer faksu:

e-mail:

....., dnia 2010 r.

.....
podpis/y i pieczętka/i imienna/e
uprawnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

Załącznik Nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z
POSTĘPOWANIA**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych**”, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka/*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR RIOŚ.Z. 342 -/10.

pomiędzy:

Gminą Opinogóra Górna

REGON 130378344,

NIP 566-186-88-09,

reprezentowaną przez:

1. **Stanisława Wieteskę – Wójta Gminy**
2. **Przy kontrasygnacie Ewy Wójcik – Skarbnika Gminy**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
REGON,

NIP,

reprezentowanym przez:

1.,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie dostaw pod nazwą: **„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych”**- zgodnie z warunkami zawartymi w:

- a) niniejszej umowie,
- b) ofercie Wykonawcy.

§ 2

„Przedmiotem umowy określonym w paragrafie 1 jest sprzedaż wraz z dostawą oleju opałowego lekkiego **gatunek L-1 zgodnego z Polską Normą PN-C-96024** z roku 2001”:

1. Dostawy realizowane będą w oparciu o zamówienia składane u Dostawcy z 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zamawiający każdorazowo określi ilość oraz termin dostawy.

§ 3

Odbiór ilościowy oleju odbywał się będzie na podstawie wskazań zalegalizowanych przyrządów pomiarowych Dostawcy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy (każdej kolejnej dostawy) ustala się wynagrodzenie obliczone wg poniższego wzoru:

$$L + M - U \times \text{ilość oleju opałowego}$$

Gdzie:

M – oferowana stała, niezmienna w trakcie obowiązywania umowy, marża w wysokości

..... % liczona od ceny L

U – oferowany stały, niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, upust w wysokości

..... % liczony od ceny L + M

L – cena 1 litra oleju opałowego na dzień dostawy obliczona wg wzoru:

$$C_p + C_l$$

2

C_p – cena 1 litra oleju opałowego publikowana na oficjalnej stronie internetowej PKN ORLEN na dzień dostawy

C_l – cena 1 litra oleju opałowego publikowana na oficjalnej stronie internetowej LOTOS na dzień dostawy

2. Do wartości wyliczonej zgodnie z formułą cenową określoną w § 4 pkt 1 zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki.
3. Należności za dostawę oleju opałowego będą płatne na podstawie faktur.

4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Do wystawianych faktur należy załączyć pokwitowania odbioru oraz certyfikat/świadcstwo jakości.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane dostawy przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.

§ 5

1. Odbiorca zastrzega sobie prawo kontroli jakości oleju przy dostawie. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy wymaganymi parametrami, a dostarczonym olejem i świadectwem jego jakości, koszty badania jakości oleju ponosi Wykonawca. Stanowi to, jak i brak aktualnego świadectwa jakości, podstawę do rozwiązania umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do jego bezpłatnej wymiany w ilościach zakwestionowanych na towar wolny od wad w terminie 7 dni od zawiadomienia, pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawianą partię.
3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na wymianę wadliwego towaru Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1 % wartości zakwestionowanego towaru za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w punkcie 2.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6

Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

1. W wysokości 0,1 % wartości brutto zamówionej dostawy za każdy dzień opóźnienia z tytułu nieterminowego wykonania tej części przedmiotu umowy.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza w następujących okolicznościach:

- a) jeżeli zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego i terminowego wykonania umowy zmianie, może ulec sposób i termin realizacji zamówienia;
 - b) zmiany stawki akcyzy,
 - c) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - d) zmiany lub likwidacji producenta (dostawcy) oleju tj. PKN ORLEN lub LOTOS
 - e) w zakresie:
 - nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - przedmiotowym (produkt zamienny),
 - zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - obliczenia stałego składnika ceny 1 l oleju opałowego na dzień dostawy opisanego w SIWZ jako L bez możliwości zmiany oferowanej marży M i upustu U.
 - f) w sytuacji gdy:
 - wprowadzony zostanie do sprzedaży przez wykonawcę produkt zmodyfikowany (udoskonalony),
 - wystąpi brak możliwości zakupu oleju z przyczyn leżących po stronie producenta.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
 3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) dostawca nie wywiązuje się z terminu realizacji przedmiotu umowy.
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Umowę zawiera się na okres **2 lat tj.: od 01.01.2011 r. do 31.12.2012 r.**

§ 10

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. oferta przetargowa,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA