



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego

/-/ mgr inż. Piotr Czyżyk

Opinogóra Górna, 27 września 2019 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

procedurze odwróconej o której mowa w art. 24aa o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

NA „UDZIELENIE GMINIE OPINOGÓRA GÓRNA W ROKU BUDŻETOWYM 2019 KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 2 240 000 ZŁ”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: *Gmina Opinogóra Górna*
REGON: 130378344
NIP: 566-186-88-09
Miejscowość Opinogóra Górna
Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4
Strona internetowa: www.ugopinogora.bip.org.pl
adres poczty elektronicznej: ugopinogora@bip.org.pl
ug_opinogora@poczta.onet.pl
Godziny urzędowania: 7⁴⁵ - 15⁴⁵

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

*Urząd Gminy w Opinogórze Górnej
06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4*

znak postępowania: RIOŚ.Z.271.11.2019



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Spis treści

<i>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</i>	<i>4</i>
<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>4</i>
<i>Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz rodzaj czynności niezbędny do realizacji zamówienia, który dotyczy wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia</i>	<i>6</i>
<i>Oferty częściowe</i>	<i>7</i>
<i>Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7</i>	<i>7</i>
<i>Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny</i>	<i>7</i>
<i>Termin wykonania zamówienia</i>	<i>7</i>
<i>Warunki udziału w postępowaniu</i>	<i>7</i>
<i>Podstawy wykluczenia.....</i>	<i>12</i>
<i>Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....</i>	<i>12</i>
<i>Informacja o podwykonawcach</i>	<i>14</i>
<i>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</i>	<i>17</i>
<i>Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....</i>	<i>18</i>
<i>Wymagania dotyczące wadium</i>	<i>19</i>
<i>Termin związania ofertą.....</i>	<i>20</i>
<i>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.....</i>	<i>20</i>
<i>Opis sposobu przygotowania ofert</i>	<i>21</i>
<i>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....</i>	<i>24</i>
<i>Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....</i>	<i>25</i>
<i>Opis sposobu obliczania ceny</i>	<i>25</i>
<i>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</i>	<i>26</i>
<i>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>27</i>
<i>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</i>	<i>27</i>



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

<i>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....</i>	<i>29</i>
<i>Inne informacje</i>	<i>30</i>
<i>Załączniki do SIWZ</i>	<i>32</i>
<i>WZÓR OFERTY</i>	<i>33</i>
<i>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</i>	<i>35</i>
<i>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....</i>	<i>37</i>
<i>OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z ART. 24 UST. 1 PKT 23.....</i>	<i>43</i>
<i>ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.....</i>	<i>45</i>



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **603255-N-2019** z dnia **27.09.2019 r.**
 - strona internetowa Zamawiającego – www.ugopinogora.bip.org.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest** udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł (słownie: dwa miliony dwieście czterdzieści tysięcy złotych) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy związanego z realizacją zadania „Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Opinogóra Górna” i „Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Opinogóra Górna” 1 390 000 zł oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 850 000 zł.
2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - 1) okres kredytowania: od chwili podpisania umowy do 31.12.2028 r.;
 - 2) okres spłaty kredytu od 2021 do 2028 roku w 4 ratach rocznych płatnych następująco:
 - I rata – 30.04.2021 – 37 500 zł,
 - II rata – 31.07.2021 – 37 500 zł,
 - III rata – 31.10.2021 – 37 500 zł,
 - IV rata – 31.12.2021 – 37 500 zł,
 - V rata – 30.04.2022 – 37 500 zł,
 - VI rata – 31.07.2022 – 37 500 zł,
 - VII rata – 31.10.2022 – 37 500 zł,
 - VIII rata – 31.12.2022 – 37 500 zł,
 - IX rata – 30.04.2023 – 75 000 zł,
 - X rata – 31.07.2023 – 75 000 zł,
 - XI rata – 31.10.2023 – 75 000 zł,
 - XII rata – 31.12.2023 – 75 000 zł,
 - XIII rata – 30.04.2024 – 75 000 zł,
 - XIV rata – 31.07.2024 – 75 000 zł,
 - XV rata – 31.10.2024 – 75 000 zł,
 - XVI rata – 31.12.2024 – 75 000 zł,



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

XVII rata – 30.04.2025 – 75 000 zł,
XVIII rata – 31.07.2025 – 75 000 zł,
XIX rata – 31.10.2025 – 75 000 zł,
XX rata – 31.12.2025 – 75 000 zł,
XXI rata – 30.04.2026 – 75 000 zł,
XXII rata – 31.07.2026 – 75 000 zł,
XXIII rata – 31.10.2026 – 75 000 zł,
XXIV rata – 31.12.2026 – 75 000 zł
XXV rata – 30.04.2027 – 75 000 zł,
XXVI rata – 31.07.2027 – 75 000 zł,
XXVII rata – 31.10.2027- 75 000 zł,
XXVIII rata – 31.12.2027 – 75 000 zł,
XXIX rata – 30.04.2028 – 110 000 zł,
XXX rata – 31.07.2028 – 110 000 zł,
XXXI rata – 31.10.2028 – 110 000 zł,
XXXII rata – 31.12.2028 – 110 000 zł.

- 3) odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu w okresach miesięcznych i płatne na koniec każdego miesiąca;
- 4) waluta kredytu PLN;
- 5) karencja w spłacie kapitału kredytu od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 roku;
- 6) kredyt pozostawiony zostanie do dyspozycji Gminy Opinogóra Górna jednorazowo (1 transza) przelewem na konto Zamawiającego w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy;
- 7) w przypadku gdy termin spłaty kredytu upływa w dzień wolny od pracy, uważa się że termin spłaty został zachowany jeśli spłata kredytu nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty;
- 8) zamawiający zastrzega sobie możliwość spłaty części lub całego kredytu bez opłat, odsetek i prowizji od kwoty spłaconej przed terminem;
- 9) Wykonawcy podają cenę kredytu ogółem wyrażoną w złotych w skład której wchodzi:
 - a) odsetki od wykorzystanego kredytu, naliczane miesięcznie, stanowiące sumę zmiennej stopy procentowej opartej o WIBOR 1M z dnia 16.09.2019 r.,
 - b) marżę banku wyrażoną w procentach. Zamawiający nie przewiduje w cenie kredytu prowizji przygotowawczej lub innych prowizji bankowych,
- 10) zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej wysokości kredytu bez dodatkowej prowizji i opłat na rzecz Wykonawcy;
- 11) zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco;



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- 12) zamawiający nie przewiduje jednorazowej prowizji bankowej czy przygotowawczej z tytułu uruchomienia kredytu;
- 13) poza kwotami określonymi w ofercie Wykonawca nie pobiera żadnych innych opłat;
- 14) o wysokości raty odsetkowej w każdym kolejnym okresie odsetkowym Wykonawca będzie informował Zamawiającego na piśmie na 7 dni przed końcem ich płatności;
- 15) marża banku stała w całym okresie kredytowania;
- 16) do wyliczeń oferty należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni występujących w miesiącu i w roku;
- 17) Zamawiający w czasie trwania umowy nie będzie przedstawiał szczegółowych zestawień i analiz odnośnie sytuacji finansowej Gminy poza kwartalnymi, półrocznymi i rocznymi sprawozdaniami budżetowymi Rb oraz rocznymi sprawozdaniami finansowymi, opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie nt. wykonania budżetu gminy, które to Zamawiający będzie umieszczał na swojej stronie BIP;
- 18) w ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia spłaty rat kredytowych, jak również spłat rat w wysokości innej niż przedstawione w harmonogramie, z możliwością wydłużenia okresu kredytowania, na formalny wniosek Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
- 19) informacje dodatkowe:
 - a) Zamawiający oświadcza, że nie zalega ze spłatami rat kredytów wcześniej zaciągniętych zobowiązań oraz z uiszczaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne,
 - b) Zamawiający oświadcza, że nie posiada wierzytelności, które byłyby zabezpieczone przez wierzycieli w formie przewidzianej przepisami prawa, a w szczególności hipoteką lub zastawem,
 - c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości sporządzania dla potrzeb Wykonawców danych i informacji w postaci przetworzonej wg wzorów i wytycznych wynikających z ich indywidualnego zapotrzebowania,
 - d) sytuacja finansowa gminy znajduje się pod adresem: <http://www.ugopinogora.bip.org.pl/?tree=393,Finanse%20Gminy>

Klasyfikacja CPV

Główny przedmiot:

66 11 30 00-5 – usługi udzielania kredytu



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz rodzaj czynności niezbędny do realizacji zamówienia, który dotyczy wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane ze świadczeniem usługi udzielenia kredytu, czyli osoby wydające dyspozycję wypłaty kredytu oraz dokonujące jego wypłaty, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy, odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, czynności o których mowa w ust. 1, następujące dowody:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Termin wykonania zamówienia

Okres kredytowania - od chwili podpisania umowy do 31.12.2028 r.

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1) nie podlegają wykluczeniu;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468, z późn. zm.),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

- skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769, z późn. zm.);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628, z późn. zm.);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) spełniają warunki w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187, z późn. zm.).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena potwierdzenia, czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie wstępnego oświadczenia o którym mowa w ust. 2 rozdziału pn. *Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia*. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Podstawy wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający oprócz przesłanek obligatoryjnych określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy również Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub przesłanek fakultatywnych określonych powyżej, może przedstawić **dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę



ZAMAWIAJĄCY

GINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania powyżej nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przez niego przedstawione.

Na potwierdzenie baku podstaw wykluczenia Wykonawca przedłoży jedynie oświadczenie o którym mowa w ust. 2 rozdziału pn. „Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia”.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym *załączniki nr 2 i 3 do siwz*.
3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 4 do siwz*.

Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza realizację usługi przy pomocy podwykonawców oraz dalszych podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni stosowne uprawnienia do ich wykonania, jeżeli takie uprawnienia są potrzebne do wykonywania danej czynności. W przypadku powierzenia usługi podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część podwykonawcom, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.
 3. Ust. 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 6. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
 7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
 8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 9. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

o zamówienie publiczne, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument ten musi być podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien być złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie przed zawarciem umowy pełnomocnika ustanowionego w ofercie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oferta (wg załącznika nr 1 do siwz) - należy złożyć w terminie składania ofert,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 do siwz) - należy złożyć w terminie składania ofert – do oferty,

składają wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg załącznika nr 3 do siwz) - należy złożyć w terminie składania ofert – do oferty,
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg załącznika nr 4 do siwz) – w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będzie:
 - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz .U. z 2018 r. poz. 2188, z późn. zm.),
 - 2) za pośrednictwem posłańca,
 - 3) środkach komunikacji elektronicznej, faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub e-mailem – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania:
 - 1) Zamawiający zaleca następujący sposób potwierdzenia: na przesłanym piśmie należy przystawić pieczęć firmową, podać datę wpływu i odesłać pismo faksem lub e-mailem Zamawiającemu.
 - 2) w przypadku uchylania się Wykonawcy od potwierdzenia odbioru oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, to zamawiający na potwierdzenie doręczenia, w celach dowodowych, posłuży się „Raportem transmisji danych” z fax-u lub informacją z programu poczty elektronicznej, potwierdzającą fakt wysłania wiadomości e-mailem.
3. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

4. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ugopinogora@bip.org.pl, pawel.kluczek@opinogoragorna.pl
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.ugopinogora.bip.org.pl.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Pawła Kluczka
fax: 23 673 61 10
e-mail: pawel.kluczek@opinogoragorna.pl

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**URZĄD GMINY W OPINOGÓRZE GÓRNEJ, 06-406 OPINOGÓRA GÓRNA,
UL. Z. KRASIŃSKIEGO 4**

**OFERTA NA „UDZIELENIE GMINIE OPINOGÓRA GÓRNA W ROKU BUDŻETOWYM
2019 KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 2 240 000 ZŁ”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

11.10.2019 r. godz. 10³⁰

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

W przypadku gdy ofertę i dokumenty objęte ofertą i dalszymi czynnościami podpisuje pełnomocnik, obowiązkiem wykonawcy jest załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo, które w sposób jednoznaczny potwierdzi umocowanie tej osoby do podpisywania dokumentów/oświadczeń.

Zamawiający uznaje, że **podpisem jest:** złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

3. Oferta powinna składać się z:

- 1) wypełnionego Formularza oferty (*wg załącznika nr 1 do siwz*);
- 2) wypełnionego formularza cenowego (*wg załącznika nr 6 do siwz*);
- 3) dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczenia o których mowa w rozdziale pn. „Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia”
- 4) pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa.

4. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale**.
- 2) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** (za zgodność z oryginałem powinna być poświadczona każda strona dokumentu, podpis czytelny lub pieczęć imienna i parafa).
- 3) Pełnomocnictwo winno być złożone w formie **oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie**.



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 5) W przypadku dokumentów sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 2) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 3) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej siwz,
- 3) oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

7. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik nr 1 do siwz).

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna, pokój nr 18 (Sekretariat), w terminie do dnia 11.10.2019 roku, do godz. 10⁰⁰**
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Opinogórze Górnej ul. Z. Krasińskiego 4, pok. 11 dnia 11.10.2019 roku, godz. 10³⁰**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

8. Przypomina się wykonawcom którzy złożyli oferty, że od tej czynności liczony jest termin 3 dni, w którym Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykład takiego oświadczenia został zamieszczony w załączniku nr 5 do siwz.

Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Opis sposobu obliczania ceny

1. **Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu całkowitego kosztu kredytu**, podając go w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Koszt kredytu należy wyliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
3. W formularzu cenowym należy wpisać jedynie wartość marży z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Koszt kredytu wyliczy się sam (komórka D132). Wyliczoną automatycznie wartość należy umieścić w formularzu ofertowym.
4. Koszt kredytu stanowią:
 - 1) odsetki które należy wyliczyć wg stawki WIBOR 1M z dnia 16.09.2019 r. tj. 1,64% (stawka w podanej wysokości jest przyjęta jedynie do wyliczenia wartości oferty);
 - 2) marża banku.
5. Marża podana przez wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianie.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium wyboru ofert stanowi:

1) cena – **100 %**

Maksymalną liczbę **100** punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia („Cena”), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

2. Ustalone kryterium nie podlega zmianie w trakcie prowadzonego postępowania.

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - d) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.



ZAMAWIAJĄCY

GINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udział w Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem

Ogólne warunki umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią i wprowadzić do umowy w sprawie zamówienia publicznego istotne postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych korekt i zmian, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla Zamawiającego.
2. Przyjęcie ogólnych warunków umowy stanowi jeden z warunków przyjęcia oferty.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Opinogóra Górna, ul. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna, tel./fax. (23) 673 61 10, e-mail: wojt@opinogoragorna.pl;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@opinogoragorna.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”;
- 4) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	<i>Wzór oferty</i>
Załącznik nr 2	<i>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu</i>
Załącznik nr 3	<i>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</i>
Załącznik nr 4	<i>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>
Załącznik nr 5	<i>Ogólne warunki umowy</i>
Załącznik nr 6	<i>Formularz cenowy</i>



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

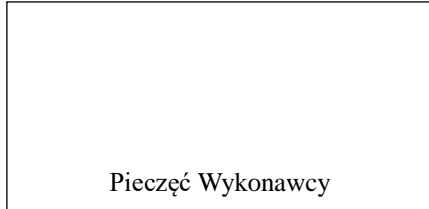
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Złącznik nr 1 do siwz

WZÓR OFERTY



**Zamawiający:
Gmina Opinogóra Górna
ul. Z. Krasińskiego 4,
06-406 Opinogóra Górna**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę (suma odsetek - wartość komórki D132 formularza cenowego):

..... zł (słownie:
.....)

Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy ogólne warunki umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w siwz i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 5) następującym podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców):
 - a)
 - b)

Oferta została złożona na stronach.

Inne informacje: (rejstry baz danych, rejestrów publicznych itp.)
.....
.....



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

numer faksu:

e-mail

nr rachunku bankowego

....., dn. _ . _ . _ _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do
składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

*) niepotrzebne skreślić



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

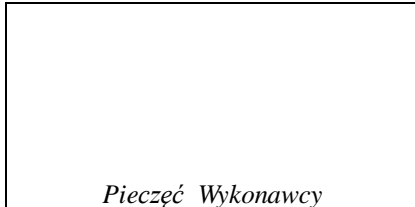
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Załącznik nr 2 do siwz

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**



Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł**” prowadzonego przez Gminę Opinogóra Górna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

....., dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że podwykonawcy
.....
.....
posiadają, do wykonywania danej czynności, uprawnienia określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

....., dnia r.

.....
(podpis)



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

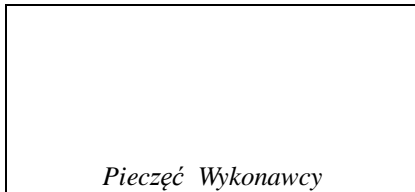
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Załącznik nr 3 do siwz

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA



Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł**”, prowadzonego przez Gminę Opinogóra Górna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością,



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasińskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

.....
.....
podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podmiot/y podjął/podjęły następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

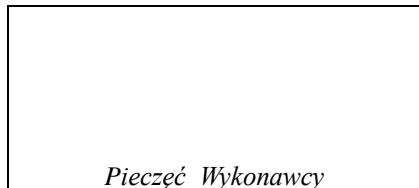
e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Załącznik nr 4 do siwz

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z ART. 24 UST. 1 PKT 23



Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/ GRUPA KAPITAŁOWA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”, prowadzonego przez Gminę Opinogóra Górna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPINOGÓRA GÓRNA

Adres: 06-406 Opinogóra Górna, ul. Z. Krasieńskiego 4

Tel./fax.: 23 671 70 85 / 23 673 61 10

e-mail: ugopinogora@bip.org.pl

Przetarg nieograniczony na „Udzielenie Gminie Opinogóra Górna w roku budżetowym 2019 kredytu długoterminowego w kwocie 2 240 000 zł”

Sygnatura akt: RIOŚ.Z.271.11.2019

Załącznik nr 5 do siwz

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Wysokość kredytu – 2 240 000 zł.
2. Okres kredytowania - od chwili podpisania umowy do 31.12.2028 r.
3. Karencja w spłacie kapitału kredytu od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 roku.
4. Spłata odsetek kredytu będzie następować w okresach miesięcznych płatnych w ostatnim roboczym dniu każdego miesiąca począwszy od daty uruchomienia kredytu.
5. Wcześniejsza spłata kredytu bez żadnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
6. Niewykorzystanie kredytu w pełnej wysokości – bez żadnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
7. Zmienne oprocentowanie kredytu oparte o zmienną stopę WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych w PLN z dnia 16.09.2019 r.
8. Zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco.
9. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość przesunięcia spłaty rat kredytowych, jak również spłat rat w wysokości innej niż przedstawione w harmonogramie, z możliwością wydłużenia okresu kredytowania, na formalny wniosek Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
10. Nie przewiduje się jednorazowej prowizji bankowej z tytułu uruchomienia kredytu.
11. Poza kwotami określonymi w ofercie Bank nie pobiera żadnych innych opłat.