

Fundacja Bank Żywności
w Ciechanowie
ul. Sienkiewicza 33A, 06-400 Ciechanów
NIP 566-19-87-098

URZĄD GMINY
w Opinogórze Górnej

wpłynęło

30 -03- 2011

z dnia podpis.....

AWB

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia (poz.)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH) / PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pomoc społeczna
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Wsparcie żywnościowe osób najuboższych z gminy Opinogóra Górna.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01-04-2011 do 30-06-2011 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO³⁾

PRZEZ

Wójta Gminy Opinogóra Górna.
(organ administracji publicznej)

*składana na podstawie przepisów artykułu 19a
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Fundacja Bank Żywności w Ciechanowie.**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....KRS **0000354971**.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **23-04-2010.**

5) nr NIP: **5661987098** nr REGON: **142349184**

6) adres:

miejsowość: **Ciechanów ul. Sienkiewicza 33A**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Ciechanów** powiat:⁸⁾ **Ciechanów**

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **06-400** poczta: **Ciechanów**

7) tel.: +48502280777..... faks:

e-mail: **biuro@bzciechanow.pl**..... [http:// www.bzciechanow.pl](http://www.bzciechanow.pl)

8) numer rachunku bankowego: **05 1240 5282 1111 0010 3220 0262**

nazwa banku: **Bank Polska Kasa Opieki sà o/Ciechanów**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) **Dorota Jezierska-Prezes Zarządu**

b) **Przemysław Bartczak-V-ce Prezes Zarządu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dorota Jezierska, tel. 502280777

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celami Fundacji jest inicjowanie, wspieranie i prowadzenie działalności społecznej zmierzającej do zmniejszenia obszarów niedożywienia najuboższych grup społecznych oraz niedopuszczenia do marnotrawstwa żywności:

- a) zorganizowanie systemu gromadzenia i dystrybucji niewykorzystanej żywności;
- b) pomoc żywnościowa dla osób i rodzin najuboższych, w szczególności w rejonach zagrożonych bezrobociem;
- c) wspieranie organizacji i instytucji zajmujących się w szczególności opieką nad dziećmi, młodzieżą, osobami niepełnosprawnymi, bezdomnymi, bezrobotnymi i innymi będącymi w trudnej sytuacji życiowej;
- d) promowanie w społeczeństwie, a w szczególności wśród młodzieży, postawy niedopuszczania do marnotrawstwa żywności;
- e) wypracowanie reguł współpracy z administracją rządową, samorządami terytorialnymi, organizacjami pozarządowymi i innymi osobami prawnymi w zakresie zapobiegania marnotrawstwu żywności.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie jest prowadzona

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania jest uzyskanie poprawy warunków bytowych najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy Opinogóra Górna przez comiesięczne wsparcie żywnościowe udzielane głównie za pośrednictwem Opinogórskiego Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych, jak również przez inne organizacje pozarządowe (ChSD, AK)
Realizując naszą działalność statutową (pozyskiwanie i dystrybuowanie żywności dla osób potrzebujących) pragniemy wspierać pracę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przez przekazywanie bezpłatnej żywności z

programu Unii Europejskiej PEAD w określonej przez stosowną umowę ilości i różnorodnym asortymencie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Gmina Opinogóra Górna (6046 mieszkańców) jest gminą typową rolniczą w której było 6 placówek Państwowych Gospodarstw Rolnych. Głównym problemem społecznym jest bezrobocie. Według statystyk z PUP w Ciechanowie na koniec 2009r. zarejestrowane w Gminie Opinogóra Górna były 324 osoby w tym 183 długotrwale bezrobotni i 141 bez kwalifikacji zawodowych. Liczba bezrobotnych zwiększa się z powodu panującego kryzysu gospodarczego w Polsce. W roku 2010 Bank Żywności w Ciechanowie przekazał swoim podopiecznym około 800 ton żywności, z czego około 20 ton z pozysku własnego. Znaczące wsparcie uzyskał opinogórski GOPS - wartość przekazanej dla jego podopiecznych za pośrednictwem Opinogórskiego Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych w 2010 żywności wyniosła ponad 48 739,00 PLN. W roku 2011 zaplanowane jest wsparcie na podobnym poziomie ilościowym- minimum 15 ton, lecz o znacznie większej wartości finansowej (spowodowane to jest wyższą cen artykułów żywnościowych).

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Ciechanowski Bank Żywności zaopatruje każdego miesiąca w bezpłatną żywność ponad 15 tysięcy najbardziej potrzebujących osób z terenu Północnego Mazowsza za pośrednictwem 42 organizacji pozarządowych. Profil działalności tych organizacji jest bardzo zróżnicowany:

13 organizacji wspiera statutowo ludzi niepełnosprawnych,

9 organizacji pomaga dzieciom (światlice środowiskowe, stołówki, rady rodziców, itp.)

8 organizacji ma charakter wyznaniowy,

5 organizacji zajmuje się wsparciem osób bezdomnych (noclegownie, domy pobytu, jadłodajnie)

3 organizacje wspierają rodziny wielodzietne, niepełne, bądź z problemem przemocy

2 organizacje wsparcia inicjatyw lokalnych- powstały z inspiracji i przy wydatnej pomocy Banku Żywności,

2 z nich to rodzinne domy dziecka.

Zadanie skierowane jest do około 220 osób potrzebujących, ubogich i ich rodzin, osób niedożywionych, w tym do dzieci i młodzieży oraz samotnych osób starszych z terenu gminy Opinogóra Górna (ilość osób oszacowana na podstawie danych podawanych przez organizacje odbierające żywność).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zadanie ma na celu prowadzenie aktywnej polityki społecznej w zakresie dystrybucji bezpłatnej żywności. Promuje wzmocnienie wspólnych działań w społecznościach lokalnych pomiędzy organizacjami pozarządowymi, samorządem i producentami żywności. Celem jest stworzenie silnego mechanizmu dystrybucji żywności, pozwalającego objąć skuteczną pomocą żywnościową wszystkie kwalifikujące się do tego osoby m.in. z terenu gminy Opinogóra Górna.

Powstanie Banku Żywności w Ciechanowie wpłynęło stymulująco w szczególności na mniejsze organizacje pozarządowe dla których transport żywności z Banku Żywności SOS w Warszawie leżał poza ich możliwościami ekonomiczno-organizacyjnymi.

Fundacja Bank Żywności w Ciechanowie wspiera bezpłatnymi darami żywnościowymi organizacje pozarządowe działające w obszarze pomocy społecznej dla Północnego Mazowsza. Zadanie realizowane jest jako podstawowa całoroczna działalność statutowa Banku tj. pozyskiwanie bezpłatnej żywności od producentów i hurtowników sektora prywatnego i z programu PEAD „Dożywianie najuboższej ludności UE” oraz bezpłatne dystrybuowanie pozyskanej żywności za pośrednictwem organizacji pozarządowych.

Pomoc, zgodnie z art. 7 Ustawy o pomocy społecznej kierowana jest do organizacji pozarządowych, których podopiecznymi są bezdomni, dzieci i młodzież z ubogich, patologicznych lub w inny sposób zagrożonych rodzin, rodziny wielodzietne, dzieci chore, osoby chore i niepełnosprawne, osoby starsze oraz potrzebujący znajdujący się w sytuacjach kryzysowych

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Żywność będzie wydawana z magazynu Banku Żywności w Ciechanowie ul. Śmiecińska 9.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Bezpłatna pomoc żywnościowa będzie skierowana poprzez organizacje pozarządowe do najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy Opinogóra Górna. Organizacje dystrybuujące żywność wśród mieszkańców gminy Opinogóra Górna to: Opinogórskie Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych, Akcja Katolicka, Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynności, Stowarzyszenie Rodzin SERCE MATKI, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, Polski Czerwony Krzyż. Fundacja Bank Żywności w Ciechanowie zakłada systematyczne przekazywanie żywności w ramach Programu PEAD oraz w miarę możliwości z pozysku własnego powyższym organizacjom, jak również innym, które w statutowej działalności mają pomoc najuboższym i podpiszą stosowne umowy z Bankiem Żywności w Ciechanowie. Dystrybucja odbywa się systematycznie, każda z organizacji powinna przyjeżdżać minimum raz w miesiącu, a organizacja, która przyjedzie rzadziej niż przez trzy kolejne miesiące musi na nowo nawiązać współpracę i podpisać umowę. Żywność w pierwszej kolejności kierowana jest do organizacji, które gotują posiłki i dożywiają dzieci, w drugiej kolejności do organizacji gotujących, w trzeciej do organizacji rozdających paczki. Średnio na jednego podopiecznego w organizacji powinno przypadać minimalnie 25 kg w ciągu trwania zadania. Żywność wydawana będzie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00. Przywożona oraz przechowywana jest w wynajętym o magazynie przy ul. Śmiecińskiej 9 w Ciechanowie. Fundacja Bank Żywności podpisała stosowną umowę najmu na powierzchnię 540 m². Magazyny posiadają chłodnię o powierzchni ok. 339 m² w bardzo dobrym stanie, oraz pomieszczenia biurowe (do adaptacji) i sanitarne (woda ciepła z termy). Budynek jest nieogrzewany. Biuro ogrzewane piecykami elektrycznymi. Wszelkie pomieszczenia znajdują się w jednej hali. Na miejscu znajduje się wózek widłowy samojezdny podnośnikowy, który wynajmujemy do rozładunku dostaw do chłodni. Dodatkowo do prac magazynowych niezbędny jest wózek do przewozu palet, który zamierzamy zakupić. Fundacja posiada zgodę Sanepid na funkcjonowanie magazynu przy ul. Śmiecińskiej 9

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01-04-2011 do 30-06-2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Organizacja realizująca zadanie
1)Gromadzenie różnorodnego asortymentu produktów żywnościowych- dostawy PEAD	Zadanie realizowane jest w sposób ciągły od 01-04-2011 do 30-06-2011	Bank Żywności w Ciechanowie
2)Wydawanie raz w miesiącu produktów dla podopiecznych organizacji pozarządowych, m.in. Opinogórskiego Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych w ilości co najmniej 6kg /os		Bank Żywności w Ciechanowie
3)Monitoring i kontrola organizacji dystrybuujących żywność		Bank Żywności w Ciechanowie
4)Pozyskiwanie od producentów nadwyżek żywności zagrożonej zmartowaniem, niehandlowej, z krótkim terminem ważności		Bank Żywności w Ciechanowie
5)Organizowanie okolicznościowych zbiórek żywności Mecz z Jajem		4-11 kwietnia 2011

	Koszty merytoryczne po stronie Fundacji Bank Żywności ¹⁸							
	1)Wynagrodzenie dwóch pracowników magazynu (interwencyjnych PUP*	4	3200	mc	12 800	0	12 800	0
	2)Wynagrodzenie koordynatora PEAD	12	2500	mc	30 000	0	30 000	0
	3)Wynajem powierzchni magazynowej	12	3348	mc	40 176	2 000	38 176	0
	4)Wywóz nieczystości	12	100	mc	1 200	0	1 200	0
	5)Energia elektryczna	12	400	mc	4 800	0	4 800	0
	6)Woda	12	100	mc	1 200	0	1 200	0
	7)Wypożyczanie wózka widłowego,gaz w butli	12	150	mc	1 800	0	1 800	0
	8)Koszty eksploatacyjne, naprawy	12	100	mc	1 200	0	1 000	200
	9)Transport żywności	12	300	mc	3 600	0	1 600	2 000
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego po stronie Fundacji Bank Żywności							
	1) Telefon, internet.	12	200	mc	2 400	0	2 400	0
	2) Usługi biura księgowego,obsługa kadrowa	12	500	mc	6 000	0	6 000	0
	3)Materiały biurowe	12	150	mc	1 800	0	1 000	800
	4)Wyjazdy służbowe-delegacje, wyjazdy do producentów, kontrola organizacji	12	600	mc	7 200	0	7 200	
	5)Szkolenia BHP,badania lekarskie	4	100	os	400	0	400	0
	6)Wynagrodzenie -prezes	12	3550	mc	42 600	0	42 600	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Bank Żywności							
	1) Zakup wózka do przewozu palet	1	1500	szt	1 500	0	1 500	0
	2)Materiały promocyjne, wizytówki	12	100	mc	1 200	0	1 000	200
IV	Ogółem:				158876	2 000	153 676	3 200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji					2 000 zł	... 1.%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾				0.zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾				0zł%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ 0 zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	153 676zł	... 97.%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ 0zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3 200 zł	... 2.%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	158 876zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
UM Ciechanów	40 000.00 zł	TAK/NIE ²¹⁾	
UM Płońsk	7 000,00 zł	TAK/NIE ²¹⁾	25.03.2011
MPiPS	90 000.00 zł	TAK/NIE ²¹⁾	01.05.2011
PUP	6 000, 00 zł	TAK/NIE ²¹⁾	20.04.2011

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

Wnioskowana kwota dotacji pokrywa tę część zadania, której beneficjentami są mieszkańcy gminy Opinogóra Górna.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Prezes Fundacji – umowa o pracę- Dorota Jezierska -socjolog, posiadająca doświadczenie kierownicze (kierowanie zespołami handlowymi), radna gminy Ciechanów poprzedniej kadencji, sekretarz Stowarzyszenia Sportowego VICTORIA CIECHANÓW, członek-założyciel Stowarzyszenia EKO -Gmina w Ciechanowie, związana od wielu lat z działalnością społeczną na terenie miasta i gminy Ciechanów, koordynator zbiorów żywności na terenie Północnego Mazowsza, doświadczenie w pracy z wolontariuszami

2. V-ce Prezes Fundacji –umowa o pracę – Przemysław Bartczak-mgr ekonomii, od wielu lat związany z działalnością społeczną w mieście Ciechanów, m. in. z Chrześcijańskim Stowarzyszeniem Dobroczynności, które od 2004 r. współpracuje z Bankiem Żywności SOS w Warszawie w zakresie dożywiania dzieci i osób

ubogich na terenie Ciechanowa. Posiada doświadczenie w kierowaniu organizacjami pozarządowymi i zespołami pracowników oraz wolontariuszy. W minionym roku skutecznie uruchomił Centrum Dystrybucji w Ciechanowie i nadzorował od marca jego działalność. Koordynator programu PEAD. Biegła władza j. angielskim,

3. Dwóch pracowników magazynu zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych z PUP – jedna z tych osoba posiada uprawnienia do obsługi wózka widłowego - odpowiedzialność za rozładunek towaru i przygotowanie go do wydania odbiorcom.

Wolontariat – w oparciu o cykliczne akcje :Świąteczne Zbiórki Żywności oraz zbiórki Podziel się Posiłkiem nawiązana została współpraca z blisko stuosobowym gronem wolontariuszy – jest to młodzież szkolna oraz członkowie innych organizacji pozarządowych

Wolontariusze zaangażowani w pracę magazynu podlegają szkoleniu BHP i badaniom lekarskim

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wycena wkładu rzeczowego (poza finansowego) nie uwzględnionego w kosztorysie

Realizację zadań banku żywności wspierają wolontariusze:

- a) monitorujący wykorzystanie żywności - wizytujący beneficjentów,
- b) pozyskujący nowych darczyńców żywności i utrzymujący kontakty z dotychczasowymi,
- c) pracujący w magazynie banku przy sortowaniu i wydawaniu żywności,
- d) obsługujący prace biurowe (korespondencja, sekretariat)
- e) obsługujący Świąteczną Zbiórkę Żywności oraz zbiórkę Podziel się Posiłkiem

Wolontariat akcyjny 5 osób- 5000,00 zł

Fundacja otrzymuje darowizny rzeczowe w ilościach i wartościach podanych poniżej.

WKŁAD RZECZOWY :	3 200,00
darmowy transport żywności	2 000,00
darowizny materiałów	800,00
naprawy sprzętu	200,00
materiały promocyjne	200,00

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Pozyskiwanie i dystrybucja darmowej żywności dla osób bezdomnych i niedożywionych – współpraca z organizacjami pomocowymi w województwie mazowieckim finansowany przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w 2010 r.

- Koordynacja dystrybucji żywności pochodzącej z rezerw ARR i Unii Europejskiej na Północnym Mazowszu w 2009 i 2010- we współpracy z Bankiem Żywności SOS w Warszawie
- Świąteczna Zbiórka Żywności 2010 na terenie miasta Ciechanowa, Płońsk, Mławy, Pułtusk, Głinojecka – we współpracy z samorządami oraz organizacjami pozarządowymi
- Zbiórka Żywności dla dzieci- Podziel się Posiłkiem – na terenie Ciechanowa, Płońsk i Mławy -we współpracy z Federacją Banków Żywności, lokalnymi samorządami, firmą DANONE oraz organizacjami pozarządowymi
- Pomoc dla powodziń - zbiórka darów i przekazanie ich w rejony popowodziowe
- Dzień Otwarty dla Biznesu w Banku Żywności w Ciechanowie - pod patronatem Prezydenta Miasta Ciechanów oraz Starosty Powiatu Ciechanowskiego-zapoznanie przedsiębiorców z ideą biznesu społecznie odpowiedzialnego

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja Bank Żywności w Ciechanowie nie przewiduje zlecenia zadania innym podmiotom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów²⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci³⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ...**30-06-2011** r.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci³⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega(~~ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~ ewidencją³⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Bank Żywności
w Ciechanowie
ul. Sienkiewicza 33A, 06-400 Ciechanów
NIP 566-19-87-098

Dorota Jeszewska-Przewodnicząca Zarządu
PREZES ZARZĄDU
Dorota Jeszewska
.....
Przemysław Bartczak-Wiceprezes Zarządu
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 30.03.2011 rok

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z

dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Postanowienie

Dnia: 23.04.2010 r.



W REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY I PROFESYJNY
 REJESTRU SĄDOWEGO
 składzie: REF. SĄD. KRZYSZTOF PIOTROWICZ

rozpoznaniu w dniu: 23.04.2010 w WARSZAWIE

na posiedzeniu niejawnym
 sprawy z wniosku: "BANK ŻYWNOŚCI W CIECHANOWIE"
 o rejestrację w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

Postanawia:

Wpisać do Krajowego Rejestru Sądowego :
 Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

pod numerem KRS: **0000354971**

Dział 1 Rubryka 1 - Dane podmiotu

Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
Numer REGON / NIP	REGON: -----, NIP: -----
Nazwa	"BANK ŻYWNOŚCI W CIECHANOWIE"
Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Dział 1 Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat CIECHANOWSKI, gmina CIECHANÓW, miejsc. CIECHANÓW
Adres	ul. SIENKIEWICZA, numer 33A, lokal -----, kod poczt. 06-400, poczta CIECHANÓW

Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

Informacja o porządzeniu lub zmianie statutu	10.02.2010 ROK
--	----------------

Dział 1 Rubryka 5

Czas na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Dział 1 Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
--------------	--------------------------------------

Dział 2 Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

ze zgodność z oryginałem
PREZES ZARZĄDU
Opieńska
Dorota Jezierska
Fundacja Bank Żywności
w Ciechanowie
 ul. Sienkiewicza 33A, 06-400 Ciechanów
 NIP 566-19-87-098

Nazwa organu zawinionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
Współosób reprezentacji miotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE W TYM PREZES LUB WICEPREZES

Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub nazwa	KRYSTKIEWICZ, -----
Imiona	PAWEŁ, ARTUR
Numer PESEL lub numer KON	76090304498
Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES



2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub nazwa	ZEMBRZUSKA, -----
Imiona	IRENA, -----
Numer PESEL lub numer KON	52050504508
Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub nazwa	BARTCZAK, -----
Imiona	PRZEMYSŁAW, ADAM
Numer PESEL lub numer KON	65110111998
Funkcja w organie reprezentującym	PREZES

Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

Nazwa organu	RADA FUNDACJI
--------------	---------------

1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub nazwa	JEZIERSKA, -----
Imiona	DOROTA, -----
Numer PESEL lub numer KON	66072906147

2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub nazwa	BRZEZINSKA, -----
Imiona	ZOFIA, -----
Numer PESEL lub numer KON	48121503745

Postanowienie



Dnia: 03.02.2011 r.

SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
 Sądzie: REF. SĄD. AGNIESZKA SMOLIK-JANUS

rozpoznaniu w dniu: 03.02.2011 w WARSZAWIE

posiedzeniu niejawnym
 wniósł: "BANK ŻYWNOŚCI W CIECHANOWIE"
 dane w Krajowym Rejestrze Sądowym
 podmiotu: "BANK ŻYWNOŚCI W CIECHANOWIE", CIECHANÓW
 numer KRS: **0000354971**

stanowią:
 w Krajowym Rejestrze Sądowym :
 Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów
 Zdrowotnej

Dział 2 Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

osoby identyfikowanej:

nazwa organu wniesionego do rejestrowania podmiotu	ZARZĄD
--	--------

Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

imię	KRYSTKIEWICZ, -----
nazwisko, nazwa lub nazwa	PAWEŁ, ARTUR
numer PESEL lub numer KRS	76090304498
funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

imię	JEZIERSKA, -----
nazwisko, nazwa lub nazwa	DOROTA, -----
numer PESEL lub numer KRS	66072906147
funkcja w organie reprezentującym	PREZES

Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

osoby identyfikowanej:

Ze zgodności z oryginałem
 PREZES ZARZĄDU

Dorota Jezierska
 Dorota Jezierska

z oryginałem
 Fundacja Bank Żywności
 w Ciechanowie
 ul. Sienkiewicza 33A, 06-400 Ciechanów
 NIP 566-19-87-098



Imię i nazwisko, nazwa lub nazwa	BARTCZAK, -----
Imię	PRZEMYSŁAW, ADAM
Numer PESEL lub numer GON	65110111998
Stanowisko	PREZES
Stanowisko w organie reprezentującym	WICEPREZES

Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

pozycji identyfikowanej:

Nazwa organu	RADA FUNDACJI
--------------	---------------

1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Imię i nazwisko, nazwa lub nazwa	JEZIERSKA, -----
Imię	DOROTA, -----
Numer PESEL lub numer GON	66072906147

2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Imię i nazwisko, nazwa lub nazwa	KRYSTKIEWICZ, -----
Imię	PAWEŁ, ARTUR
Numer PESEL lub numer GON	76090304498

ODMÓWIĆ WPISU DO REJESTRU FUNDACJI FUNKCJI CZŁONKA W RADZIE FUNDACJI ORAZ ODMÓWIĆ ZYJĘCIA DO AKT WZORÓW PODPISÓW OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZARZĄDU.

Uzasadnienie

Wniosek w części dotyczącej ujawnienia w Rejestrze funkcji, jaką pełni w Radzie Fundacji Paweł Krystkiewicz nie służy na uwzględnienie.

Radą Fundacji jest organem nadzoru.

Zgodnie z art. 118 w zw. z par. 100 ust.2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. z 2000 r., nr 117 poz. 1237 ze zm.) w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia rejestrów wchodzących w skład Krajowego Rejestru Sądowego oraz szczegółowej treści wpisów w tych rejestrach w Krajowym Rejestrze Sądowym wpisuje się funkcji pełnionych w organie nadzoru.

Z tego też, w tej części należało odmówić wpisu.

Należy także wskazać, że wraz z wnioskiem w przedmiotowej sprawie zostały złożone uwierzytelnione notarialnie podpisy Przemysława Bartczaka, Doroty Jezierskiej i Ireny Zembrzuskiej, które to osoby weszły w skład zarządu fundacji.

Zgodnie z treścią art. 19a. 1 i 2 Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr. 168 poz.1186 tekst jednolity z późn. zm.) do wniosku o wpis podmiotu obowiązującego wpis do Rejestru dołącza się uwierzytelnione notarialnie albo złożone przed sędzią lub innym upoważnionym pracownikiem sądu wzory podpisów osób upoważnionych do reprezentowania tego podmiotu lub prokurenta.

Obowiązek złożenia przedmiotowego dokumentu dotyczy także wpisu zmiany osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu wpisanego do Rejestru lub prokurenta.

3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub na	STAWICKA, -----
Imiona	KATARZYNA, -----
Numer PESEL lub numer EON	70040308365

4 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub na	KOLASA, -----
Imiona	ANDRZEJ, -----
Numer PESEL lub numer EON	48040804815

5 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Nazwisko, nazwa lub na	KRAJEWSKA, -----
Imiona	MAGDALENA, ANNA
Numer PESEL lub numer EON	76051000481

Dział 3 Rubryka 3 - Cel działania organizacji

Cel działania	CELAMI FUNDACJI JEST INICJOWANIE, WSPIERANIE I PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SPOŁECZNEJ ZMIERZAJĄCEJ DO ZMINIEJSZENIA OBSZARÓW NIEDOŻYWIENIA NAJUBOŻSZYCH GRUP SPOŁECZNYCH ORAZ NIEDOPUSZCZENIA DO MARNOTRAWSTWA ŻYWNOSCI: A. ZORGANIZOWANIE SYSTEMU GROMADZENIA I DYSTRYBUCJI NIEWYKORZYSTANEJ ŻYWNOSCI; B. POMOC ŻYWNOSCIOWA DLA OSÓB I RODZIN NAJUBOŻSZYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI W REJONACH ZAGROŻONYCH BEZROBOCIEM; C. WSPIERANIE ORGANIZACJI I INSTYTUCJI ZAJMUJĄCYCH SIĘ W SZCZEGÓLNOŚCI OPIEKĄ NAD DZIEĆMI, MŁODZIEŻĄ, OSOBAMI NIEPEŁNOSPRAWNYMI, BEZDOMNYMI, BEZROBOTNYMI I INNYMI BĘDĄCYMI W TRUDNIEJSZEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ; D. PROMOWANIE W SPOŁECZEŃSTWIE, A W SZCZEGÓLNOŚCI WŚRÓD MŁODZIEŻY, POSTAWY NIEDOPUSZCZANIA DO MARNOTRAWSTWA ŻYWNOSCI; E. WYPRACOWANIE REGUŁ WSPÓŁPRACY Z ADMINISTRACJĄ RZĄDOWĄ, SAMORZĄDAMI TERYTORIALNYMI, ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI OSOBAMI PRAWNYMI ZAPOBIEGANIA MARNOTRAWSTWU ŻYWNOSCI.
---------------	---

II. ODMÓWIĆ WPISU DO KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO FUNDATORA

zasadnienie

rosiek w części dotyczącej wpisu fundatora do rejestru nie zasługuje na uwzględnienie gdyż w aktualnym stanie zwnym-brak jest podstaw do jego ujawnienia w rejestrze. Z tego względu należało orzec jak w punkcie II stanowienia.



Za zgodność z oryginałem
stwierdza
Sekretarz Sądowy

Sygnatura sprawy: WA.XIV NS-REJ.KRS/005059/10/570

wer.7.00.07

3/4/0/1/1/0/125078-99/2010-04-23-14.58.44.974455

Strona 3 z 3

PREZES ZARZĄDU

Dorota Jezierska
Dorota Jezierska

Fundacja Bank Żywności
w Ciechanowie
ul. Sienkiewicza 33A, 06-400 Ciechanów
NIP 566-19-87-098

ze zgodność z oryginałem

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
 KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
 ul. Mikołajczyka 05/06
 06400 Ciechanów

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 08.03.2011 godz. 10:49:19

Numer KRS: **0000354971**

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	23.04.2010
Ostatni wpis	2
Numer wpisu	03.02.2011
Sygnatura akt	WA.XIV.NS.REJ.KRS/401/11/809
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP
3. Nazwa	"BANK ŻYWIWOŚCI W CIECHANOWIE"
4. Dane o wcześniejszej rejestracji
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat CIECHANOWSKI, gmina CIECHANÓW, miejsc. CIECHANÓW
2. Adres	ul. SIENKIEWICZA, nr 33A, lok. ... , miejsc. CIECHANÓW, kod 06-400, poczta CIECHANÓW, kraj POLSKA

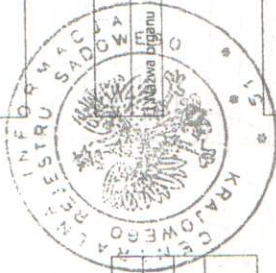
Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 10.02.2010 ROK

CODo CW/08.03/2/2011 Operator: STANĆZAK MARZENA Strona 2 z 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	



Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OSWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE W TYM PREZES LUB WICEPREZES

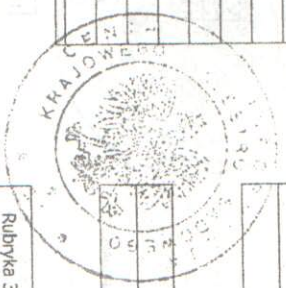
Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma: ZEMBRZUSKA 2. Imiona: IRENA 3. Numer PESEL/REGON: 52050504508 4. Numer KRS: **** 5. Funkcja w organie reprezentującym: WICEPREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma: BARTCZAK 2. Imiona: PRZEMYSŁAW ADAM 3. Numer PESEL/REGON: 65110111998 4. Numer KRS: **** 5. Funkcja w organie reprezentującym: WICEPREZES
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma: JEZERSKA 2. Imiona: DOROTA 3. Numer PESEL/REGON: 66072906147 4. Numer KRS: **** 5. Funkcja w organie reprezentującym: PREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
---------------------------	--

ae
 odpowiedzialność z opinii
 Dorota Jezierska
 Prezes Zarządu

1. Nazwa organu		RADA FUNDACJI
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BRZEZIŃSKA
	2.Limona	ZOFIA
	3.Numer PESEL/REGON	48121503745
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STAWICKA
	2.Limona	KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	70040303835
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOLASA
	2.Limona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	48040804815
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAJEWSKA
	2.Limona	MAGDALENA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	75051000481
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRYSTKIEWICZ
	2.Limona	PAWEŁ ARTUR
	3.Numer PESEL/REGON	75090304498



Rubryka 3
 Brak wpisów

Dział 3
 Rubryka 1 - Nie dotyczy
 Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
 Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

CELANI FUNDACJI JEST INICJOWANIE, WSPIERANIE I PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SPOŁECZNEJ ZMIERZAJĄCEJ DO ZMIENIENIE SITUACJI OSZCZĄDZÓW NIEODŻYWIENIA NAJUBOŻSZYCH GRUP SPOŁECZNYCH ORAZ NIEODPUSTACZENIA DO MARNOTRAWSTWA ŻYWNOSCI:

A. ZORGANIZOWANIE SYSTEMU GROMADZENIA I DYSTRYBUCJI NIETYKOPZYSTANEJ ŻYWNOSCI;

B. POMOĆ ŻYWNOSCIOWA DLA OSÓB I RODZIN NAJUBOŻSZYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI W REJONACH ZAGROZONYCH BEZROBOCIEM;

C. WSPIERANIE ORGANIZACJI I INSTYTUCJI ZAJMUJĄCYCH SIĘ W SZCZEGÓLNOŚCI OPIEKĄ NAD DZIECIAMI W TRUDNIEJSZEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ;

D. PROWADZENIE W SPOŁECZYSTWIE, A W SZCZEGÓLNOŚCI WSKÓD MŁODZIEŻY, POSTAWY NIEODPUSTACZANIA DO MARNOTRAWSTWA ŻYWNOSCI;

1. Nazwa organu		RADA FUNDACJI
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BRZEZIŃSKA
	2.Limona	ZOFIA
	3.Numer PESEL/REGON	48121503745
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STAWICKA
	2.Limona	KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	70040303835
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOLASA
	2.Limona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	48040804815
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAJEWSKA
	2.Limona	MAGDALENA ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	75051000481
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRYSTKIEWICZ
	2.Limona	PAWEŁ ARTUR
	3.Numer PESEL/REGON	75090304498

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
 Brak wpisów

Dział 4
 Rubryka 1 - Zaległości
 Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
 Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
 Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
 Brak wpisów

Dział 5
 Rubryka 1 - Kurator
 Brak wpisów

Dział 6
 Rubryka 1 - Likwidacja
 Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
 Brak wpisów