

**WZÓR UMOWY O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Gminą Opinogóra Górna**

z siedzibą w Opinogórze Górnej przy ul. Z. Krasieńskiego 4

zwanym dalej Administratorem danych osobowych lub Administratorem, reprezentowanym przez :

Piotra Czyżyka – Wójta Gminy

a

.....

z siedzibą w .....

zwanym dalej Przetwarzającym, reprezentowanym przez:

.....

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Na mocy niniejszej umowy Administrator Danych zawartych w zbiorze osób, które złożyły wnioski o dowożenie uczniów, powierza w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy, przetwarzanie danych osobowych zawartych w tym zbiorze Przetwarzającemu.
2. Zbiór prowadzony jest w formie papierowej.
3. Właścicielem zbioru jest osoba pełniąca funkcję AD.
4. Administratorem systemu informatycznego, w którym utworzony został zbiór jest ASI , tel. 23 671 70 85.
5. Przetwarzający zapewnia, że:
  - 1) posiada fachową wiedzę i zasoby konieczne do należytej realizacji niniejszej umowy, w szczególności wdrożył środki techniczne i organizacyjne, w tym te dotyczące wymogów bezpieczeństwa przetwarzania, odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej również ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO);
  - 2) będzie zabezpieczał interes prawny osób, których dane przetwarza;
  - 3) będzie w pełni przestrzegał wymogów określonych w zatwierdzonym Kodeksie postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO lub zatwierdzonych mechanizmach certyfikacji, o których mowa w art. 42 RODO;
  - 4) będzie realizował wytyczne Administratora w zakresie bezpieczeństwa przetwarzanych powierzonych mu danych;
  - 5) dane osobowe będą przetwarzane na terenie Unii Europejskiej i nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej spoza Unii Europejskiej.

6. Przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego przekazywania danych osobowych innemu podmiotowi, bez szczegółowej pisemnej zgody Administratora. W zgodzie tej zostaną określone wymogi dotyczące podmiotu, któremu Przetwarzający może powierzyć dane i sposobu postępowania z danymi, w tym ich zabezpieczeń.

## **§ 2.**

### **Określenie zakresu i okresu powierzenia przetwarzania**

1. Administrator powierza dane osobowe wchodzące do zbioru wymienionego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Zakres powierzonych danych obejmuje:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) adres zamieszkania/przystanek.
2. Administrator oświadcza, że są to dane osobowe wnioskodawców, którzy złożyli wniosek o dowóz uczniów.
3. Przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania danych od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.
4. Przetwarzający zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania przetwarzania danych w przypadku:
  - 1) upływu okresu na jaki umowa została zawarta / wypowiedzenia niniejszej umowy;
  - 2) ustania celu, dla którego niniejsza umowa została zawarta.
5. Po zakończeniu przetwarzania w imieniu Administratora Danych, Przetwarzający powinien zwrócić lub usunąć dane osobowe, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający, nakładają obowiązek przechowywania danych osobowych.
6. W przypadku usunięcia danych - Przetwarzający zobowiązany jest poinformować pisemnie Administratora o wykonaniu tej operacji oraz o sposobie jej wykonania - w terminie 3 dni roboczych od dnia wykonania operacji.

## **§ 3.**

### **Określenie celu**

Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje w celu wykonania umowy na „Dowożenie uczniów zamieszkałych na terenie gminy Opinogóra Górna do szkół w roku szkolnym 2022/2023”.

## **§ 4.**

### **Obowiązki Przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się, że:
  - 1) podejmie wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
  - 2) w miarę możliwości będzie pomagał Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III RODO;
  - 3) będzie pomagał Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO;
  - 4) udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz umożliwienia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji;
  - 5) niezwłocznego informowania Administratora o stwierdzonych Incydentach dotyczących danych zgromadzonych w zbiorze i współpracy z przedstawicielami Administratora przy

usuwaniu jego skutków oraz badaniu przyczyn jego wystąpienia.

2. Przetwarzający oświadcza, że jeżeli naruszy przy przetwarzaniu powierzonych mu danych postanowienia RODO, będzie on traktowany jako Administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.

## § 5.

### Kary umowne

W przypadku nałożenia na Administratora kary administracyjnej za niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w przekazanym zbiorze lub niezgodne z prawem zabezpieczenie tego zbioru, Przetwarzający zwróci Administratorowi, w terminie 7 dni od otrzymania informacji w tym zakresie od Administratora, kwotę wynikającą z nałożonej na niego kary.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Strony umowy postanawiają, że będą się kontaktowały za pośrednictwem następujących osób:
  - 1) ze strony Administratora:

Anna Kowalska – inspektor ds. oświaty tel. 23 673 61 10 wew. 109, e-mail [anna.kowalska@opinogoragorna.pl](mailto:anna.kowalska@opinogoragorna.pl),  
Emilia Wałędziak – podinspektor ds. księgowości oświaty tel. 23 673 61 10 wew. 109, e-mail [emilia.waledziak@opinogoragorna.pl](mailto:emilia.waledziak@opinogoragorna.pl)
  - 2) ze strony Przetwarzającego: ..... stanowisko..... tel. .... e-mail .....
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany postanowień § 1 ust. 1 i § 6 ust. 1. Strony zobowiązują się informować pisemnie o zmianie ww. osób – w terminie 3 dni roboczych od wprowadzenia zmian.
3. Umowa została zawarta w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

.....

*(podpis Administratora)*

.....

*(podpis Przetwarzającego)*