

**UMOWA Nr .....**  
**zawarta w dniu.....**

pomiędzy:

**Gminą Opinogóra Górna**

z siedzibą przy ul. Z. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna

NIP 566-186-88-09

REGON 130378344,

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

reprezentowanym przez:

**Piotra Czyżyka** - Wójta Gminy Opinogóra Górna

przy kontrasygnacie **Ewy Wójcik** - Skarbnika Gminy

a

firmą .....

z siedzibą .....

NIP .....

REGON .....

Tel/fax .....

e-mail: .....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „WYKONACĄ”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego zawarta zostaje umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport oraz przekazanie do odzysku / unieszkodliwienia folii rolniczej, opakowań po nawozach, opakowań typu Big Bag, siatki i sznurka do owijania balotów z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
2. Zakres zadania obejmuje: załadunek, transport odpadu z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 20 r. poz. 797, z późn. zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).
3. Zakres usługi reguluje szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy.

4. Usługę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach.

## **§ 2.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca,
- 2) naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego - uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych przez Wykonawcę w związku z usługą,
- 3) wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach,
- 4) przedstawienie harmonogramu odbioru odpadów z 14 dniowym wyprzedzeniem i odbiór odpadów zgodnie z tym harmonogramem;
- 5) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń;
- 6) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
- 7) transport odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 8) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia;
- 9) spisanie z każdą osobą dostarczającą odpady protokołów odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu.
- 10) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów;
- 11) wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa;
- 12) przekazanie Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności potwierdzonych za zgodność z oryginałem kart przekazania odpadów, wraz z ich zbiorczym zestawieniem, potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie lub odzysk odpadów, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
- 13) wykonanie co najmniej 10-15 kolorowych zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

## **§ 3.**

## **Odbiór robót**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
3. Protokół odbioru końcowego sporządzany jest na formularzu określonym przez Zamawiającego.

### **§ 4.**

#### **Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane roboty wynagrodzenie w kwocie:
  - 1) ..... zł netto , ..... zł brutto, w tym ..... zł VAT za 1 Mg odebranej i przekazanej do odzysku folii rolniczej;
  - 2) ..... zł netto , ..... zł brutto, w tym ..... zł VAT za 1 Mg odebranych i przekazanych do odzysku worków po nawozach;
  - 3) ..... zł netto , ..... zł brutto, w tym ..... zł VAT za 1 Mg odebranych i przekazanych do odzysku worków typu Big Bag;
  - 4) ..... zł netto , ..... zł brutto, w tym ..... zł VAT za 1 Mg odebranych i przekazanych do unieszkodliwiania sznurków do owijania balotów;
  - 5) ..... zł netto , ..... zł brutto, w tym ..... zł VAT za 1 Mg odebranej i przekazanej do unieszkodliwiania siatki do owijania balotów;
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rzeczywiście wykonanego i protokolarnie odebranego zamówienia wg cen jednostkowych za jeden Mg usuniętych odpadów, określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy. Kopia formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego roboty nastąpi na podstawie faktury sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na wskazany w fakturze nr rachunku bankowego w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
6. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
8. Wykonanie zamówienia potwierdzone zostanie w formie załączników do faktury: protokołu odbioru podpisanego przez strony umowy, kopii dokumentów

potwierdzających dokonanie odzysku / unieszkodliwieniu odebranych odpadów w postaci karty przekazania odpadów, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

#### **§ 5.**

##### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: **15 lipca 2020 r.**

#### **§ 6.**

##### **Kary umowne**

1. Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości **250 zł** za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia usługi określono w § 5 ust. 2 niniejszej umowy).
2. Za nieodebranie odpadów w terminie podanym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 4, w wysokości **1 000 zł** dla każdej z wyznaczonych lokalizacji.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10 000 zł**.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10 000 zł**.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

#### **§ 7.**

##### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
  - 1) jeżeli zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego i terminowego wykonania umowy zmianie, może ulec sposób i termin realizacji zamówienia;
  - 2) na skutek działania siły wyższej rozumianej jako zjawisko zewnętrzne, gwałtowne i nieoczekiwane, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu nawet nadzwyczajnej staranności zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia;
  - 3) z przyczyn zależnych od Zamawiającego – zawieszenie realizowanej usługi i zmiana (wydłużenie) terminu.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8.**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca z przyczyn zależnych od siebie wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca z przyczyn zawinionych (zależnych od siebie) nie rozpoczął wykonywania usługi w terminie do 10 lipca 2020 r. albo pozostaje w zwłoce z realizacją usługi tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót;
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 4) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą w umowie w sposób niezgodny z umową lub wskazaniami Zamawiającego;
  - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru;
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1

2) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**