



Opinogóra Górna, dn. 22.07.2013 r.

GOPS.2311.8.2013

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej
ul. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna
Nr tel. 023/ 671-70-78
Nr fax. 023/ 671-70-78

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla przedmiotu zamówienia pt. **zorganizowanie i przeprowadzenie „Warsztatów rozwoju osobistego i kompetencji społecznych z elementami coachingu” w ramach projektu pt. „Program aktywnej integracji w gminie Opinogóra Górna” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

„Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14 000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn zm.)

Postępowanie prowadzone będzie w związku z obowiązującymi zasadami „konkurencyjności” oraz „wyboru najkorzystniejszej oferty” przewidzianymi w ustawie o finansach publicznych, z wyłączeniem zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie delegacji wynikającej z art. 4 pkt. 8 niniejszej ustawy.

2. WSPÓŁFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA:

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **zorganizowanie i przeprowadzenie „Warsztatów rozwoju osobistego i kompetencji społecznych z elementami coachingu” w ramach projektu pt. „Program aktywnej integracji w gminie Opinogóra Górna” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**



Przedmiot zamówienia obejmuje realizację 20 godzin indywidualnych warsztatów dla 1 osoby.

Program kursu winien obejmować w szczególności następujące zagadnienia:

- Zwiększenie świadomości na temat swojego potencjału
- Diagnostowanie własnych kompetencji – w poszukiwaniu swoich mocnych stron- gdzie i jak mogę wykorzystać własne kompetencje
- Autoprezentacja – co wpływa na to, jak postrzegają nas inni
- „Model stereotypu” - wychodzenie poza nawyki i schematy myślowe
- Kształtowanie automotywacji i chęci do wprowadzania zmian
- Stworzenie indywidualnego planu doskonalenia stworzonego w oparciu o wiedzę na temat swoich możliwości, obszarów do pracy i znajomości indywidualnych preferencji i posiadanych cech- wyznaczenie kierunku swojego dalszego rozwoju
- Sesja coachingowa i rozmowa rozwojowa.

Kurs winien zakończyć się wydaniem odpowiedniego zaświadczenia potwierdzającego nabycie umiejętności.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: VIII 2013 r.

5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W RAMACH USŁUGI:

- 5.1 Realizacja poszczególnych usług odbędzie się w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę, z tym, że miejsce to nie może być położone od siedziby Zamawiającego w odległości większej niż 10 km (jeśli szkolenie będzie odbywać się w większej odległości to należy zapewnić bezpłatny dowóz Uczestników Projektu na miejsce szkolenia)
- 5.2 Wykonawca podczas realizacji usługi jest zobowiązany do zagwarantowania uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych oznakowanych w logotypy UE, EFS, POKL.
- 5.3 Przy realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest kierować się art. 8 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Wytycznymi w zakresie oznaczania projektów/materiałów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- 5.4 Wykonawca podczas realizacji usługi jest zobowiązany do zagwarantowania uczestnikom kursu sprzętu niezbędnego do należytej realizacji przedmiotu zamówienia oraz zapewnienia sali odpowiednio przystosowanej do przeprowadzenia zajęć.
- 5.5 Wykonawca w ramach szkolenia zapewnia uczestnikom serwis kawowy (kawa, herbata, napoje, ciastka).



6. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 6.1 Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**
- 6.2 Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.
- 6.3 Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 6.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

- 7.1 Formularz ofertowy na druku stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**.
- 7.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”**.
- 7.3 Kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 7.4 Kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych wydanego przez właściwy Wojewódzki Urząd Pracy (jeżeli dotyczy).
- 7.5 Kserokopie innych dokumentów potwierdzających uprawnienia, wymagane przez odpowiednie przepisy prawne, do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności oraz CV osób przeprowadzających szkolenia.

8. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

9. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 9.1 Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego** :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej
ul. Krasińskiego 4, 06-406 Opinogóra Górna
lub:
- na adres e-mail: gops_opinogora@tlen.pl

- 9.2 **Termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć do dnia **1 sierpnia 2013 roku do godz. 12:00**,

10. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

Kryterium, którym Zamawiający będzie kierować się przy wyborze oferty – cena 100%.



11. INNE USTALENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Cena winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
3. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
4. **W przypadku wybrania Państwa oferty przed podpisaniem umowy mogą zostać przeprowadzone negocjacje. Wynik negocjacji nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia w stosunku do złożonej oferty.**

12. INTEGRALNA CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO „ZAPYTANIA OFERTOWEGO” STANOWIĄ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:

- 12.1 Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 12.2 Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Kierownik GOPS

mgr Ewa Żórawska

podpis Kierownika Zamawiającego



Załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”

.....
(miejsowość, data)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

tel.: faks:

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie usługi oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:

„Warsztaty rozwoju osobistego i kompetencji społecznych z elementami coachingu”

Lp.	Nazwa kursu	JM.	Ilość w skali całego zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę	Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia dla jednej osoby (cena jednostkowa brutto x ilość)
1.	Warsztaty rozwoju osobistego i kompetencji społecznych z elementami coachingu	godz.	20		

Wartość brutto danej usługi w skali całego zamówienia dla jednej osoby	
---	--

Miejsce realizacji kursu

Termin realizacji kursu

.....
(podpis osoby upoważnionej)



Załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia oświadczam/y, że spełniam/y niżej wymienione warunki:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia;
3. znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

(podpis osoby upoważnionej)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt „Program aktywnej integracji w gminie Opinogóra Górna”
współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

