



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej w związku z realizacją projektu nr POKL.07.02.01-14-156/12 pt: ” Klub Integracji Społecznej w Gminie Opinogóra Górna” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,

PRIORYTET VII – Promocja aktywnej integracji
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu
Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

o g ł a s z a

nabór kandydatów na stanowisko pracownika socjalnego do projektu „Klub integracji społecznej w gminie Opinogóra Górna”

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opinogórze Górnej ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pracownika socjalnego „Klub Integracji Społecznej w Gminie Opinogóra Górna” Stanowisko jest przewidziane w wymiarze 3/4 etatu na czas określony od 1.01.2013 - 31.12.2014 r., do aktywnej integracji uczestników projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

KRYTERIA WYBORU KANDYDATÓW

1.Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych;
- 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownik socjalny;
- 4) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie: w szczególności za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, działalności instytucji państwowych oraz samorządowi terytorialnemu, wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;
- 5) wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego z art.116 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r, Nr 175,poz.1362 z póź. zm) tj.
-posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub
-ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna lub
-ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu



pracownika socjalnego na jednym z kierunków; pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie

- 6) zdolność analitycznego myślenia i umiejętność pracy w zespole;
- 7) znajomość przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. 2009 nr 175 poz. 1362 z późn. zm.);
- 8) znajomość ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.)
- 9) biegła znajomość obsługi komputera (Microsoft Office, środowisko Windows,);
- 10) znajomość ustawy o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 nr 43 poz. 225)

2.Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność skutecznego komunikowania się;
- 2) umiejętność pracy zespołowej;
- 3) umiejętność organizowania pracy własnej;
- 4) umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków;
- 5) samodzielność, zaangażowanie;
- 6) dyspozycyjność.

3.Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, kompletowania dokumentacji oraz proponowanie form pomocy osobom potrzebującym;
- 2) Świadczenie pomocy w postaci pracy socjalnej;
- 3) Organizowanie stosownej pomocy osobom lub rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej a w szczególności w formie:
 - zawierania kontraktów socjalnych,
 - wsparcia w pełnieniu społecznie aktywnej roli i integracji w środowisku osób korzystającym z pomocy społecznej,
 - pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i innych spraw bytowych;
- 4) Realizacja zadań aktywnej integracji i pracy socjalnej w ramach projektu konkursowego nr POKL.07.02.01-14-156/12 pt: ” Klub Integracji Społecznej w Gminie Opinogóra Górna” realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 5) Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej;
- 6) Współpraca i współdziałanie z innymi podmiotami specjalistycznymi w



celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych oraz łagodzenie ubóstwa;

- 8) Praca w programie komputerowym pomocy społecznej;
- 9) Tworzenie programów oraz współuczestnictwo w realizacji programów pomocowych kierowanych do różnego rodzaju grup ryzyka;
- 10) Zapewnienie właściwej i terminowej realizacji zadań;
- 11) Współpraca z innymi specjalistami w ramach potrzeb wynikających z pracy z klientem.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) Życiorys (CV);
- 2) List motywacyjny;
- 3) Oświadczenie o treści: "Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni z praw publicznych, nie byłam (byłem) karana (karany) za przestępstwo popełnione umyślnie.",
- 4) Kserokopia dowodu osobistego;
- 5) Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie/ dyplomu lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów)/kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata/.
- 7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego w GOPS w Opinogórze Górnej

5. Określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie bezpośrednio w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej z dopiskiem: Nabór na pracownika socjalnego do realizacji Projektu: konkursowego **nr POKL.07.02.01-14-156/12 pt: "Klub Integracji Społecznej w Gminie Opinogóra Górna"** w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w terminie do dnia 27.12.2012r. godz. 15⁴⁵.

List motywacyjny i CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) oraz ustawą z dn. 22.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223 poz.1458 ze zm)” oraz własnoręcznym podpisem.

***Kierownik GOPS
Ewa Żórawska***



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

