

Załącznik
Do Uchwały Nr XXVII/138/09
Rady Gminy w Opinogórze Górnej
z dnia 6 kwietnia 2009 r.

***Program współpracy na rok 2009 Gminy Opinogóra Górna
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie***

Wstęp

Roczny program współpracy jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Wójt Gminy oraz Rada Gminy w Opinogórze Górnej dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi realizować będzie wyznaczone działania na rzecz jego mieszkańców. Przyjmując niniejszy dokument, deklarują wolę szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 1.
Postanowienia ogólne**

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

- dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt. 1, lit. d oraz art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- organizacji pozarządowej – rozumie się przez to osobę prawną lub jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej, utworzoną na podstawie przepisów ustaw, w tym fundację i stowarzyszenie, niebędące jednostką sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku,
- wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy w Opinogórze Górnej,
- radzie – rozumie się przez to Radę Gminy w Opinogórze Górnej,
- gminie – rozumie się przez to Gminę w Opinogórze Górnej.

§ 2. Cel współpracy

Celem współpracy samorządu Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi w roku 2009 jest prowadzenie przez gminę działalności w sferze zadań publicznych gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy, prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 3. Obszary współpracy – zakres zlecenia zadań

Ze względu na ustawowo określony zakres działania gminy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogą być realizowane zadania z zakresu:

- pomocy społecznej,
- ochrony i promocji zdrowia,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

- działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- ratownictwa i ochrony ludności, w tym ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

W roku 2009 za priorytetowe obszary zadań publicznych objętych współpracą z organizacjami i innymi podmiotami uznaje się:

- rozwijanie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- ochronę dziedzictwa kulturowego poprzez podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji kulturowych,
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym rozwijanie twórczości osób niepełnosprawnych,
- zwiększenie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycje.

Rada Gminy na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Opinogóra Górna z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowana na zasadach:

- **pomocniczości i suwerenności stron** –Gmina zleca realizację zadań, a organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny, terminowy przy zachowaniu prawa do samodzielnego rozwiązywania problemów,
- **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie

organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,

- **efektywności** – wspólne dążenie Gminy i organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do osiągnięcia jak najlepszych efektów w sposób:

a) celowy i oszczędny (najlepsze efekty w stosunku do poniesionych nakładów),

b) terminowe wykonywanie zadań wynikających z zawartych umów,

- **uczciwej konkurencji** – Gmina wraz z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,

- **jawności:**

a) udostępnienie informacji o celach, kosztach i efektach, a także o zaplanowanych wydatkach w budżecie na współpracę z organizacjami,

b) udostępnianie Gminie danych dotyczących własnych struktur, sposobu funkcjonowania, rodzaju prowadzonej działalności oraz sytuacji finansowej organizacji.

2. Uchwalając corocznie budżet, Rada Gminy w Opinogórze Górnej rezerwuje w nim środki finansowe na realizację zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy, ze szczególnym uwzględnieniem jakości realizowanego zadania.

4. Dotacje, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie mogą być udzielane na:

- dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,

- pokrycie kosztów funkcjonowania (np.: koszty administracyjne, usługi telekomunikacyjne, itp.),

- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,

- zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

- zadania i zakupy inwestycyjne,

- udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,

- działalność polityczną lub religijną.

§ 5. Formy współpracy

1. Formy współpracy Gminy Opinogóra Górna realizowane w ramach Programu:

1) Finansowe formy współpracy:

- wspieranie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe raz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie,
- powierzanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy wykonania zadania publicznego,

2) Poza wsparciem finansowym gmina może udzielać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom pomocy w innych formach, a w szczególności:

- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- podejmowania inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- organizowania spotkań dotyczących współpracy Gminy z organizacjami,
- informowania o ciekawych programach wspieranych finansowo ze źródeł zewnętrznych,
- udostępniania lokalu na spotkania organizacji,
- umożliwiania realizacji przedsięwzięcia na terenie gminnych obiektów,
- udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom współpracującym z gminą, ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł.

§ 6. Wykonanie Programu

1. Wykonaniem programu koordynuje skarbnik gminy, natomiast za realizację poszczególnych zadań odpowiadają właściwe referaty, stanowiska pracy czy kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, które w swoich zakresach działania mają dany rodzaj zadań publicznych.

2. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty powinna być dokonana przez komisję powołaną przez Wójta spośród pracowników Urzędu Gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, właściwych w przedmiocie działania.

§ 7.

Warunki ubiegania się o dotacje z budżetu gminy

1. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy, zgodny z zasadami uczciwej konkurencji.
2. Wzór oferty realizacji zadania publicznego określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
3. Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy Opinogóra Górna, ul. Krasieńskiego 4
4. Publicznego otwarcia ofert dokonuje Wójt lub przewodniczący komisji powołanej przez Wójta. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje.
5. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymanie dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
6. W trakcie wykonywania zleconego zadania jak i po jego realizacji Wójt lub wyznaczeni przez niego pracownicy obowiązani są do dokonywania okresowych kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
7. Podmiot wykonujący zlecone zadania udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
8. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie, sporządza Podmiot je realizujący w terminie do 30 dni po jego zakończeniu. Sprawozdanie jest załącznikiem do sprawozdania z realizacji budżetu.

§ 8.
Sprawy organizacyjne

1. Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie Gminy Opinogóra Górna na rok 2009, organizacje pozarządowe winny złożyć w terminie do 30 września 2008 r. propozycje zadań na rok następujący.
2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2008, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Radzie Gminy za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy, komisji planowania budżetu i finansów oraz Wójta.
3. Publikatorem prawa gminnego i projektów prawa gminnego, do którego organizacje pozarządowe mają otwarty dostęp jest Biuletyn Informacji Publicznej www.opinogora.bip.org.pl

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Goździewski

