

**Uchwała Nr XXII/115/2004  
Rady Gminy Opinogóra Górna  
z dnia 22 grudnia 2004r.**

**w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Opinogóra Górna.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz .U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) w związku z art.4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996r. nr 132, poz.622 z późn.zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Opinogóra Górna w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Dla sprawowania kontroli przestrzegania zasad określonych w § 1 uchwały powołuje się Komisję w składzie:

1. Grażyna Ozimek
2. Alina Tarnowska
3. Piotr Czyżyk
4. Sławomir Kulaszewski

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXI/122/97 Rady Gminy w Opinogórze Górnej z dnia 27 listopada 1997 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opinogóra.

§ 4

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały czyni się Wójta Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Gminy*

*Jan Goźdźtewski*

Załącznik Nr 1 do uchwały  
Nr XXII/115/2004  
Rady Gminy Opinogóra Górna  
z dnia 22 grudnia 2004r.

## **ZASADY utrzymania czystości i porządku na terenie gminy OPINOGÓRA GÓRNA**

### **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Opinogóra Górna, zwane dalej „regulaminem” określają:
  - obowiązki właścicieli nieruchomości;
  - wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz położonych wzdłuż nieruchomości chodnikach;
  - sposób usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie dróg publicznych, a także zasady ich rozmieszczenia;
  - wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - warunki utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach;
  - warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych stałych i ciekłych;
  - sposób selektywnej zbiórki odpadów.

### **2. ZASADY OBOWIĄZUJĄ**

- **właścicieli, współwłaścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości.** Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielomieszkaniowymi, w których jest ustanowiona odrębna własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną (Wspólnoty Mieszkaniowe) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany;

- **jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu;**
  - **inne podmioty władające nieruchomościami zwane dalej „właścicielami nieruchomości” oraz właściciele, kierowników firm wywozowych i zakładów prowadzących działalność w zakresie wykorzystania odpadów komunalnych.**
3. **DEFINICJE** (uszczegółowienie terminów i określeń używanych w niniejszym regulaminie):
- **ODPADY** – określenie oznacza każdą substancję lub przedmiot, których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub ich pozbycia się jest obowiązany;
  - **ODPADY KOMUNALNE** – stałe i ciekłe powstające w gospodarstwach domowych, obiektach użyteczności publicznej i obsługi, w tym nieczystości gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych, porzucone wraki pojazdów mechanicznych oraz odpady uliczne z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki medycznej i weterynaryjnej;
  - **ZBIERANIE ODPADÓW** – rozumie się przez to, każde działanie w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania;
  - **NIECZYSTOŚCI CIEKŁE** – ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
  - **ZBIORNIKI BEZODPŁYWOWE** – są to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
  - **ODPADY KOMUNALNE DROBNE** – są to odpady zbierane do typowych pojemników i worków;
  - **ODPADY KOMUNALNE WIELKOGABARYTOWE** – są to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary lub masę ,np. stare meble, sprzęt gospodarstwa domowego, itp.;

- **ODPADY KOMUNALNE NIEBEZPIECZNE** – odpady pochodzące z tych samych źródeł co odpady komunalne, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny i biologiczny bądź właściwości stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, albo dla środowiska i wymagają oddzielnego gromadzenia i wywozu oraz specjalnego sposobu unieszkodliwiania, np. farby, lakiery, baterie, środki ochrony roślin, itp.;
- **ODPADY PRZEMYSŁOWE** – są to odpady powstające w zakładach produkcyjnych, w procesie technologicznym produkcji, odpady poużyteczne, których skład chemiczny zagraża skażeniem bądź zakażeniem środowiska i z tego powodu wymagają one osobnego gromadzenia, usuwania i zagospodarowania;
- **ODPADY MEDYCZNE** – są to odpady pochodzące z gabinetów lekarskich, które wymagają oddzielnego zbierania i unieszkodliwiania z powodu zagrożenia infekcyjnego i sanitarnego;
- **ODPADY WETERYNARYJNE** – są to odpady powstające w związku z badaniem, leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych;
- **ODPADY ROŚLINNE** – są to odpady powstałe na prywatnych i publicznych terenach zielonych ( chwasty, liście drzew, liście krzewów, itp.);
- **SUROWCE WTÓRNE** – składniki odpadów komunalnych nadające się do gospodarczego wykorzystania i przetworzenia;
- **ZAKŁADY WYKORZYSTYWANIA I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH** – są to obiekty służące obróbce odpadów powodujące zmianę cech fizycznych, chemicznych i biologicznych. Należą do nich m. in. oczyszczalnie ścieków;
- **FIRMY WYWOZOWE** – podmioty gospodarcze w rozumieniu ustawy o działalności gospodarczej, zajmujące się wywozem odpadów, posiadające zezwolenia na prowadzenie takiej działalności wydane przez Wójta Gminy Opinogóra Górna;
- **OBIEKTY UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ I OBSŁUGI LUDNOŚCI** – są to w szczególności obiekty przeznaczone do wykonywania funkcji : administracji, kultury, kultu religijnego , oświaty, służby zdrowia, opieki społecznej, obsługi bankowej, handlu, usług,

gastronomii, sportu, poczty, telekomunikacji oraz inne ogólnodostępne obiekty przeznaczone do wykonywania podobnych funkcji;

- **WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI** – właściciele, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami;
- **POSIADACZ ODPADÓW** – rozumie się przez to każdego, kto faktycznie włada odpadami (wytwórcę odpadów, osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną), władający powierzchnią ziemi jest posiadaczem odpadów znajdujących się na nieruchomości.

#### 4. OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

- 4.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapewnić utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości przez :**
- a) **wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych** oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - b) **przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej** lub, w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nie uzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w obowiązujących przepisach odrębnych;
  - c) zawarcie pisemnych umów na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorstwami posiadającymi zezwolenie Wójta Gminy Opinogóra Górna na:
    - odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
    - opróżnianie zbiorników bezodpływowych;
  - d) **zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych stałych odbywać się będzie :**
    - **na terenach zwartej zabudowy** (teren wsi)-do pojemników 120 litrowych opróżnianych w terminach uzgodnionych w umowie zawartej z przedsiębiorstwem posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Opinogóra Górna na odbiór odpadów;
    - **na terenach zabudowy kolonijnej** (rozproszonej) - do worków zakupionych w przedsiębiorstwie posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Opinogóra Górna na odbiór odpadów. Terminy i miejsce odbioru

wg. ustaleń z w/w odbiorcą odpadów. Opłata za odbiór i transport będzie w kalkulowana w cenę zakupu worka. W celu ułatwienia zakupu worki można będzie nabywać u sołtysa w miejscowości, w której położona jest nieruchomość;

- odbiór ciekłych odpadów komunalnych odbywać się będzie wg potrzeb;
  - właściciele nieruchomości, którzy posiadają beczkę asenizacyjną w gospodarstwie mogą we własnym zakresie dokonywać wywozu nieczystości z szamba z własnej posesji. Składowanie odpadów płynnych w Oczyszczalni Ścieków w Ciechanowie winno być potwierdzone rachunkiem i dowodem przekazania odpadu;
- e) usuwaniu ( zamiatanie, zbieranie, zmywanie – odpadów oraz innych zanieczyszczeń z pomieszczeń i budynków przeznaczonych do ogólnego użytku ( klatki schodowe, korytarze, ustępy ogólne, itp.);
- f) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzielona część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Nieczystości usuwane z chodników należy gromadzić we własnych pojemnikach. Śnieg należy przyzmować przy krawężnikach w sposób nie powodujący utrudnień korzystania z chodników i jezdni. Usuwanie nieczystości z chodników na jezdnię lub gromadzenie na terenach zielonych jest zabronione;
- g) wykaszanie chwastów i trawy z niezabudowanej części nieruchomości, tj. z podwórza, przejść, terenów zielonych, a także chodnika położonego wzdłuż nieruchomości.
- 4.2. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek oddzielnego gromadzenia odpadów komunalnych.
- 4.3. Właściciele nieruchomości wielomieszkaniowych (Spółdzielnia Mieszkaniowa, Wspólnota Mieszkaniowa, administrator budynków komunalnych i inne ) we własnym zakresie określają sposób oraz częstotliwość wywozu odpadów komunalnych z tych nieruchomości.
- 4.4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi.
- 4.5. Właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku określonego w pkt.4.1.c. obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorstwo posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, przez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi lub dowodów zakupu worków. Dokumenty stanowiące dowody wnoszenia opłat należy przechowywać za rok bieżący i co najmniej rok poprzedni.

- 4.6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do okazania na żądanie członków Komisji powołanej przez Wójta Gminy Opinogóra Górna dowodów wpłaty za wywóz nieczystości stałych i ciekłych.

## **5. ZASADY ZBIERANIA I WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH**

- 5.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez przyłączenie się do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.
- 5.2. Zgodnie z zasadami ustalonymi w pkt. 4.1.b. niniejszego regulaminu każda nieruchomość na terenie gminy Opinogóra Górna w obrębie, której znajduje się kanalizacja sanitarna, musi zostać podłączona do kanalizacji na warunkach podanych przez administratora sieci.
- 5.3. Zabrania się wylewania zawartości zbiorników bezodpływowych na teren nieruchomości (użyźnianie ogródków przydomowych, pól uprawnych, użytków zielonych, itp.) do rowów, do innych zbiorników wodnych, na ulicę, do lasu, do rzeki, itp.

## **6. ZASADY ZBIERANIA I WYWOZU ODPADÓW STAŁYCH**

### **6.1. ODPADY KOMUNALNE DROBNE**

- 6.1.1. Wprowadza się obowiązek gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Opinogóra Górna wyłącznie w pojemnikach, kontenerach lub workach na ten cel przeznaczonych.
- 6.1.2. Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów. Zabrania się wrzucania do nich: śniegu, lodu, gorącego popiołu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących, odpadów przemysłowych.
- 6.1.3. Właściciele pojemników obowiązani są do utrzymywania pojemników w czystości, a firmy przewozowe do dokonywania dezynfekcji.
- 6.1.4. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się według częstotliwości ustalonej z firmą wywozową. Częstotliwość wywozu musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów tak, aby nie uległy one fermentacji.
- 6.1.5. Zabrania się tworzenia „dzikich wysypisk” śmieci na terenie Gminy Opinogóra Górna (poprzez wyrzucanie śmieci np. do lasu, rowu, na pobocza dróg).

### **6.2. ODPADY KOMUNALNE WIELKOGABARYTOWE**

- 6.2.1. Wywóz odpadów komunalnych wielkogabarytowych odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą wywozową.

**6.2.2.** Właściciele nieruchomości wielomieszkaniowych mogą, w porozumieniu z przedsiębiorstwem posiadającym zezwolenie na odbiór odpadów z terenu gminy Opinogóra Górna, okresowo organizować wywóz odpadów wielkogabarytowych, podstawiając w tym celu odpowiednie kontenery w ustalonych i podanych do wiadomości mieszkańców terminach i miejscach.

### **6.3. ODPADY ROŚLINNE**

**6.3.1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek przekazywania odpadów roślinnych firmom wywozowym jak drobne odpady komunalne.

**6.3.2.** Z powyższego obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości, którzy mają możliwość i wykorzystają odpady roślinne we własnym zakresie, tj. kompostują, przeznaczają drewno na opał.

**6.3.3.** Miejsca składowania odpadów roślinnych należy uszczelnić oraz usytuować w odległości min. 10 m od okien i drzwi do budynków przeznaczonych na pobyt ludzi.

### **6.4. ODPADY PRZEMYSŁOWE, MEDYCZNE, WETERYNARYJNE I KOMUNALNE NIEBEZPIECZNE**

**6.4.1.** Odpady przemysłowe podlegają obowiązkowi oddzielnego ich gromadzenia, odbioru i unieszkodliwianiu według zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.

**6.4.2.** Producenci odpadów przemysłowych, medycznych, weterynaryjnych i niebezpiecznych mają obowiązek zawarcia pisemnej umowy ze specjalistycznymi firmami na transport i unieszkodliwianie tych odpadów.

**6.4.3.** Odpady medyczne i weterynaryjne podlegają obowiązkowemu odbiorowi i unieszkodliwieniu, a zbieranie tych odpadów winno być prowadzone w specjalnych pojemnikach, niedostępnych dla osób niepowołanych.

**6.4.4.** Odpady zawierające azbest mogą być usuwane i transportowane na miejsce unieszkodliwiania wyłącznie przez firmę posiadającą uprawnienia i zezwolenia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

**6.4.5.** Odpady z oczyszczalni ścieków ( piasek, skratki ,osady ściekowe ) będą odbierane przez uprawnione przedsiębiorstwo i składowane na składowisku w m. Wola Pawłowska, wyposażonym w urządzenia zabezpieczające przed przenikaniem osadów do gleb i warstwy wód podziemnych.

**6.4.6.** Odpady komunalne niebezpieczne winny być oddzielane od odpadów komunalnych przed zgromadzeniem ich w pojemnikach. Firmy wywozowe zobowiązane są do sukcesywnego wprowadzania nowych rozwiązań organizacyjnych systemu zbiórki tych odpadów ułatwiających



ich oddzielne gromadzenie i odbiór.

## **7. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI NA TERENACH PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

- 7.1. Właściciele nieruchomości, tj. Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa "ZAMEK", Wspólnoty Mieszkaniowe, administrator budynków komunalnych na terenie Gminy Opinogóra Górna, wszystkie zakłady pracy i inne jednostki utrzymują czystość, dbają o estetykę obiektu, usuwają chwasty i wykaszają trawę na terenach zielonych, będących w ich władaniu, we własnym zakresie. Zapobiegają zanieczyszczeniu ulic, placów i terenów otwartych, między innymi poprzez ustawianie koszy na odpady w rejonach intensywnego ruchu pieszego. Wystawione kosze opróżniają i utrzymują w należytej czystości oraz dbają o ich stan sanitarny.

## **8. ILOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE DROBNE**

- 8.1. Na każdej zamieszkałej lub usługowej nieruchomości musi być co najmniej jeden pojemnik lub worek na odpady.
- 8.2. Dla obiektów użyteczności publicznej, tj. placówek handlowych, zakładów usługowych stosuje się przepisy podane w pkt. 6.1. do pkt. 7.1.

## **9. LOKALIZACJA I DOSTĘP DO POJEMNIKÓW NA KOMUNALNE ODPADY DROBNE**

- 9.1. Pojemniki na odpady komunalne drobne winny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkowników, jak i pracowników firm wywozowych. Nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów oraz użytkowników ulic. Pojemniki należy ustawić na twardej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.
- 9.2. Na terenach zabudowy wielomieszkaniowej odległość zadaszonych osłon lub pomieszczeń z pojemnikami na odpady stałe powinna wynosić co najmniej 10 m od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi oraz co najmniej 3 m od granicy z sąsiednią działką. Zachowanie odległości od granicy działki nie jest wymagane, jeżeli osłony lub pomieszczenia stykają się z podobnymi urządzeniami na działce sąsiedniej.
- W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się zmniejszenie odległości od okien i drzwi do 3 m, od granicy działki do 2 m, a także sytuowanie zadaszonych osłon lub pomieszczeń na granicy działek, jeżeli stykają się

one z podobnymi urządzeniami na działce sąsiedniej lub przy linii rozgraniczającej od strony ulicy.

- 9.3. Do miejsca zatrzymania samochodu wywożącego odpady właściciel nieruchomości musi zapewnić swobodny dojazd, bez narażania na szkodę ludzi, budynki, pojazdy.
- 9.4. Miejsca ustawienia pojemników, dojścia i miejsca wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z firmą wywozową.
- 9.5. Za utrzymanie czystości miejsc, na których wystawione są pojemniki odpowiada właściciel nieruchomości.

## 10. TRANSPORT ODPADÓW

- 10.1. Transport odpadów przez firmy wywozowe powinien być prowadzony w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ruchu oraz nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu. Pracownicy firm wywozowych mają obowiązek zbierania usypów powstałych podczas opróżniania pojemników.
- 10.2. Do transportu odpadów firmy wywozowe są zobowiązane stosować samochody specjalistyczne.

## 11. MIEJSCA WYWOZU

- 11.1. Miejscem wywozu odpadów komunalnych dla mieszkańców gminy Opinogóra Górna jest Miejskie Składowisko Odpadów w m. Wola Pawłowska gm. Ciechanów.
- 11.2. Miejscem wywozu odpadów płynnych jest Miejska Oczyszczalnia Ścieków w m. Ciechanów.
- 11.3. Nakłada się na firmy wywozowe obowiązek posiadania zezwolenia na usuwanie odpadów komunalnych do zakładów prowadzących działalność w zakresie wykorzystania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 11.4. Zabrania się wyrzucania odpadów stałych i ciekłych na terenie gminy.

## 12. OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

- 12.1. Posiadanie i utrzymywanie zwierząt domowych nie może powodować zagrożenia zdrowia i życia mieszkańców, ani zakłócać ich spokoju.
- 12.2. Wszystkich właścicieli lub opiekunów psów na terenie Gminy Opinogóra Górna zobowiązuje się do zachowania środków ostrożności.

### Zabrania się :

- puszczania psa wolno,
- pozostawiania psa bez dozoru, jeśli nie jest należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, albo na terenie

ogrodzonym.

- 12.3. Tereny ogrodzone, gdzie znajdują się psy lub inne niebezpieczne zwierzęta domowe winny być oznakowane przy wejściu.
- 12.4. Psa na spacer należy wyprowadzać na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko, gdy pies jest w kagańcu i w miejscu mało uczęszczanym przez ludzi.
- 12.5. Właściciele lub opiekunowie psów oraz innych zwierząt domowych zostają zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez nie na klatce schodowej oraz innych pomieszczeniach budynku przeznaczonych do wspólnego użytkowania, na chodnikach, ulicach, trawnikach i innych miejscach publicznych.
- 12.6. Właściciele psów mają obowiązek poddawania ich szczepieniu przeciw wściekliznie.
- 12.7. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych mają obowiązek natychmiastowego powiadomienia służb sanitarnych o pojawieniu się u zwierząt objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę stwarzającą zagrożenie dla ludzi.

### **13. ZASADY UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNEJ**

- 13.1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków otoczenia, nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, ziemi, wody oraz nie spowodowało innych uciążliwości dla osób trzecich.

### **14. PROWADZANIE DEZYNFEKCJI**

- 14.1. Dezynfekcję pojemników na odpady przeprowadzają firmy wywozowe w ramach umów z właścicielami, współwłaścicielami lub użytkownikami nieruchomości.

### **15. PRZEPROWADZANIE DERATYZACJI**

- 15.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej na wniosek Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ciechanowie.
- 15.2. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji na terenie stanowiącym ich własność w każdym przypadku wystąpienia zaszczurzenia.
- 15.3. Deratyzację mogą przeprowadzać wyłącznie specjalistyczne jednostki na koszt zlecniodawcy.

## 16. MYCIE I NAPRAWY POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

- 16.1. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych należy przeprowadzać w myjniach i zakładach naprawczych.
- 16.2. Zakazuje się mycia i naprawy pojazdów samochodowych w pobliżu otwartych zbiorników wodnych, wód płynących oraz miejscach niezabezpieczonych przed przenikaniem nieczystości do ziemi.
- 16.3. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i zakładami naprawczymi należy wykonywać w miejscach gwarantujących spływ do zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe. Wywóz nieczystości ze zbiorników może być przeprowadzany przez przedsiębiorstwo posiadające zezwolenia wójta na prowadzenie działalności w tym zakresie.

## 17. WARUNKI UDZIELANIA ZEZWOLEŃ NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH STAŁYCH I CIEKŁYCH

- 17.1. **Zezwolenie jest wymagane na prowadzenie przez przedsiębiorców na terenie gminy działalności w zakresie :**
- odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
  - prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych.
- 17.2. Zezwolenie może być wydane na wniosek przedsiębiorcy, który posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności, o której mowa w pkt. 15.1.
- 17.3. **Warunkiem uzyskania zezwolenia w zakresie zbierania i transportu odpadów jest spełnienie przez przedsiębiorcę następujących wymogów:**
- posiadanie środków technicznych odpowiednich do zakresu prowadzonej działalności, w wymaganej ilości wraz z udokumentowaniem prawa do ich dysponowania (np. dowody rejestracyjne i ważne badania techniczne pojazdów, dowody zakupu pojemników, umowy dzierżawy itp.).

### **Wymagania dotyczące pojazdów do transportu odpadów :**

- transportowanie odpadów komunalnych zmieszanych należy wykonywać przy pomocy śmieciarek o zabudowach zamkniętych,

„bezpylnych”, wyposażonych w prasę do zagęszczania odpadów i urządzenie zasypowe z możliwością opróżniania pojemników o pojemności od 110 l do 5000l,

- transportowanie odpadów z selektywnej zbiórki należy wykonywać przy pomocy samochodów o zabudowach zamkniętych oraz samochodów ciężarowych skrzyniowych o pojemności  $> 5 \text{ m}^3$  wyposażonych w dźwig hydrauliczny HDS lub innych przystosowanych do opróżniania pojemników,
  - transportowanie odpadów z oczyszczania ulic i placów, koszy ulicznych należy wykonywać samochodami przystosowanymi do tych celów;
- b) oznakowanie samochodów, pojemników, kontenerów i worków do gromadzenia odpadów w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługę;
- c) posiadanie urządzenia do mycia i dezynfekcji pojemników;
- d) dysponowanie na terenie powiatu bazą, na której będzie garażowany sprzęt do świadczenia usług oraz dysponowanie miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów oraz pojemników do gromadzenia odpadów;
- e) świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc odbioru odpadów i tras przejazdu;
- f) prowadzenie odbioru odpadów surowcowych uzyskanych w wyniku selektywnej zbiórki do zestawów pojemników na szkło, makulaturę, tworzywa sztuczne rozmieszczonych „w sąsiedztwie” lub w systemie workowym „u źródła”. Konfekcjonowanie odpadów surowcowych i organizacja ich dostaw do recyklerów;
- g) transportowanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisko w m. Wola Pawłowska;
- h) prowadzenie wymaganej przepisami ewidencji i dokumentacji obrotu wszystkimi rodzajami odpadów. Wystawianie dowodów świadczenia usług.
- 17.4. Zezwoleń, o których mowa w pkt. 17.1. udziela w drodze decyzji Wójt Gminy.

## 18. SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW

Zbiórką objęte zostaną w pierwszej kolejności te surowce wtórne, na które istnieje na rynku zapotrzebowanie. Należą do nich makulatura, tworzywa sztuczne oraz szkło opakowaniowe. Gmina w pierwszym etapie wdrażania zaplanowanego systemu zapewnia zakup i ustawienie pojemników na tworzywa sztuczne i szkło. Pojemniki ustawiane będą na terenach zwartej zabudowy kolejno we wszystkich miejscowościach. Początkowo ich lokalizacja obejmie tereny w pobliżu punktów handlowych.

Środki na zakup przez gminę pojemników do selektywnej zbiórki odpadów ustawianych w w/w miejscach oraz za ich opróżnianie zostaną zagwarantowane w budżecie gminy.

- 19. Zakazuje się postępowania z odpadami w sposób sprzeczny z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz.628 z późn. zm.) oraz obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska.**

#### **18. PRZEPISY KARNE**

- 18.1.** Kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w niniejszym regulaminie podlega karze grzywny określonej przepisami Kodeksu Wykroczeń.  
**18.2.** Postępowanie w sprawach, o których mowa w niniejszym regulaminie prowadzi się według przepisów Kodeksu Postępowania w sprawach o wykroczenia.

#### **19. NADZÓR I KONTROLA**

- 19.1.** Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy w zakresie zgodności wykonywanej działalności, o której mowa w pkt.17.1. uprawniony jest Wójt Gminy lub osoby przez niego upoważnione.  
**19.2.** Nadzór nad realizacją obowiązków określonych w pkt. 4.1. do 4.5. niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Goździewski